

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №2» города Велижа Смоленской области**

Обсуждено на заседании педагогического совета  
№1 от 28 августа 2023 года

Утверждено:

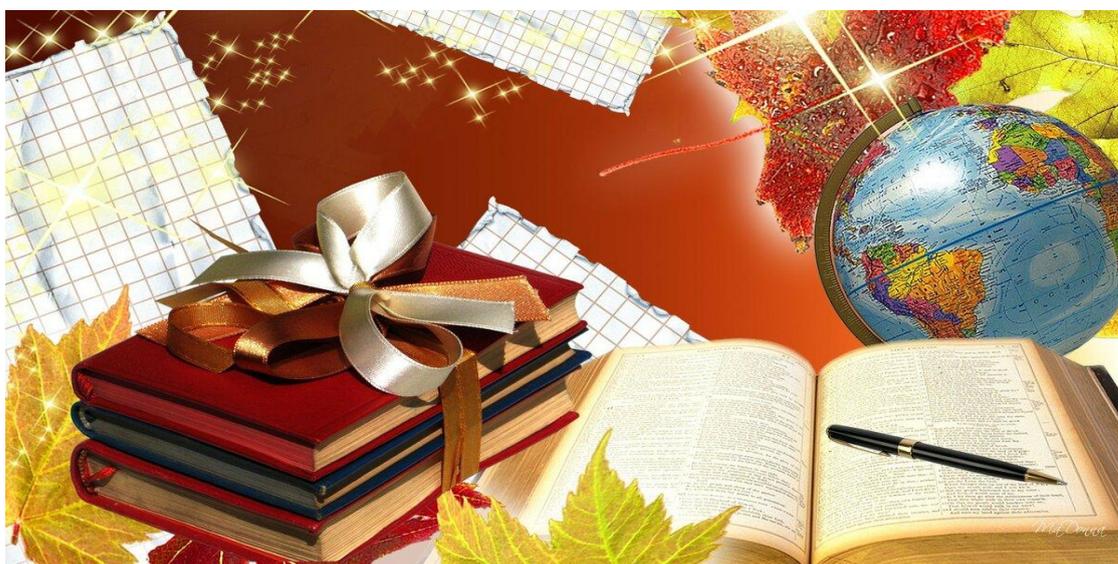
Директор школы: Т.И. Кириллова

Приказ по школе № 175-0 от 28.08.2023 г.



# **ПЛАН РАБОТЫ**

*на 2023 – 2024 учебный год*



## **I. Годовой календарный учебный график и циклограмма работы школы**

Календарный учебный график МБОУ «Средняя школа №2» города Велижа на 2023/2024 учебный год является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса.

Нормативную базу календарного учебного графика образовательного учреждения составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

**1. Начало 2023/2024 учебного года – 01.09.2023;**

**окончание 2023/2024 учебного года – 25.05.2024.**

**2. Продолжительность учебной недели:** 1-8 классы – пятидневная учебная неделя, 9 -11 – шестидневная учебная неделя.

**3. Учебные периоды и их продолжительность**

<b>Учебные периоды</b>	<b>Классы</b>	<b>Начало четверти</b>	<b>Количество учебных недель</b>
I четверть	1 – 9	01.09.2023	8 недель
II четверть	1 – 9	07.11.2023	8 недель
I полугодие	10 – 11	01.09.2023	16 недель
III четверть	1	08.01.2024; 26.02.2024	5 недель 5 недель
	2 – 9	08.01.2024	11 недель
IV четверть	1 – 9	01.04.2024	7 недель
II полугодие	10 – 11	08.01.2024	18 недель

Общая продолжительность учебных периодов составляет:

- I класс - 33 учебные недели;
- II-IV классы - 34 учебные недели;

- V-IX классы - 34 учебные недели (не включая летний экзаменационный период в IX классах);
- X-XI классы - 34 учебные недели (не включая летний экзаменационный период в XI классах и проведение учебных сборов по основам военной службы).

#### 4. Продолжительность каникул:

Каникулы	Начало и окончание каникул	Количество календарных дней
осенние	29.10.2023 – 06.11.2023	10 дней
зимние	30.12.2023 – 09.01.2024	11 дней
весенние	23.03.2024 – 31.03.2024	9 дней
дополнительные для 1-х классов	19.02.2024 – 25.02.2024	7 дней

Дополнительные 5 дней отдыха, связанные с государственными праздниками:

1. 04 ноября (суббота) – День народного единства
2. 23 февраля (пятница) – День защитника Отечества
3. 08 марта (пятница) – Международный женский день
4. 01- 03 мая (среда, четверг, пятница) – Праздник Весты и Труда
5. 09 - 10 мая (четверг, пятница) – День Победы

#### 5. Продолжительность уроков

1 класс

- 1-2 четверть: по 35 минут
- 3-4 четверть: по 40 минут
- 2-11 классы - 40 минут

#### 6. Расписание звонков

Расписание уроков и звонков в 1 классах

<i>1 четверть</i>	<i>2 четверть</i>	<i>3-4 четверти</i>
Понедельник-пятница	Понедельник-пятница	Понедельник-пятница
<i>1 урок: 8.30 - 9.05</i>	<i>1 урок: 8.30 - 9.05</i>	<i>1 урок: 8.30 - 9.10</i>
<i>Завтрак: 9.05 – 9.25</i>	<i>Завтрак: 9.05 – 9.25</i>	<i>Завтрак: 9.10 – 9.30</i>
<i>2 урок: 9.25 - 10.00</i>	<i>2 урок: 9.25 - 10.00</i>	<i>2 урок: 9.30 - 10.10</i>
<i>Динамическая пауза: 10.00 - 10.40</i>	<i>Динамическая пауза: 10.00 - 10.40</i>	<i>Динамическая пауза: 10.10 – 10.50</i>
<i>3 урок: 10.40 - 11.15</i>	<i>3 урок: 10.40 - 11.15</i>	<i>3 урок: 10.50-11.30</i>

<i>4* урок в не традиционной форме 11.25 – 12.00</i>	<i>4 урок: 11.35 - 12.10</i>	<i>4 урок: 11.50-12.30</i>
	<i>5 урок: 12.30 - 13.05 (один раз в неделю)</i>	<i>5 урок: 12.40-13.20 (один раз в неделю)</i>

### Расписание уроков и звонков 2 – 11 классы

<b>Урок</b>	<b>Начало и окончание урока</b>	<b>Длительность перемены после этого урока</b>
<b>1 урок</b>	<b>8.30 – 9.10</b>	<b>20 мин.</b>
<b>2 урок</b>	<b>9.30 – 10.10</b>	<b>20 мин.</b>
<b>3 урок</b>	<b>10.30 – 11.10</b>	<b>20 мин.</b>
<b>4 урок</b>	<b>11.30 - 12.10</b>	<b>10 мин.</b>
<b>5 урок</b>	<b>12.20 – 13.00</b>	<b>20 мин.</b>
<b>6 урок</b>	<b>13.20 – 14.00</b>	<b>10 мин.</b>
<b>7 урок</b>	<b>14.10 – 14.50</b>	

#### 7. Проведение промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация на уровнях начального общего и основного общего образования проводится по четвертям в форме итоговых контрольных работ, на уровне среднего общего образования промежуточная аттестация проводится в форме контрольных работ по полугодиям.

#### 8. Проведение государственной (итоговой) аттестации в 9 и 11 классах

Срок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся устанавливается Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

## Годовой календарный учебный график и циклограмма работы школы

### Пятидневная рабочая неделя

Сентябрь						21	Октябрь						20	18	Ноябрь						
пн		4	11	18	25		пн		2	9	16	23			30	пн		6	13	20	27
вт		5	12	19	26		вт		3	10	17	24			31	вт		7	14	21	28
ср		6	13	20	27		ср		4	11	18	25			ср	1	8	15	22	29	
чт		7	14	21	28		чт		5	12	19	26			чт	2	9	16	23	30	
пт	1	8	15	22	29		пт		6	13	20	27			пт	3	10	17	24		
сб	2	9	16	23	30		сб		7	14	21	28			сб	4	11	18	25		
вс	3	10	17	23			вс	1	8	15	22	29			вс	5	12	19	26		
		1	2	3	4			5	6	7	8			1	2	3	4				

Декабрь						21	Январь						16	18	Февраль					
пн		4	11	18	25		пн	1	8	15	22	29			пн		5	12	19	26
вт		5	12	19	26		вт	2	9	16	23	30			вт		6	13	20	27
ср		6	13	20	27		ср	3	10	17	24	31			ср		7	14	21	28
чт		7	14	21	28		чт	4	11	18	25	чт			1	8	15	22	29	
пт	1	8	15	22	29		пт	5	12	19	26	пт			2	9	16	23		
сб	2	9	16	23	30		сб	6	13	20	27	сб			3	10	17	24		
вс	3	10	17	24	31		вс	7	14	21	28	вс			4	11	18	25		
		4	5	6	7	8			1	2	3			4	5	6	7	8		

Март						17	22	Апрель						16	Май					
пн		4	11	18	25			пн	1	8	15	22	29		пн		6	13	20	27
вт		5	12	19	26			вт	2	9	16	23	30		вт		7	14	21	28
ср		6	13	20	27			ср	3	10	17	24	ср		1	8	15	22	29	
чт		7	14	21	28			чт	4	11	18	25	чт		2	9	16	23	30	
пт	1	8	15	22	29			пт	5	12	19	26	пт		3	10	17	24	31	
сб	2	9	16	23	30			сб	6	13	20	27	сб		4	11	18	25		
вс	3	10	17	24	31			вс	7	14	21	28	вс		5	12	19	26		
		8	9	10	11			1	2	3	4	5			5	6	7	8		

1	учебные дни;
1	выходные и праздничные дни;

1	каникулы 1 – 11 классы;
1	каникулы 1 класс;
1	итоговая аттестация
Последний учебный день (1 - 4 кл.) - 25 мая	
Последний учебный день (5-8,10 классы) – 25 мая	
Каникулярных дней – 30	
Учебных дней для 1 классов -165; недель - 33	
Учебных дней (2-4кл) -170; недель-34;	
Учебных дней (5-8) -170; недель-34;	
Учебных дней (10 ) -201; недель-34;	
Осенние каникулы: с 29 октября по 06 ноября 2023	
Зимние каникулы: с 30 декабря 2023 по 09 января 2024	
Дополнительные каникулы (1 кл): с 19 февраля по 25 февраля 2024	
Весенние каникулы: 23 марта по 31 марта 2024	

