

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 2» города Велижа Смоленской области  
(МБОУ «Средняя школа №2» города Велижа)**

Обсуждена на заседании  
педагогического совета,  
протокол № 1 от 31.08.2021 г

Утверждена  
приказом директора школы  
от 31.08.2021 г. № 193 -О



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о мониторинге степени удовлетворенности  
участников образовательного процесса  
МБОУ «Средняя школа №2» города Велижа**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя школа №2" города Велижа Смоленской области.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и регулирует процедуру мониторинга (анкетирования) удовлетворенности участников образовательного процесса (учащихся и их родителей (законных представителей, учителей)

1.3. Анкетирование участников образовательного процесса в рамках мониторинга удовлетворенности проводится один раз в течение учебного года.

## **2. Цель и задачи мониторинга**

**2.1. Целью** организации мониторинга является изучение эффективности функционирования образовательного учреждения на основе анализа удовлетворенности участников образовательного процесса качеством образования.

### **2.2. Задачи мониторинга:**

- изучение степени удовлетворенности участников образовательного процесса качеством образования на основе банка открытых социологических методик;
- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на образовательный процесс;

## **3. Организация мониторинга**

3.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана работы ОУ.

3.2. Мониторинг проводится преимущественно в выпускных классах каждой ступени обучения (4,9,11 классы), для родителей (законных

представителей) и педагогов школы.

3.3. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие *методы*:

- наблюдение;
- беседа;
- анкетирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.

3.4. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 10 дней с момента завершения мониторинга.

3.5. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета ОО, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

3.6. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ОО для реализации в новом учебном году.

3.7. Информация, полученная по результатам анкетирования, предназначена для внутреннего пользования. Решение о ее публикации и использовании принимает руководитель ОО.

#### **4. Внесение изменений, дополнений в Положение**

4.1. Срок данного Положения не ограничен.

4.2. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся руководителем школы и утверждаются Педагогическим Советом.