

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №2» города Велижа Смоленской области
(МБОУ «Средняя школа №2» города Велижа)**

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета школы
(Протокол от «9» ноября 2022г. № 3)



Директор МБОУ «Средняя школа №2» города
Велижа Кириллова
(Протокол от «10» ноября 2022г. №324-О)

Положение

**о порядке доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и
базам данных, учебным и методическим материалам, материально-
техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в
МБОУ «Средняя школа №2» города Велижа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок доступа педагогических работников МБОУ «Средняя школа №2» города Велижа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления образовательной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:
– информационно-телекоммуникационная сеть - технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники.

2. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Учреждении осуществляется бесплатно с персональных компьютеров (ноутбуков, стационарных

компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.2. Доступ педагогических работников к локальной сети Учреждения осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, стационарных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети Учреждения, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в Учреждения педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль / учётная запись и др.). Предоставление доступа осуществляется ответственным за работу в сети Интернет.

3. Порядок доступа к базам данных

3.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- АИС «Образование» (модуль «Запись в школу», модуль «Электронный журнал»);
- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

3.2. Предоставление доступа к АИС «Образование» (модуль «Запись в школу», модуль «Электронный журнал») предоставляется директору Учреждения, администраторам, назначаемым приказом по школе.

3.2.1. Директор школы имеет полный доступ к системе.

3.2.2. Администраторы выполняют обновление АИС, контролируют экспорт данных, подключают сотрудников школы к модулю «Электронный журнал» АИС «Образование». Администратор (секретарь-машинистка Учреждения) имеет полный доступ к модулю «Запись в школу», соответствующему назначенному функционалу (личные документы обучающихся, родителей (законных представителей), экспорт данных, перевод года и т.д.). Администратор (заместитель директора по учебной работе) имеет полный доступ к модулю «Электронный журнал», относящемуся к учебной работе в соответствии с его функциональными обязанностями, доступ на чтение к личным делам сотрудников и обучающихся, расписанию учебных занятий, успеваемости и прохождения программного материала при реализации основной образовательной программы.

3.3. Классные руководители имеют полный доступ к разделам Классного Журнала, относящихся к преподаваемому предмету, назначенным классам. Доступ на чтение - к Классному журналу своего класса по другим предметам,

к личным делам учащихся своего класса, к итоговым и экзаменационным оценкам.

3.4. Учителя-предметники имеют полный доступ к Классному журналу по своему предмету и в назначенных им классах. Доступ на чтение к Итоговым отметкам и экзаменам.

3.5. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на сайте Учреждения в разделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

3.6. Доступ к видеоконференцсвязи с образовательными организациями России. Педагогические работники могут быть активными или пассивными участниками видеоконференции, организованной другими организациями.

4. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

4.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте, находятся в открытом доступе.

4.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов, библиотеки.

4.3. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

5. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

5.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;
- к учебным кабинетам, мастерским, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

5.2. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальными аппаратами.

5.3. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

5.4. Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтерами.

5.7. В целях оздоровления, повышения работоспособности педагогические работники имеют право на бесплатное посещение спортивных объектов школы (спортивные залы, площадки) во время, порядке и правилах, установленных ответственными работниками данных объектов.

6. Заключительные положения

6.1. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

6.2. При изменении законодательства в настоящее Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.