### Шестидневная рабочая неделя

Сентябрь						Октябрь						Ноябрь									
пн		4	11	18	25	26	23	пн		2	9	16	23	30	21	пн		6	13	20	27
вт		5	12	19	26			вт		3	10	17	24	31		вт		7	14	21	28
ср		6	13	20	27			ср		4	11	18	25	ср		1	8	15	22	29	
чт		7	14	21	28			чт		5	12	19	26	чт		2	9	16	23	30	
пт	1	8	15	22	29			пт		6	13	20	27	пт		3	10	17	24		
сб	2	9	16	23	30			сб		7	14	21	28	сб		4	11	18	25		
вс	3	10	17	23				вс	1	8	15	22	29	вс		5	12	19	26		
		1	2	3	4			5	6	7	8			1	2	3	4				

Декабрь						Январь						Февраль								
пн		4	11	18	25	25	19	пн	1	8	15	22	29	24	пн		5	12	19	26
вт		5	12	19	26			вт	2	9	16	23	30		вт		6	13	20	27
ср		6	13	20	27			ср	3	10	17	24	31		ср		7	14	21	28
чт		7	14	21	28			чт	4	11	18	25	чт		1	8	15	22	29	
пт	1	8	15	22	29			пт	5	12	19	26	пт		2	9	16	23		
сб	2	9	16	23	30			сб	6	13	20	27	сб		3	10	17	24		
вс	3	10	17	24	31			вс	7	14	21	28	вс		4	11	18	25		
		4	5	6	7	8			1	2	3	4			4	5	6	7	8	

Март						Апрель						Май								
пн		4	11	18	25	18	26	пн	1	8	15	22	29	20	пн		6	13	20	27
вт		5	12	19	26			вт	2	9	16	23	30		вт		7	14	21	28
ср		6	13	20	27			ср	3	10	17	24	ср		1	8	15	22	29	
чт		7	14	21	28			чт	4	11	18	25	чт		2	9	16	23	30	
пт	1	8	15	22	29			пт	5	12	19	26	пт		3	10	17	24	31	
сб	2	9	16	23	30			сб	6	13	20	27	сб		4	11	18	25		
вс	3	10	17	24	31			вс	7	14	21	28	вс		5	12	19	26		
		8	9	10	11			1	2	3	4	5			5	6	7	8		

Июнь					
пн		3	10	17	
вт		4	11	18	
ср		5	12	19	

чт		6	13	20	
пт		7	14	21	
сб	1	8	15	22	
вс	2	9	16	23	

Четверти	Количество учебных дней			По полугодиям	Количество недель (четверти)	Количество недель (полугодия)
	1 класс	2-8 классы	9 классы	10-11 класс		
1	41	41	49	95	8	16
2	39	39	46		8	
3	45	49	61	107	11	18
4	38	38	46		7	
<b>Итого:</b>	<b>163</b>	<b>167</b>	<b>202</b>	<b>202</b>	<b>34</b>	<b>34</b>

### **Цель и задачи школы по основным направлениям на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

В рамках реализации приоритетных направлений Стратегии развития системы образования школа ставит перед собой следующие задачи:

#### **В рамках направления «Современная школа»:**

1. Обеспечить возможности детям получать качественное общее образование в условиях, отвечающих современным требованиям, независимо от места проживания ребенка, а также обеспечение возможности профессионального развития педагогических работников.
2. Продолжить работу по реализации Федерального государственного образовательного Стандарта начального, основного общего образования в школе» путём изменения содержания методической работы школы и повышения уровня профессиональных педагогических компетентностей. Обеспечить внедрение обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО третьего поколения, реализацию ФООП НОО, ООО, СОО.
3. Повысить уровень функциональной грамотности обучающихся.
4. Создать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ образовательной организации, с учётом рабочей программы

воспитания. Продолжить реализацию программы гражданско-патриотического воспитания «Я – гражданин России» с целью создания условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, ориентациями, установками, мотивами деятельности и поведения.

5. Изучить и внедрять в практику работы школы новые технологии обучения и методику проведения урока в соответствии с требованиями ФГОС.

6. Продолжить реализацию программы «Качество образовательной среды. Школьный мониторинг».

7. Продолжить реализацию программы «Преемственность» с целью формирования системы непрерывного образования дошкольного и начального общего образования в условиях обновления содержания, форм и методов образования.

8. Обеспечить усвоение обучающимися обязательного минимума содержания начального, основного и среднего общего образования на уровне требований государственного образовательного стандарта.

9. С целью повышения качества знаний обучающихся, формирования системного подхода к достижению успеха в обучении, организации работы педагогического коллектива школы, направив ее на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию продолжить реализацию программ: «Программа преодоления неуспешности в обучении», «Программа работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию».

10. Совершенствовать систему оценки качества образования, используя механизмы, рекомендованные региональным центром оценки качества образования.

11. Совершенствовать работу по формированию здорового образа жизни всех участников образовательного процесса через организацию физкультурно – оздоровительной и спортивной работы в учреждении, пропаганду спортивных достижений обучающихся. Совершенствовать механизмы взаимодействия школы и учреждений культуры и спорта.

#### **В рамках направления «Учитель будущего»:**

1. Внедрить систему профессионального роста педагогических работников, охватывающей не менее 100 процентов педагогов школы.

2. Обеспечить развитие кадрового потенциала школы за счёт подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников школы.
3. Обеспечить систематическое прохождение педагогами аттестации и повышение их квалификационных категорий, методической компетенции.
4. Организовать работу по формированию профессиональных компетенций педагогов в области развития и оценки функциональной грамотности обучающихся.
5. Способствовать повышению профессионального мастерства педагогов посредством проведения конференций, семинаров, круглых столов, педагогических чтений, курсовую подготовку, работу методического совета школы.

**В рамках направления «Создание современной школьной инфраструктуры» «Цифровая школа»:**

1. Создать и внедрить в школе цифровую образовательную среду. В рамках проекта провести работу по оснащению МБОУ «Средняя школа №2» города Велижа современным оборудованием и развитие цифровых сервисов и контента для образовательной деятельности. Продолжить формирование информационно-образовательной среды школы путем расширения комплекса информационно-образовательных ресурсов и технологических средств ИКТ.
2. Принять участие в основных мероприятиях в рамках проекта: участие в проекте «Урок цифры», уроки финансовой грамотности, использование цифровых образовательных ресурсов в УВП.
3. Продолжить работу по разработке проекта «Школьная медиатека».
4. Пополнять школьную библиотеку учебной, справочной и методической литературой.
5. Обеспечить безопасные условия работы педагогического коллектива и обучающихся, выполняя требования ТБ, ПБ, ОБЖ.
6. Обеспечить во всех школьных помещениях соблюдение санитарных норм (коронавирусная инфекция).
7. Провести профилактически-косметический ремонт помещений школы.
8. Провести инвентаризацию оборудования в соответствии с планом подготовки школы к новому учебному году.
9. Обеспечить соответствие официального сайта школы в сети Интернет требованиям законодательства.

10.Продолжить реализацию программы «Информатизация образовательного процесса».

11.Совершенствовать работу по эффективному использованию материально- технической базы учебных кабинетов (компьютеров, интерактивных досок, мультимедийных проекторов и др.), дидактического оборудования. Использовать возможности современных средств связи: Интернета и электронной почты, сайта школы.

12.Подготовить паспорта учебных кабинетов.

### **В рамках направления «Успех каждого ребёнка»:**

1. Создать систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи. Провести основные мероприятия в рамках проекта: реализация проекта ранней профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов «Билет в будущее», проведение открытых онлайн уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию детей, работа детских общественных объединений.

2. Учителям-предметникам, педагогам дополнительного образования: активизировать деятельность по реализации Программы работы с одарёнными детьми, обеспечить участие обучающихся в муниципальных, республиканских олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах, марафонах, соревнованиях различной направленности.

3. Повысить качество подготовки к предметным олимпиадам различного уровня. Распространить опыт учителей, достигших высоких результатов на муниципальном, региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников. Систематизировать подготовку обучающихся к конкурсам, фестивалям, турнирам. Активизировать участие в конференциях различного уровня.

4. Продолжить работу по формированию Портфолио обучающихся (используя критерии оценки результатов).

### **В рамках направления «Расширение образовательного пространства школы как средство социализации обучающихся»:**

1. Совершенствовать воспитательную работу с целью эффективной социализации обучающихся.

2. Усилить роль гражданско-патриотического воспитания.

3. Освоить традиционные ценности и нравственные нормы.

4. Продолжить реализацию проекта «Предпрофиль» с целью создания реальных возможностей для учащихся в вопросах, связанных с выбором будущей профессиональной сферы деятельности с учётом способностей, интересов, потребностей рынка.

5. Продолжить реализацию программы «Школьное самоуправление» с целью создания благоприятных педагогических, организационных социальных условий для самореализации, самоутверждения, саморазвития каждого учащегося в процессе включения его в разнообразную содержательную индивидуальную и коллективную деятельность; стимулирование учащихся к социальной активности и творчеству, воспитание гражданина с высокой демократической

культурой.

6. Организовать системную подготовку и реализацию социальных проектов в учебной и воспитательной работе с обучающимися. Использовать методические рекомендации по разработке и внедрению социальных проектов.

7. Совершенствовать методы формирования социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности, организовать работу по введению государственной символики в образовательный процесс.

**В рамках направления «Школа активного родителя»:**

1. Оказать комплексную психолого-педагогическую и информационно-просветительскую поддержки родителям.

2. Реализовать программы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих школьное образование в семье.

3. Провести основные мероприятия в рамках проекта: разработка методических материалов для педагогических работников и родителей по вопросам прав детей, семейного права, экономики семьи, этики и психологии семейных и детско-родительских отношений, основам семейного уклада; создание родительских клубов, как центров формирования и развития родительских компетенций, взаимодействия и поддержки.

4. Расширить партнерские связи со сторонними организациями.

**В рамках направления «Здоровьесберегающая среда»:**

1. Продолжить работу над программой «Здоровье» с целью формирования здорового образа жизни в школе.

2. Продолжить реализацию подпрограммы «Школа безопасности дорожного движения».

3. Организовать качественное сбалансированное горячее питание и медицинское обслуживание школьников, включая профилактику заболеваний и диспансеризацию.

4. Организовать широкое привлечение родительской общественности к организации оздоровительных и физкультурно-спортивных мероприятий для детей.

5. Обеспечить полноценное психофизическое развитие обучающихся и позитивной адаптации, социализации и интеграции в современном быстроменяющемся информационном обществе. Создать безопасное и

комфортное образовательное пространство с условиями, гарантирующими сохранение здоровья обучающихся, защиту прав личности, психологический комфорт и безопасность участников образовательного процесса.

6. Направить все усилия на создание условий успешного, качественного, безопасного, сохраняющего здоровье ребенка, учебно-воспитательного процесса, используя в полном объеме профессионализм, творчество, потенциал каждого учителя, педагогического коллектива в целом в рамках Программы по обеспечению безопасности жизнедеятельности и предупреждению травматизма.

### **Ожидаемые результаты в конце 2023-2024 учебного года**

1. Удовлетворение социального запроса в обучении, образовании и воспитании детей.

2. Внедрение системы профессионального роста педагогических работников, охватывающей не менее 100 процентов учителей школы. Организация системной работы по непрерывному развитию профессионального мастерства педагогов школы.

3. Создание и внедрение в школе цифровой образовательной среды.

4. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности. Личностный рост каждого обучающегося, снижение количественного состава обучающихся, стоящих на разного вида учетах.

5. Совершенствование воспитательной работы с целью эффективной социализации обучающихся усиление роли гражданско-патриотического воспитания освоение традиционных ценностей и нравственных норм. Адаптация выпускника в социум – готовность к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.

6. Разработка методических материалов для педагогических работников и родителей по вопросам прав детей, семейного права, экономики семьи, этики и психологии семейных и детско-родительских отношений, основам семейного уклада

7. Сохранение и укрепление здоровья и физического развития школьников за счет оптимизации образовательного процесса, использования здоровьесберегающих технологий. Формирование потребности у обучающихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.

## Раздел I. Образовательная деятельность

### 1.1.

#### Реализация основных образовательных программ по уровням образования

##### 1.1.1. План мероприятий по реализации ООП НОО

№ п. п.	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<i>Создание организационно-управленческих условий</i>			
1	Уточняющий анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС НОО-2021г.	Август	Заместитель директора по УР
2	Внесение изменений в ООП НОО по ФГОС НОО- 2021	По мере обновления нормативных документов	Заместитель директора по УР, рабочая группа
3	Утверждение ООП НОО по ФГОС НОО-2021	Август	Директор, заместитель директора по УР
4	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, в том числе внеурочной деятельности	Август	Руководители ШМО, директор, заместитель директора по УР
5	Внесение корректировок в рабочие программы учебных предметов, курсов или модулей, рабочие программы внеурочной деятельности с целью организации изучения государственной символики РФ	Август	Заместитель директора по УР, руководители ШМО, педагоги
6	Реализация региональных методических рекомендаций по использованию государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи	В течение	Заместитель директора

	в образовательных организациях	е год а	по УР
7	Внесение изменений в локальные акты школы всвязи с внедрением нового ФГОС НОО	Сентябрь	Директор
8	Организация отчетности по реализации ФГОС	По срокам и процед уре, установ ленн ым управле нием образов ания	Заместител ь директора по УР
9	Организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей, обеспечивающего организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений обучающихся	В теч ени е уче бно го год а	Заместител и директора по УР, ВР
10	Малый педагогический совет по адаптации обучающихся 1 класса	Декабрь	Зам. директора по УР, педагог - психолог
<b>Кадровое обеспечение</b>			
1	Анализ кадрового обеспечения ФГОС НОО	Август	Заместитель директора по УР
2	Организация повышения квалификации учителей начальных классов по формированию функциональной грамотности	Вте чен ие год а	Заместитель директора по УР
3	Организация повышения квалификации учителей начальных классов по использованию ИКТ в образовательном процессе	Вте чен ие год а	Заместитель директора по УР
4	Организация участия педагогов школы в региональных, муниципальных совещаниях по внедрению нового ФГОС НОО	Вте чен ие год а	Заместитель директора по УР
6	Организация доступа педагогических работников	Вте	Заместител

	к постоянно действующим консультационным пунктам, семинарам по вопросам ФГОС НОО	чение года	ь директора по УР
<b>Материально-техническое обеспечение</b>			
1	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	В течение года	Директор, заместитель директора по УР
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП НОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	Август	Директор, заместитель директора по УР
3	Обеспечение укомплектованности библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП НОО	Август	Библиотекарь
4	Наполнение информационно-образовательной среды и электронной информационно-образовательной среды школы (далее – ИОС, ЭИОС) по требованиям ФГОС-2021	В течение года	Заместитель директора по УР, педагоги
5	Обеспечение доступа учителям, работающим по ФГОС НОО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	В течение года	Директор, заместитель директора по УР
6	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети интернет	В течение года	Директор, заместитель директора по УР
<b>Организационно-информационное обеспечение</b>			
1	Проведение диагностики готовности школы к реализации ООП по ФГОС НОО-2021	Август	Директор
2	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах внедрения ФГОС НОО-2021 (включение в публичный доклад директора раздела, отражающего ход работы по внедрению ФГОС НОО-2021	Декабрь – январь	Директор
3	Оказание консультационной поддержки участникам образовательного процесса по вопросам внедрения ФГОС НОО-2021	В течение года	Директор

### 1.1.2. План мероприятий по реализации ООП ООО

№ п. п.	Мероприятие	Срок и	Ответственные
<b>Нормативное обеспечение</b>			
1	Утверждение ООП по ФГОС ООО-2021	Август	Директор, Зам. директора по УР
2	Анализ перечня оборудования, необходимого для реализации ФГОС ООО-2021	Август	Директор
3	Разработка, актуализация вариантов нормативных документов на 2023-2024 учебный год	Август	Директор
4	Внесение корректировок в рабочие программы учебных предметов, курсов или модулей, рабочие программы внеурочной деятельности с целью организации изучения государственной символики РФ	Август	Зам. директора по УР, руководит ели ШМО, педагоги
5	Организация внутришкольного контроля реализации ФГОС ООО	Август	Директор, зам.  директора по УР
<b>Методическое обеспечение</b>			
1	Разработка системы методического сопровождения, обеспечивающего успешное внедрение ФГОС ООО-2021	В течение года	Директор
2	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам внедрения ФГОС ООО-2021	В течение года	Директор, зам. директора по УР
3	Организация работы с родителями по вопросам реализации ООП по ФГОС ООО-2021	В течение года	Директор, зам. директора по УР
4	Определение перечня учебников и учебных пособий, используемых для реализации ООП в 2023–2024 учебном году	Первое полугодие	Директор, зам. директора по УР, учителя-предметники, библиотекарь
5	Заключение договоров на обеспечение дополнительного образования для формирования модели внеурочной деятельности	Август	Директор

6	Разработка годового календарного учебного графика школы на 2024-2025 учебный год	Апрель	Директор
7	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, в том числе внеурочной деятельности	Август	Директор, зам. директора по УР, учителя-предметники
8	Малый педагогический совет по адаптации обучающихся 5 класса	Декабрь	Зам.директора по УР, педагоги и классные руководители 5 –х классов
<b>Информационноеобеспечение</b>			
1	Опрос родителей (законных представителей) и обучающихся по изучению образовательных потребностей и интересов для распределения часоввариативной части учебного плана	Апрель	Зам. директора по УР
2	Проведение организационного собрания родителей будущих пятиклассников, презентация основнойобразовательной программы	Май	Директор, зам директора по УР
3	Пополнение страницы на сайте школы о реализации ООП по ФГОС ООО-2021	В течение года	Администратор сайта
<b>Кадровоеобеспечение</b>			
1	Повышениеквалификацииучителей, администрации	В течение года	Директор, зам. директорапо УР
2	Привлечениеспециалистовдообразованиядляреализации внеурочнойдеятельности	В течение года	Директор
3	Выявлениезатрудненийорганизации профессиональнойдеятельностипедагогов	В течение года	Зам.директор а по УР
<b>Материально-техническоеобеспечение</b>			
1	Инвентаризация материально-технической базыосновной школы	Октябрь – ноябрь	Директор, учителя-предметники
2	Подготовка учебных кабинетов и помещенийшколы к новому учебному году	Август	Директор
3	Формирование ИОС, ЭИОС по требованиям ФГОС-2021	В течение года	Зам. директора по УР, педагоги
4	Анализ библиотечного фонда печатных и ЭОР, комплектование библиотечного фонда	Декабрь – март	Директор, библиотекарь

### 1.1.3. План мероприятий по реализации ООП СОО

№ п. п.	Мероприятие	Сроки	Ответственный
<b>Локально нормативно регулирование</b>			
1	Корректировка положения об индивидуальном учете и поощрениях обучающихся	Август	Зам. директора по УР
2	Корректировка положения об индивидуальном учебном плане	Август	Зам. директора по УР
3	Обновление структуры «Портфолио обучающегося» (как приложения к положению об индивидуальном учете) в части фиксации результатов проектной деятельности	Август	Классный руководитель
<b>Профилизация и профориентация</b>			
1	Профессионально ориентированная диагностика обучающихся 10-х классов	Сентябрь	Педагог-психолог, классный руководитель 10 класса
2	Мастер-класс для 10-классников: как построить и реализовать свой образовательный маршрут, обучаясь в классе с углубленным изучением отдельных предметов	Сентябрь	Заместитель директора по УР, педагог - психолог
3	Комплексный анализ академических показателей обучающихся 10 класса на предмет адекватности выбора профиля	Октябрь	Заместитель директора по УР, классный руководитель 10 класса
4	Малый педагогический совет по адаптации обучающихся 10 класса	Декабрь	Зам. директора по УР, педагоги и классный руководитель 10 класса
<b>Учебно-методическое и информационное обеспечение</b>			
1	Корректировка рабочих программ по предметам, вынесенным на углубленное изучение в рамках универсального профиля	Август	Зам. директора по УР, педагоги-предметники
2	Внесение корректировок в рабочие программы учебных предметов, курсов или модулей, рабочие программы внеурочной деятельности с целью организации изучения государственной символики РФ	Август	Зам. директора по УР, руководители ШМО, педагоги
3	Контроль состояния оценочных средств при реализации профильных учебных планов (оценочных модулей рабочих программ)	Сентябрь – октябрь	Зам. директора по УР, педагоги-предметники
4	Организация деятельности малой творческой группы педагогов по разработке программы внеурочной деятельности «Цифровые читатели»,	Декабрь – март	Педагоги-словесники и педагоги

	ориентированной на совершенствованиепознавательного УУД «смысловое чтение» у старшекласников		естественно-научного цикла
<b>Кадрый цифроваясреда</b>			
1	Организация наставничества по модели «Учитель – учитель»	Август	Зам. директора по УР
2	Внутриорганизационная диагностика педагогов профильного обучения с последующим круглым столом «Перекресток стандартов: профстандарт педагога и ФГОС СОО»	Сентябрь	Зам.директора по УР
<b>Управлениеобразовательнымирезультатами</b>			
1	Организация участия обучающихся в олимпиадах по учебным предметам всех этапов, конкурсе «Большая перемена»	По плану работы организаторов олимпиад	Учителя, зам. директора по УР, ВР
2	Переход на мониторинг сформированности УУД, основанный на экспертной оценке результатов проектной деятельности старшекласников	Октябрь–апрель	Зам. директора по УР, руководители МО

## 1.2. Планмероприятий,направленныхнаповышениекачестваобразован ия

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Работапопреемственностиначальной,основнойисреднейшколы</b>			
1	Обеспечение преемственности образования: адаптация обучающихся 5-го класса	Сентябрь	Учителя-предметники
2	Посещение учителями начальной школы уроковв 5-м классе	Октябрь	Учителя начальных классов
3	Посещение учителями будущего 5-го классауроков в 4-м классе	Декабрь-март	Учителя-предметники
4	Мониторинг учебной деятельности обучающихся 4-го класса	Март	Руководитель ШМО
5	Посещение уроков в 4-м классе предметниками,планируемыми на новый учебный год	Апрель, май	Учителя-предметники
<b>Работа содареннымидетьми</b>			
1	Созданиебанкаданных«Одаренные дети»	Сентябрь	Зам.директора по УР
2	Собеседованиесвновьприбывшими обучающимися. Работапоихадаптации к условиямобучениявобразовательном учреждении	Октябрь	Классные руководители
3	Подготовкаобучающихсякшкольными районнымолимпиадам	По графику	Учителя-предметники
4	Выбор иподготовка тем проектов 9 и 10 классниками	Сентябрь	Учителя-предметники
5	Участиевпредметныхолимпиадах	По графику	Классные руководители
6	Инструктированиеобучающихсяпо	Январь	Учителя-предметники

	выборам экзаменов для итоговой аттестации		
<b>Дополнительное образование</b>			
1	Комплектование кружков и секций	Сентябрь	Руководители кружков
2	Охват детей группы риска досуговой деятельностью	Октябрь	Классные руководители
3	Участие кружков и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел (по отдельному плану)	В течение года	Руководители кружков
<b>Предупреждение неуспеваемости</b>			
1	Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Зам. директора по УР, учителя-предметники
2	Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих обучающихся и одаренных детей	1 раз в 2 недели	Учителя-предметники
3	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка	В течение года	Учителя-предметники
4	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время с обучающимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	Каникулы после 1-й и 2-й четверти	Учителя-предметники
5	Проведение заседания оперативного совещания «Контроль за посещаемостью дополнительных занятий обучающихся, пропускавших уроки по уважительной причине»	Декабрь	Заместитель директора по УР
6	Индивидуальная работа с обучающимися с ОВЗ и слабоуспевающими обучающимися	По мере необходимости	Учителя-предметники
7	Анализ успеваемости и работы с обучающимися с ОВЗ и слабоуспевающими обучающимися на педагогических советах	Ноябрь, декабрь, март, май	Заместитель директора по УР
8	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости обучающихся	В течение года	Классные руководители
9	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Заместитель директора по УР

### 1.3. Реализация профстандарта педагога

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Актуализация профессиональных компетенций</b>			
1	Организация самооценки профессиональных компетенций по ТФ «Обучение»	Сентябрь	Заместитель директора по УР
2	Организация самооценки профессиональных компетенций по ТФ	Октябрь	Заместитель директора по УР

	«Развитие»		
3	Организация самооценки профессиональных компетенций по ТФ «Воспитание»	Ноябрь	Заместитель директора по ВР
4	Формирование практик взаимоконтроля соответствия профстандарту, в том числе в вопросах личностного и метапредметного развития обучающихся, формирования функциональной грамотности	В течение года	Заместитель директора по УР

#### 1.4. Методическая работа

Методическая

тема:

***«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога обучающегося в условиях обновленных ФГОС»***

**Цель:** повышения качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

##### **Задачи:**

- Реализация ФГОС начального образования (НОО), основного общего образования (ООО) и ФГОС среднего общего образования.
- Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления образовательных программ учреждения.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Систематизация работы учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта педагогов.
- Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми специалистами.
- Создание условий для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых компетенций.
- Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения

##### **Обновление содержания образования через:**

- совершенствование условий для реализации ФГОС начального, основного и среднего общего образования (обновленное содержание);
- совершенствование качества обученности на всех уровнях

образования;

- создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ОО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
- совершенствование методического уровня педагогов во владении новыми педагогическими технологиями;
- активизацию работы по выявлению и обобщению распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- обеспечение методического сопровождения работы молодыми и вновь принятыми специалистами;
- создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;
- развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

#### ***Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:***

- ✚ создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- ✚ продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов;
- ✚ обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных и

перехода к обновленным ФГОС.

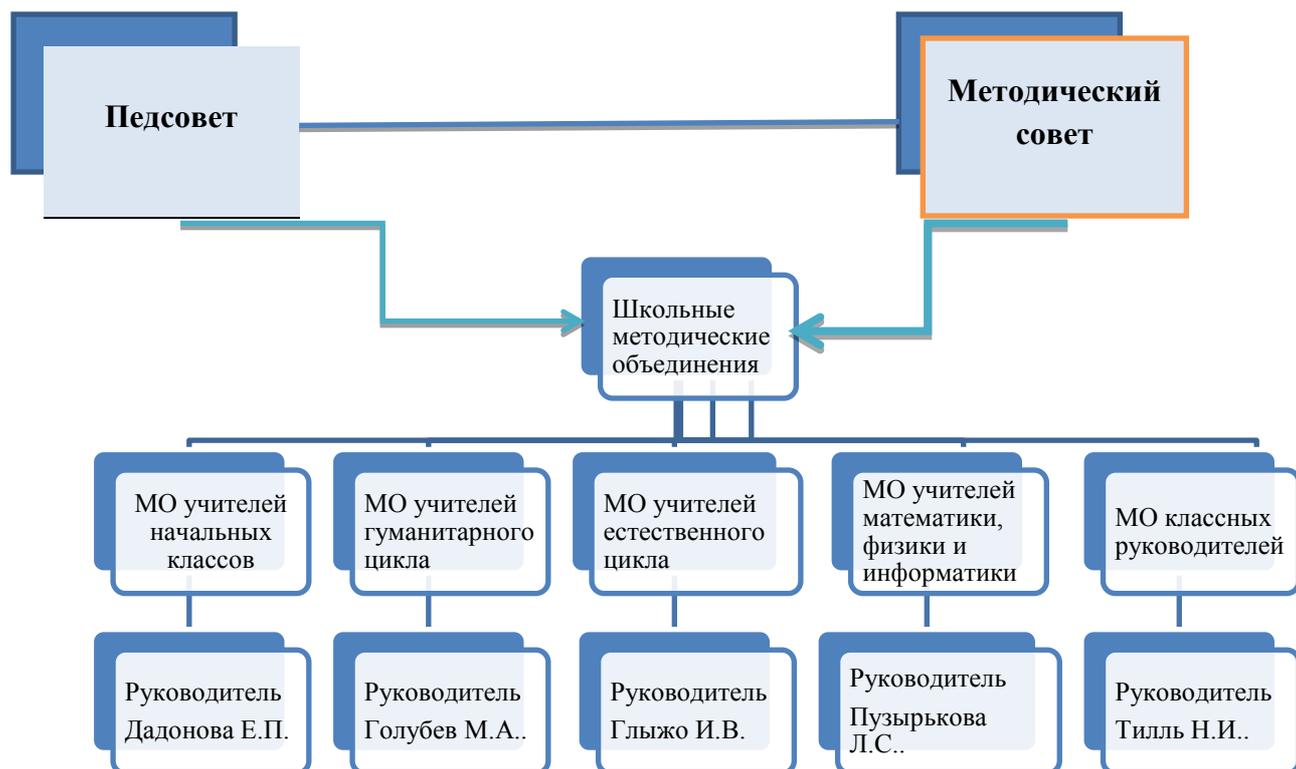
***Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:***

- выявление и развитие детской одаренности и поддержки в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одаренных школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

***Формы методической работы:***

1. Тематические педсоветы
2. Методический совет
3. МО учителей
4. Методические недели
5. Работа учителей над темами самообразования
6. Открытые уроки
7. Творческие отчеты
8. Предметные декады (недели), месячники
9. Круглые столы, семинары
10. Организация работы с одаренными детьми
11. Оформление методического уголка
12. Взаимопосещение уроков
13. Организация проведения аттестации педагогов
14. Знакомство с правовыми документами, локальными актами
15. Обобщение педагогического опыта
16. Размещение лучших материалов на сайте школы

## Структура методической службы:



## Структурные объединения на 2023-2024 учебный год

Объединения	ФИО руководителя
Методический совет	М.И. Нахаева
Творческая группа участников проекта «ФГОС третьего поколения»	Т.И. Кириллова
Школа наставничества	М.И. Нахаева

**Миссия методической работы** образовательного учреждения – «Успех для каждого!»

## Направления цели методической работы

Направление	Цели
1. Организационно-педагогическая деятельность	Выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.
2. Работа Методического совета школы	Проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности
3. Работа с методическими объединениями	Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы
4. Организация информационного обеспечения	Создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации

5. Инновационная, научно-исследовательская деятельность	Освоение и внедрение новых педагогических технологий
6. Повышение уровня квалификации педагогических кадров	Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации
7. Курсовая система повышения квалификации	Совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.
8. Аттестация педагогических работников	Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников
9. Обобщение и распространение опыта работы	Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей
10. Тематические педсоветы	Подвести итоги работы педагогического коллектива по методической теме школы
11. Работа с молодыми и вновь пришедшими педагогами	Создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.
12. Работа с одаренными детьми	Выявление одарённых детей и создание условий, способствующий их оптимальному развитию
13. Работа со слабоуспевающими детьми	Ликвидация пробелов у учащихся в обучении; создание условий для успешного индивидуального развития; создание ситуации успеха, наиболее эффективного стимула познавательной деятельности
14. Реализации обновленных ФГОС	обеспечение сопровождения реализации обновленных ФГОС
15. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность	Оказание методической помощи
16. Предметные декады	Повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора.

### Циклограмма методической работы на 2023 -2024 учебный год

№ п.п.	Мероприятия
1	Заседания МО
2	Заседания методического совета

3	Педагогические советы
4	Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, участие в районных методических мероприятиях, педагогических интернет-сообществах, вебинарах
5	Контроль за работой МО
6	Подготовка и участие в учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх, интернет-олимпиадах разного уровня
7	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам
8	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам
9	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам
10	Подготовка обучающихся 9-х и 10-х классов к защите итоговых индивидуальных проектов
11	Участие учителей в педагогических конкурсах
12	Курсовая подготовка учителей
13	Аттестация педагогов

### Основные направления деятельности

№ п.п.	Содержание
	Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определении направлений деятельности.

1	Утверждение методической темы школы на 2023-2024 уч. год
2	Составление плана методической работы школы на 2023-2024 уч. год
3	Утверждение состава методического совета
4	Комплектование МО
5	Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации
6	Изучение информативно-правовых документов
7	Утверждение списка УМК для уровней обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО
<b>Работа Методического совета школы</b>	
<b>Цель:</b> проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности	
1	<p><b>Заседание №1</b>  <b>Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в плане методической работы МО в свете перехода к обновленным ФГОС»</b>  Рабочие вопросы:  Обсуждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год.  Утверждение рабочих программ, по предметам внеурочной деятельности  Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году  4) Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО  5) Итоги методической работы за 2022-2023 учебный год</p>
2	<p><b>Заседание №2</b>  1. Итоги входных контрольных работ во 2-11 классах.  2. Организация тура школьных олимпиад.</p>
3	<p><b>Заседание №3</b>  <b>Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС».</b>  1. Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ю четверть (успеваемость, административных контрольных работ в классах, прохождение программ)  2. Итоги недели экологии  . Выявление уровня успешности педагогов (анкетирование)  . Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.</p>
4	<p><b>Заседание №4</b>  <b>Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения»</b>  <u>Рабочие вопросы:</u>  . Итоги декады гуманитарного цикла <b>наук</b>, недели искусства  2. Результативность методической работы школы за 1-е полугодие, состояние по повышению квалификации учителей.  3. Итоги мониторинга учебного процесса за 1-е полугодие. (успеваемость, контрольные работы во 2-3 классах, прохождение программ)  Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности, и итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.</p>
5	<p><b>Заседание №5</b>  <b>Тема: «Современные оценки учебных достижений учащихся в условиях реализации обновленных ФГОС»</b>  <u>Рабочие вопросы:</u>  1. Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности; участия учащихся школы в олимпиадах.  2. Итоги мониторинга учебного процесса за 3-ю четверть. (успеваемость, контрольные работы во 2-3 классах, прохождение программы)  3. Подготовка промежуточной аттестации. Определение форм итогового контроля.</p>

	4. Итоги месячника гражданско-патриотического воспитания 5. Итоги обобщения опыта работы учителей -предметников; 6. Подготовка УМК на новый учебный год.
6.	<b>Заседание №6</b> <b>Тема: «Итоги методической работы школы в 2023-2024 учебном году»</b> <b>Рабочие вопросы:</b> 1. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педкадров школы. 2. Итоги мониторинга учебного процесса за 4-ю четверть, год. (успеваемость, результаты ВПР, промежуточные аттестации 1-11 классы, прохождение программ) 3. Итоги декады здоровья 5. Разработку нового учебного плана 6. Итоги декады здоровья
<b>Цель:</b> обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по	
1	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2023-2024 и отражение их в планах МО
2.	Консультации для руководителей ШМО по написанию плана работы на год
3	Составление планов работы ШМО.
4.	Заседания ШМО (по планам)
5	Анализ работы ШМО за отчетные периоды.
6	Консультация по написанию анализа ШМО за год
7	Методические совещания по необходимости
8	Планирование работы по подготовке и участию ОУ в подготовке и проведении ГИА
9	Методический семинар «Приоритетные цели обновленных ФГОС»
10	Методический семинар «Реальности и тенденции современного образования в рамках внедрения обновленных ФГОС»
<b>Цель:</b> создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации	
1	Организация методической помощи по работам в Электронном журнале
2	Изучение поступающей документации Министерства образования и науки Российской Федерации
3	Пополнение научно- методической базы школы
4	Создание собственных презентаций, медиауроков, их проведение.
<b>Цель:</b> освоение и внедрение новых педагогических технологий	
1	Внедрение программ обновленных ФГОС
2	Разработка технологических карт, дидактических материалов, учебных пособий, методических рекомендаций по отдельным курсам и темам.

<b>Повышение уровня квалификации педагогических кадров</b>	
<b>Цель:</b> обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного образования	
1	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей
2	<b>Собеседование.</b> Планирование работы на 2023-2024 учебный год <b>Круглый стол</b> «Основные проблемы молодого учителя». <b>Методический семинар</b> «Методические требования к современному уроку в ходе внедрения обновленных ФГОС» Консультация «Работа учителя со школьной документацией».
3	Собеседование. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность
4	Посещение уроков администрацией. Изучение способов проектирования и проведения урока у молодых учителей в свете требований обновленных ФГОС.
5	<b>Семинар-практикум.</b> «Типы, фазы и особенности уроков» (Какая начинаю урок. Какие типы уроков мне более удаются. Какя организую познавательную и творческую деятельность на уроке т.п.)
6.	Анализ результатов посещения уроков
7	Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом.
8	Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической деятельности
<b>Курсовая система повышения квалификации</b>	
<b>Цель:</b> совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему	
1	Корректировка перспективного плана повышения квалификации в связи с внедрением новых ФГОС.
2	Составление заявок по прохождению курсов
3	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы
4	Подведение итогов курсовой системы повышения педкадров за 2023-2024 уч. год
5	Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в 2024-2025 уч. году
6	Посещение научно-практических конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей
<b>Аттестация педагогических работников</b>	
<b>Цель:</b> определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации	
1	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации, размещения материалов на сайте школы.
2	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2023-2024 учебном году
3	Издание приказов ОУ по аттестации в 2023-2024 учебном году
4	Подготовка материалов к аттестации, оформлению необходимых документов для прохождения аттестации

5	Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию в следующем учебном году
<b>Цель:</b> обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности	
1	Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах
2	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах: муниципальных Всероссийского конкурса «Учитель года»; конкурсы профессионального мастерства; интернет-конкурсы различного уровня.
3	Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях различного уровня.
4	Представление опыта работы учителей на заседаниях МО
5	Организация обмена опытом: открытые уроки учителей (в рамках семинаров, методических недель); распространения результатов профессиональной деятельности в МО.
6	Организация обмена опытом на муниципальном уровне (заседания РМО, методические семинары);
7	Публикации методических разработок уроков и презентаций на различных образовательных платформах.
<b>Цель:</b> совершенствование профессионального мастерства педагогов	
1	«Мастерство каждого учителя – качество профессиональной деятельности педагогического коллектива». Девиз «Учительство – это призвание, врожденная тяга души»...
2	«Организация урочной и внеурочной деятельности в условиях внедрения обновленных ФГОС» Девиз «Стремления к творчеству учитель попадает во власть трех демонов: механичность, рутинность, банальность. Он деревенеет, каменеет, опускается»
3	«Путь к успеху через творчество учителя и ученика». Девиз «К знаниям весело шагай, трудности с успехом преодолевай!»
<b>Цель:</b> подвести итоги работы педагогического коллектива по методической теме школы	
1	Тема: «Образование XXI века: ценности и смыслы»
2	Тема: «Освоение педагогами компетенций по формированию функциональной грамотности в условиях внедрения обновлённых ФГОС»
3	Тема: «Система оценки качества образовательных результатов в условиях перехода на обновленный ФГОС»
4	Тема: «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям».
<b>Цель:</b> создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога	
1	Консультации по ведению школьной документации, знакомство с локальными нормативными актами ОУ
2	Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов
3	Составление плана -графика курсовой подготовки молодых педагогов (при необходимости).

4	Посещение уроков,внеклассных мероприятий по предмету.
5	Проведение открытых уроковмолодыми
6	Мониторинг удовлетворенностимолодых педагогов результатами своейдеятельности.
7	Подготовка отчетнойдокументациипо итогамработызагод,самоанализа педагогической деятельности. Составление КТП на новыйгод.
<b>Работа с одаренными детьми</b>	
<b>Цель:</b> выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию	
1	Организация работы элективных курсов, занятий внеурочной деятельности
2	Разработка индивидуальных траекторий по работе с одаренными детьми
3	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с обучающимися
4.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады
5	Участие в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников
6	Участие учащихся в научно-практических конференциях конкурсах различного уровня
<b>Работа с слабоуспевающими детьми</b>	
<b>Цель:</b> ликвидация пробелов у учащихся в обучении; создание условий для успешного индивидуального развития; создание ситуации успеха, наиболее эффективного стимула познавательной деятельности	
1	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях учеников на начало учебного года и корректировка плана работы на текущую четверть, полугодие
2	Работа по предупреждению неуспеваемости: - выявление слабоуспевающих обучающихся в классах изучение возможных причин неуспеваемости; - дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка; - дополнительные занятия со слабоуспевающими в каникулярное время; - проведение заседаний МО по профилактике неуспеваемости; - посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок; - дополнительные занятия для слабоуспевающих (индивидуальные). Обучение навыкам самостоятельной работы

	<b>Цель: обеспечение со</b>
1	Изучение нормативно- правовых документов по переходу на новые ФГОС педагогическим коллективом.
2	Создание условий для повышения квалификации педагогов
3	Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам разработки РП в соответствии и требованиями ФОП.
4	Экспертиза рабочих программ по ФГОС НОО; ФГОС ООО, по ФГОС СОО
5	Утверждение ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО
6	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО. ФГОС СОО
7	Практико-ориентированный семинар по теме «Контроль, оценка и учет новых образовательных результатов обучающихся в соответствии с новыми ФГОС».
8	Проведение собраний «Обновленные ФОПы.. Перспективы реализации» для родителей (законных представителей)
9	Организация системы внутришкольного контроля заведением обновленных ФГОС
10	Открытые уроки с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию УУД функциональной грамотности обучающихся в соответствии и требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО
11	Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО
12	Анализ оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии и требованиями обновленных ФГОС
13	План внеурочной деятельности в 2023-2024 учебном году

14	Диагностика уровня сформированности УУД
15	Размещение информации по вопросам внедрения и реализации ФГОС на официальном сайте школы
<b>Диагностика</b>	
1	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ФООП СОО, ФООП ООО, ФООП НОО.
2	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обновленные ФГОС
3	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП по обновленному ФГОС
4	Формирование плана ВШК в условиях перехода на обновленные ФГОС
5	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях перехода на обновленные ФГОС
<b>Цель:</b> повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора.	
1	Неделя экологии
2	Неделя математики, физики, информатики
3	Декада гуманитарного цикла
4	Месячник гражданско-патриотического воспитания
5	Неделя детской книги
6	Декада здоровья

### Перспективный план прохождения аттестации педагогическими работниками

№	Ф.И.О., должность	Наличие квалификационной категории/срок ее действия	Планируемый период прохождения аттестации		
			Вкк	1кк	СЗД
1	Банькова Наталья Валерьевна	Вкк	<b>25.12.2023</b>		
2	Береснева Светлана Васильевна	Вкк	<b>25.11.2023</b>		

3	Валикова Людмила Викторовна	1		<b>27.11.2024</b>	
4	Гайдукова Оксана Ивановна	СЗД			
5	Гелюх Наталья Михайловна	Вкк	<b>31.05.2027</b>		
6	Глыжо Ирина Викторовна	Вкк	<b>29.06.2028</b> <b>10.05.2028</b>		
7	Голубев Михаил Алексеевич	Вкк	<b>11.12.2023</b>		
8	Григорьева Анжелика Викторовна	Вкк	<b>11.02.2025</b>		
9	Гмызина Надежда Викторовна	1		<b>13.06.2024</b>	
10	Даданова Елена Петровна	Вкк	<b>11.02.2025</b>		
11	Ефимова Ирина Николаевна.	СЗД			
12	Елистратова Наталья Николаевна	СЗД			
13	Ильиных Антонина Анатольевна	СЗД			
14	Карповская Ирина Александровна	Вкк	<b>09.10.2023</b>		
15	Коваль Елена Сергеевна	Вкк	<b>11.02.2025</b>		
16	Колобова Галина Михайловна	Вкк	<b>01.03.2028</b>		
17	Колобов Андрей Васильевич	СЗД			31.08.2027
18	Кошелюк Тамара Александровна	Вкк	<b>25.11.2025</b>		
19	Нахаева Мария Ивановна.	Вкк	<b>25.12.2023</b> <b>21.02.2024</b>		

20	Никифорова Екатерина Ивановна.	Вкк	11.12.2023		
21	Пузырькова Людмила Сергеевна	Вкк	28.12.2026		
22	Кулешова Анастасия Алексеевна	СЗД			
23	Сафонова Татьяна Евгеньевна	Вкк	11.12.2023		
24	Сергеева Светлана Николаевна	Вкк	30.04.2024		
25	Кириллова Татьяна Ивановна	СЗД			
26	Торопкина Наталья Валентиновна	СЗД			
27	Тилль Нина Иосифовна	Вкк	25.12.2023 28.12.2025		
28	Шиманова Людмила Александровна	СЗД			31.08.2027
29	Футьева Екатерина Геннадьевна	СЗД			

### **1.5. Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся**

#### **План мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся**

**Цель:** создать условия для формирования функциональной грамотности (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) среди обучающихся 1-11 классов посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

**Задачи:**

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.

3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС и ФООП уровней образования, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.

4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее – Проект) подходами к формированию и оценке функциональной грамотности и банком открытых заданий для обучающихся.

5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.

6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.

7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.

8. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.

9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

**Ожидаемые результаты:**

1. Актуализация модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.

2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.

3. Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.

4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.

5. Повышение качества образования.

№ п. п.	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации проекта	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
<b>ЭТАП 1. Подготовительный</b>				
1.	Внесение изменений в разделы ООП с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности	август	Внесены изменения в целевой и содержательный разделы ООП уровня образования. Внесены дополнения в раздел «Планируемые результаты»,	Администрация, руководители МО, учителя - предметники

			вразделы«Системаоценивания»и«Программаформирования/развитияУУД», рабочиепрограммыпопредметамикурсамвнеурочнойдеятельностисучетомподходовитребованийФООПпоформированиюфункциональнойграмотности	
2	Корректировкавнутришкольнойсистемноймоделиформированияфункциональнойграмотностиобучающихся	август	Внутришкольнаясистемнаямодельформированияфункциональнойграмотностиобучающихся	Администрация
3	Корректировкалокальныхактов, обеспечивающихреализациюпланапоформированиюфункциональнойграмотностиобучающихсявшколе	август	Комплексутвержденныхлокальныхактов	Администрация
4.	Включениевпланвнеурочнойдеятельностиучебныхкурсов, направленныхнаформированиефункциональнойграмотности	Август, сентябрь	Учебные курсы	Администрация
5	Включениевграфикиоценочныхпроцедурна 2023-2024 учебныйгодоценочныепроцедурыдляоценкичитательскойицифровойграмотности, предусмотренныеФОПООиФООПСО	В течение года	Включеныоценочныепроцедуры: - дляпроверкичитательскойграмотности– письменнаяработанамередметнойосновев 8-хи 9-хклассах; - дляпроверкицифровойграмотности– практическаяработавсочетаниисписьменной (компьютеризованной) частьюв 10-хи 11 - хклассах	Зам. директора по УР, руководители МО, учителя предметники
6.	Приобретениеучебныхпособийдля обучающихсяпоформированиюфункциональнойграмотности	В течение года	Пополнениешкольнойбиблиотеки, использованиеобразовательнойорганизациипособийпоформированиюфункциональнойграмотности	Администрация
7	Разработкапамяткидляучастниковобразовательныхотношений«Функциональнаяграмотностьеекомпоненты»	В течение года	Информированиеучастниковобразовательныхотношений	Администрация
8	Родительскиеобщения«Функциональнаяграмотностькакообразовательныйрезультат»	Октябрь	Информированиеродителей	Зам. директора по ВР
9	Формированиебазыданныхобучающихся 8-11 классовна 2023-2024	1 четверть	Базаданныхобучающихся 8-11 классов	Зам. директора по

	учебный год			УР
10	Актуализация на 2023-2024 учебный год базы учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-11 классов по направлениям: читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление	Сентябрь	База данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности	Зам. директора по УР, руководители МО
11	Пополнение и актуализация банка оценочных материалов на основе банка заданий, в том числе разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»	В течение года	Актуализированный оценочный школьный банк оценочных материалов	Зам. директора по УР, руководители МО
12	Участие в семинарах, вебинарах, проводимых «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»	В течение года	Повышение профессиональной компетентности по вопросам формирования функциональной грамотности	Зам. директора по УР, руководители МО
13	Проведение инструктивных совещаний по вопросам формирования оценки функциональной грамотности школьников	В течение года		
<b>ЭТАП 2. Практический</b>				
1	Внедрение учебного процесса практико-ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности	В течение года	Аналитическая справка по итогам посещения уроков	Учителя - предметники
2	Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся 8 классов	Октябрь	Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся	Зам. директора по УР
3	Проведение оценки функциональной грамотности обучающихся 8-х классов (по материалам банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»)	Апрель	Аналитическая справка о результатах оценки функциональной грамотности обучающихся 8-х классов	Зам. директора по УР, руководители МО
4	Проведение письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 9-х и 10-х классах	Ноябрь	Аналитическая справка о результатах оценки читательской грамотности в 9-х и 10-х классах	Зам. директора по УР, руководители

				МО
5	Проведение практической работы в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности в 11 классе	Декабрь	Аналитическая справка о результатах оценки цифровой грамотности в 11 классе	Зам. директора по УР, руководители МО
6	Проведение учебных курсов «Функциональная грамотность»		Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся	Учителя-предметники
7	Проведение курсов внеурочной деятельности по направлению функциональной грамотности		Курсы внеурочной деятельности: «Путешествия в точки», «Читаем, считаем, наблюдаем», Функциональная грамотность: учимся для жизни»	Учителя доп. образования
8	Методический семинар «Оценивание функциональной грамотности»	Ноябрь	Разработаны критерии оценивания функциональной грамотности	МС и ТГ
9	Методический семинар «Опыт реализации содержания формализации и межпредметных связей для формирования функциональной грамотности»	Январь	Учителя обменялись опытом реализации содержания формализации и межпредметных связей для формирования функциональной грамотности	МС и ТГ
10	Мониторинг уровня сформированности различных видов компетенций в рамках функциональной грамотности:	Апрель	Аналитическая справка о результатах контроля уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся	Зам. директора по УР, руководители МО
11	Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции	В течение года	Справки по итогам посещения внеклассных мероприятий	Зам. директора по ВР, руководители МО
12	Проведение школьной олимпиады по функциональной грамотности обучающихся	Октябрь	Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся	Зам. директора по УР, руководители МО
13	Методический совет по теме «Формирование глобальных компетенций на уроках и во внеурочной деятельности»	Январь	Решение методического совета. Методические рекомендации «Дидактические материалы по формированию глобальных компетенций на уроках и во внеурочной деятельности»	Зам. директора по УР, руководители МО
14	Организация работы по повышению квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся	В течение года	Развитие профессиональных компетенций учителей по вопросам формирования функциональной грамотности	Зам. директора по УР, руководители

			иучеников	МО
1 5	Формированиебанкалучшихпедагогическихпрактикпоформированиюфункциональнойграмотностиобучающихся	В течение года	Банклучшихпрактикучителейшколы поформированиюфункциональнойграмотностиобучающихся	Зам. директора по УР
1 6	Обобщениеинновационногоопыта педагоговшколыипредставлениеопытаназаседанияхметодическихобъединений	В течение года	Освоениепедагогамиметодикиобразовательногопроцессавсоответствиисцельюизадачамиплана	Зам. директора по УР, руководители МО
1 7	Мониторингреализациимероприятийпланаработы		Совещаниепридиректоре	
<b>ЭТАП 3. Рефлексивно-оценочный</b>				
1	Анализкачестврезультатовучениковнавсероссийскихпроверочныхработах	Май	АнализрезультатовВПР	Зам. директора по УР
2	Анализрезультатовобучающихсянавнешнихоценочныхпроцедурахпофункциональнойграмотности	Май	Анализрезультатоввнешнихоценочныхпроцедур	Зам. директора по УР
3	Анализреализациипланаработы, обобщениеопыта	Май	Совещаниепридиректоре, выпускметодическогопособия сматериалами пореализациипланапоформированиюфункциональнойграмотности	Зам. директора по УР
4	Проведениемастер-классовпедагогов«Лучшиепрактикиформированияфункциональнойграмотности»	Апрель	Проведениемастер-классов, выступлениянапедсовете	Зам. директора по УР, руководители МО

**1.6. План работы по преемственности между начальным и основным уровнем образования и адаптации обучающихся 5 класса**

<b>Сроки</b>	<b>Содержаниеработы</b>	<b>Цель</b>	<b>Ответственные</b>
Сентябрь	Работа с классным коллективом Класно-обобщающий контроль.Контрольные работы по русскому языку, математике; проверка техники чтения. Классные часы по особенностям организацииучебной деятельностив5классе	Определение уровня познавательной активности, культуры поведения в коллективе. Контроль уровня знаний. Знакомство с едиными требованиями к обучающимся второго	Классные руководители учителя-предметники, заместитель директора УР, педагог - психолог

		уровня обучения	
Октябрь	Составление социального портрета классов	Изучение психологических педагогических проблем в период адаптации	Заместитель директора УР, соц. педагог
Октябрь-март	Совместная методическая работа учителей начальных классов с учителями среднего звена	Единство требований к обучающимся. Учет индивидуальных особенностей обучающихся	Заместитель директора УР
Ноябрь	Малый педсовет «Создание условий успешной адаптации обучающихся в 5-х классах»	Итоги работы по проблеме преемственности между начальным и средним звеном	Заместитель директора УР
В течение уч. года	Взаимопосещения уроков в начальной и средней школе	Перспективное знакомство с особенностями методик преподавания. уровень классов	ШМО начальных классов, учителя
Январь	Мониторинг успеваемости обучающихся 5-х классов	Динамика успеваемости по предметам	Классные руководители
Февраль	Проверка техники чтения	Динамика уровня осознанного чтения	Учителя русского языка
Март	Предварительное комплектование учителями и классными руководителями будущие 5-е классы	Изучение индивидуальных и психологических особенностей учащихся, знакомство с классным коллективом	Администрация
Апрель-май	Посещение уроков и мероприятий в 4-х классах учителями-предметниками средней школы	Знакомство с методикой и едиными требованиями к обучающимся в начальной школе	Учителя-предметники
Май	Контрольные работы по русскому языку, математике в 4-5-х классах	Соответствие знаний стандартам государственным	Учителя-предметники

**1.7. План совместной работы школы с родителями обучающихся на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1.Изучение семей учащихся</b>			
1.1	Изучение семей будущих первоклассников, знакомство их с системой обучения в школе	1 четверть	Классный руководитель, педагог-психолог, социальный педагог, администрация школы
1.2.	Ежегодное составление социального паспорта школы	1 четверть	Классные руководители, социальный педагог
1.3.	Посещение семей	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
<b>2.Развитие нормативно-правовой базы</b>			
2.1	Знакомство с законодательными актами, определяющими права и обязанности членов семьи, аспекты государственной помощи семье. (Семейный Кодекс, Декларация о правах ребенка, закон СК № 52 и др.)	В течение всего года	Администрация школы, классные руководители
2.2.	Разработка рекомендаций об организационном и методическом взаимодействии школы по работе с семьей	В течение всего года	Социальный педагог, педагог - психолог
2.3.	Введение в действие нормативных правовых актов обеспечивающих права родителей на участие в управлении общеобразовательным учреждением, организацией учебно-воспитательного процесса	В течение всего года	Администрация
<b>3.Работа с родителями</b>			
<b>Создание условий для участия семей в воспитательном процессе школы</b>			
3.1.	День открытых дверей для родителей.	Один раз в полугодие	Администрация школы, учителя предметники
3.2	Привлечение родителей – специалистов для проведения лекций для учащихся по классам	В течение года	Классные руководители
3.3.	Оформление страницы на школьном сайте «Информация для родителей» и регулярное обновление его материалов.	В течение года	Ответственный за сайт школы
3.4.	Консультации родителей по интересующим их вопросам «Спрашивайте – отвечаем»	Ежемесячно	Классные руководители, учителя предметники, администрация школы.
3.5.	Совместные праздники родителей и обучающихся		
	День Знаний	Сентябрь	
	День пожилого человека	Октябрь	
	Осенняя фантазия – конкурс поделок	Октябрь	

	День матери	Ноябрь	Классные руководители
	«Фабрика Деда Мороза»	Декабрь	
	Новогодние мероприятия	Декабрь	
	Мероприятия, посвященные 23 февраля	Февраль	
	Праздничные мероприятия 8 марта	Март	
	«Ветеран живёт рядом»	Май	
	«Последний звонок»	Май	
	День защиты детей	Июнь	
	День семьи	Июль	
	Выпускной бал	Июнь	
3.6.	Организация совместного досуга родителей и детей: поездки, экскурсии	В течение года	Классные руководители
3.7.	Проведение совместных трудовых и социально-благотворительных акций	В течение года	Классные руководители
3.8.	Чествование родителей за успехи воспитания детей, за активную помощь школе	В конце года	Классные руководители
<b>4. Педагогическое и психологическое просвещение родителей</b>			
4.1.	Занятия для родителей будущих первоклассников	Март-апрель	Классный руководитель, педагог-психолог, социальный педагог
4.2.	Собрание родителей первоклассников.	сентябрь	Классный руководитель, педагог-психолог, социальный педагог
4.3.	Открытые уроки для родителей	В течение года	Учителя-предметники
4.4.	Привлечение организации родительских лекториев в качестве лекторов специалистов: медиков, представителей правоохранительных органов, психологов, духовенства, юристов и других	В течение года	Классные руководители
<b>5. Работы с проблемными семьями</b>			
5.1.	Регулярное посещение проблемных семей	Постоянно	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
5.2.	Индивидуальные беседы с родителями	В течение года	
5.3.	Совместная работа классного руководителя, родителей, учителей	В течение года	
5.4.	Ведение ежедневного учета пропусков занятий учащихся, способных прогуливать без уважительной причины	Постоянно	
<b>6. Работы с семьями опекаемых детей</b>			
6.1.	Регулярное посещение семей опекаемых детей	В течение года	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
6.2.	Контроль за их регулярным питанием в школьной столовой	Постоянно	
6.3.	Индивидуальное собеседование с опекунами	В течение года	
6.4.	Оказание помощи организации летнего отдыха	В течение года	
6.5.	Своевременное выявление детей, проживших с родственниками при неоформленном опекунстве	В течение года	

7.Работас многодетнымисемьями			
7.1	Составлениебанкаданных	В течение года	Классныеруководители, социальный педагог
7.2	Проведениеблаготворительнойакции «Спешитеделать добро»	Сентябрь-декабрь	

## План общешкольных и классных (в том числе параллельных) родительских собраний

Тема	Срок	Ответственный
<b>Общешкольные родительские собрания</b>		
Результаты работы школы за 2022-2023 учебный год и основные направления учебно-воспитательной деятельности в 2023-2024 учебном году	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УР
Успеваемость школьников в первом полугодии учебного года	Декабрь	Заместитель директора по УР, директор школы, педагог-психолог
Организация отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в период летних каникул	Май	Директор, заместитель директора по ВР, медсестра
<b>Классные родительские собрания</b>		
1-й класс: «Адаптация первоклассников к обучению в школе. Реализация ООП по новому ФГОС НОО»	<b>1-я четверть</b>	Классный руководитель, педагог - психолог
2-4 класс: «Реализация ООП по новому ФГОС НОО». Система и критерии оценок во 2-м классе»		Классный руководитель
1–4-е классы: «Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения»		Классные руководители 1–4-х классов, инспектор ГИБДД (по согласованию)
5-й класс: «Адаптация обучающихся к обучению в основной школе. Реализация ООП по новому ФГОС ООО»		Классный руководитель, педагог-психолог
6-9: «Реализация ООП по новому ФГОС ООО. Культура поведения в конфликте»		Классные руководители, психолог
7-й класс: «Особенности учебной деятельности подростков»		Классный руководитель
8-й класс: «Юношеский возраст и его особенности. Возможные "кризисы" переходного возраста»		Классный руководитель, психолог
9-й и 11-й классы: «Профессиональная направленность и профессиональные интересы»		Классные руководители
1–11-е классы: «Безопасность детей в период праздников и зимних каникул»		<b>2-я четверть</b>
1–11-е классы: «Причины снижения успеваемости учащихся и пути их устранения»	Классные руководители 1–11-х классов, педагог-психолог	
9-й и 11-й классы: «Об организации проведения государственной итоговой аттестации выпускников»	Заместитель директора по УР, классные руководители 9 и 11 классов	
1–11-е классы: «Профилактика интернет-рисков и угроз жизни детей и подростков»	Классные руководители 1–11-х классов, психолог	
4-й класс: «Возрастные особенности		Классные руководители,

обучающихся»	<b>3-я четверть</b>	медсестра
5–9-еклассы: «Профилактика зависимостей детей»		Классные руководители 5–9-х классов
10-й класс: «Профессиональное самоопределение обучающихся»		Классный руководитель
9-й и 11-й классы: «Нормативно-правовые основы проведения государственной итоговой аттестации»		Классные руководители 9 и 11 классов
8–11-еклассы: «Социально-психологическое тестирование школьников»	<b>4-ая четверть</b>	Классный руководитель
7-й и 8-й классы: «Профилактика правонарушений»		
9-й класс: «Помощь семье в правильной профессиональной ориентации ребенка»		
1–11-еклассы: «Результаты обучения по итогам учебного года»		
9-й и 11-й классы: «Подготовка к ГИА и выпускному»		
<b>Собрания для родителей будущих первоклассников</b>		
Организационное собрание для родителей будущих первоклассников	Апрель	Директор, классный руководитель
Профилактика трудной школьной адаптации. Ребенок в среде сверстников (психолого-педагогические аспекты)	Июнь	Директор, классный руководитель, педагог - психолог
Особенности содержания начального общего образования. УМК, используемые в 1-м классе		Директор, классный руководитель

### **1.8. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательной деятельности**

#### **Психолого-педагогическое сопровождение**

*Цель: создание благоприятных психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы, сохранение и укрепление здоровья обучающихся, снижение рисков их дезадаптации, негативной социализации.*

Задачи:

1. Психологическое сопровождение реализации основной образовательной программы, обеспечение преемственности содержания и форм психолого-педагогического сопровождения на разных уровнях основного общего образования.
2. Организация мониторинга возможностей и способностей обучающихся, динамики их психологического развития в процессе школьного обучения, выявление и поддержка одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья, выявление проблем в обучении, поведении и социализации, определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.

3.Реализация психолого-педагогических, коррекционно-развивающих, профилактических программ, направленных на преодоление трудностей в адаптации, обучении и воспитании, задержек и отклонений в развитии учащихся, сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся, формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни, формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников, психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения, детских объединений и ученического самоуправления, обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности, профилактику асоциальных явлений, коррекцию отклоняющегося поведения, профилактику школьной тревожности и личностных расстройств обучающихся.

4.Организация мероприятий на развитие психологической компетентности участников образовательных отношений (администрации, педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся): психологическое просвещение и консультирование по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся.

5.Организация психологической экспертизы (оценки) комфортности и безопасности образовательной среды.

6.Взаимодействие с педагогическим коллективом (классными руководителями, администрацией, психолого-педагогическим консилиумом, советом профилактики), с образовательными организациями, учреждениями и организациями здравоохранения и социальной защиты населения по созданию условий для сохранения и укрепления психологического и психического здоровья учащихся, оказание им психологической поддержки, содействие в трудных жизненных ситуациях.

### **Планируемые результаты:**

1.Получение объективной информации о состоянии и динамике психологического развития обучающихся.

2.Своевременное выявление и поддержка детей с проблемами в обучении и развитии, социальной адаптации, одаренных детей, детей с ОВЗ.

3.Позитивная динамика результативности коррекционно-развивающих, профилактических программ.

4.Повышение психолого-педагогической компетентности участников образовательных отношений.

5.Повышение психологической комфортности и безопасности образовательной среды.

### **Деятельность совета по профилактике правонарушений и безнадзорности**

**Цель:** профилактика правонарушений, преступности и безнадзорности несовершеннолетних, формирование законопослушного поведения и правовой культуры обучающихся и их родителей (законных представителей).

**Задачи:**

1. В доступных формах и доступными методами учебной и воспитательной работы способствовать профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности учащихся, формированию законопослушного поведения обучающихся.
2. Защищать права и законные интересы несовершеннолетних, которые находятся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.
3. Выявлять детей группы риска, детей, которые находятся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, и принимать меры по оказанию им педагогической и психологической помощи.
4. Осуществлять индивидуальный подход к обучающимся и оказывать помощь в охране их психофизического и нравственного здоровья.
5. Осуществлять консультативно-профилактическую работу среди учащихся, педагогических работников и родителей (законных представителей).
6. Всесторонне развивать интеллектуальные, творческие, спортивные и социальные способности обучающихся.

### **1.9. План внутришкольного контроля на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** установление соответствия функционирования и развития образовательной системы МБОУ «Средняя школа №2» города Велижа требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающего реализацию прав и качественное образование обучающихся.

**Задачи внутришкольного контроля:**

- диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель - ученик, руководитель - учитель;

- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов в области образования и принятие мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений в организации образования;
- оказание методической помощи педагогическим работникам.
- совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

### **Направления ВШК:**

- ✓ дидактическая деятельность учителя;
- ✓ воспитательная деятельность учителя;
- ✓ развитие учащихся средствами учебного предмета;
- ✓ уровень педагогического мастерства;
- ✓ работа с документацией (учебной, нормативной и т.д.);
- ✓ выполнение санитарно-гигиенического режима;
- ✓ организационно-управленческая деятельность.

**Периодичность контроля** определяется программой управленческой деятельности по организации ВШК и циклограммой деятельности директора школы, заместителей директора по учебной и воспитательной работе:

- ✚ контроль за реализацией права на образование - 1 раз в месяц;
- ✚ контроль за школьной документацией - 1 раз в месяц (третья неделя месяца);
- ✚ контроль за состоянием воспитательной работы - еженедельно (четверг);
- ✚ контроль за состоянием преподавания учебных предметов, подготовкой к внешним оценочным процедурам - еженедельно;
- ✚ контроль за ведением официального сайта ОУ, информационной системы - 1 раз в месяц;
- ✚ контроль за состоянием. Контроль за выполнением реализации прав граждан на образование 1 Успеваемость обучающихся. Результативность работы учителей. Итоги I четверти Фронтальный Мониторинг успеваемости по итогам I четверти
- ✚ Классные руководители Зам. директора по УВР
- ✚ Отчеты классных руководителей. Справка
- ✚ 2 Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и обучающимися «группы риска»

- ✚ Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений
- ✚ Тематический персональный
- ✚ Совет профилактики
- ✚ Классные руководители Зам. директора по УВР и ВР
- ✚ Отчеты классных руководителей Спнием здоровья обучающихся - 2 раза в месяц.

Контроль за формированием программных знаний, умений, предметных и метапредметных результатов осуществляется в таких формах, как мониторинг, административные контрольные (срезовые работы), диагностические контрольные работы, региональные контрольные работы, всероссийские проверочные работы, плановые и оперативные проверки, метапредметные контрольные работы (во 2-11 классах).

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
<b>АВГУСТ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1	Комплектование первых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы учащихся 1-х классов Списки учащихся 1-х классов	Зам. директора по УР	Списки учеников
2	Комплектование десятого класса	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы, списки учащихся 10-го класса	Зам. директора по УР	Списки учеников
3	Распределение выпускников 9, 11 классов 2022-2023 учебного года	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9, 11 классов в высшие и средние учебные заведения	Зам. директора по УР	Списки распределения выпускников 9, 11 классов 2022-2023 учебного года
<b>2. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
1	Подготовка Дня знаний	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий. Оформление помещений	Зам. директора по ВР	Административ. совещание
<b>3. Контроль за работой педагогическими кадрами</b>						
1	Распределение учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к ответственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников	Директор школы	Индивидуальное ознакомление педагогов
2	Аттестация работников в 2023-2024 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2023-2024 учебном году и уточнение графика	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	Заместитель директора по УР	График аттестации и Список работников

#### 4. Контроль за организацией условий обучения

1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Заместитель директора по АХЧ	Собеседование
2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Директор школы, заместитель директора по АХЧ	Инструктаж по ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта

### СЕНТЯБРЬ

#### 1. Контроль за выполнением всеобща

1	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей обучающихся, не приступивших к занятиям	Директор школы, заместитель директора по ВР, классные руководители	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
---	------------------------------	--	-------------	---	--	---

#### 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Уровень знаний учащимися программного материала. Входной контроль по предметам 2-4 классов и 5-9 классы	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический		Заместитель директора по УР	Мониторинг
---	---	--	--------------	--	-----------------------------	------------

#### 3. Контроль за школьной документацией

1	Оформление личных дел учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся	Классные руководители	
2	Классные журналы	Выполнение требований к ведению классных журналов, правильность оформления	Фронтальный	Классные журналы (после инструктажа)	Администрация школы	Собеседование по итогам проверки

		мления				
3	Рабочие программы учебных предметов и курсов. Рабочие программы внеурочной деятельности	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов, кружков	Заместитель директора по УР	Утвержденные рабочие программы
<b>4. Контроль за сохранением здоровья учащихся</b>						
1	Организация питания в школьной столовой	Охват учащихся горячим питанием	Тематический	Состояние документации по питанию	Директор школы	
<b>5. Контроль за работой педагогическими кадрами</b>						
1	Состояние рабочих программ, календарно-тематического планирования	Выполнение требований к составлению рабочих программ, календарно-тематического планирования.	Фронтальный	Календарно-тематическое планирование учителей	Администрация	Собеседование
2	Тарификация педагогических работников	Оподготовка к тарификации.	Фронтальный	Материалы тарификации	Директор школы	
<b>6. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1	Обеспечение учащихся учебниками	Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК школы на 2023-2024 учебный год	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Библиотекарь	Административное совещание
2	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	Фронтальный	График дежурства	Директор школы	Приказ
3	Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности.	Тематический	Смотр учебных кабинетов	Комиссия по смотру кабинетов	Справка
<b>7. Контроль за реализацией ФГОС ООО</b>						
1	Проведение стартовой диагностики для пятиклассников	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности пятиклассников	Тематический	Учащиеся 5 класса	Психолог, учителя-предметники	Справка

		ковкобучениюпоФГОС ООО				
<b>8. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
1	Оценивание качества реализации программы воспитательной работы	Качество реализации программ воспитательной работы	Фронтальный	Мониторинг. Комплексное планирование	Зам. директора по ВР	Мониторинг Совещание при директоре
2	Контроль качества проведения классных часов и внеклассных воспитательных мероприятий	Качество проведения мероприятий Соответствие мероприятий Плану работы школы, Региональными Всероссийским планам		Классно-обобщающий Фронтальный	Зам. директора по ВР	Мониторинг Посещение
3	Сбор информации о занятости учащихся в кружках и секциях	Составление базы данных для проведения школьного мониторинга, и проверка организации получения школьниками доп. образовательных услуг		Мониторинг внеурочной занятости	Зам. директора по ВР Классный руководитель	
4	Составление планов и рабочих программ социального педагога	Контроль наличия и соответствия составления планов и рабочих программ Положению о планировании внеурочной деятельности, Календарю образовательных событий на 2023-2024 г.г.,		Индивидуальное собеседование	Зам. директора по ВР	Рассмотреть на совещании при директоре
5	Проведение Месяца Безопасности в школе	Контроль проведения воспитательных мероприятий, классных часов по теме Месяца; взаимодействие с социальными партнерами		Посещение, анализ	Зам. директора по ВР	Аналитическая справка Планерка учителей Сообщения о проведенных мероприятиях

						на сайте школы в соц. сети
<b>ОКТАБРЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобщего</b>						
1	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей обучающихся, пропускающих занятия	Директор школы, классный руководитель, социальный педагог	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Тематический контроль 1 классов «Адаптация учащихся 1 классов к обучению на I уровне школы в условиях реализации ФГОС НОО»	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 1 классах	Директор школы, заместитель директора по УР, ВР, Педагог - психолог	Совещание
2	Тематический контроль 5 классов «Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальных классов в школу II уровня»	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 5 классе	Директор школы, заместитель директора по УР, ВР, педагог-психолог	Административное совещание
3	Классно-обобщающий контроль 10 классов	Адаптация десятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 10 классе. Стартовый контроль знаний.	Директор школы, заместитель директора по УР, ВР, педагог - психолог, классный руководитель	Административное совещание
4	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Заместитель директора по УР	Награждения на школьной линейке
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Классные журналы	Выполнение требований	Тематический	Классные журналы	Заместитель директора по УР	Собеседование

		квдению классных журналов				
2	Журналы курсов по выбору и элективных курсов, кружков	Выполнение требований к ведению журналов курсов по выбору и элективных курсов, кружков	Тематический	Журналы курсов по выбору и элективных курсов, кружков	Заместитель директора по УР	Собеседование
3	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2023-2024 уч. год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	Заместитель директора по ВР	Информация, собеседование
4	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	Директор школы	Административ. Совещание. Собеседование
<b>4. Контроль за сохранением здоровья учащихся</b>						
1	Организация питания в школьной столовой	Охват учащихся горячим питанием	Тематический	Состояние документации по питанию	Директор школы	
<b>5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1	Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование учащихся 9, 11 классов	Классные руководители 9, 11 классов	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору
<b>6. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
1	Проведение родительских собраний в 1-11 классах	Качество проведения родительских собраний, уровень взаимосвязи кл. рук-ля и род. коллектива; удовлетворенность родителей	Фронтальная	Индивидуальный: посещение род. собраний, собеседования, анкетирование	Заместитель директора по ВР	Совещ. при директоре

		организацией уч-воспит. процессавклассе ишколе				
2	Индивидуальная работа классных руководителей с учащимися, состоящими на учете в КДН в школе	Проверка системности и индивидуальной работы кл. руководителей с учащимися, состоящими на учете в КДН в школе	Фронтальная	Индивидуальный: собеседования кл. руководителями, учащимися и их родителями	Заместитель директора по ВР, педагог - психолог	Совет по профилактике
3	Деятельность школы по профилактике БДД и ДДТТ	Проверка качества проведения классных часов и общешкольных традиционных мероприятий	Тематический	Посещение Проверка планов работы	Заместитель директора по ВР	Информационная справка

## НОЯБРЬ

### 1. Контроль за выполнением всеобщего

1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги Четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти 2-9 классы	Заместитель директора по УР	Административ. совещание, справка
2	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями учащихся «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический персональный	Совет профилактики	Заместитель директора по ВР, педагог - психолог	Административ. совещание, справка

### 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Тематический контроль 9 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-Познавательной деятельности»	Организация работы классного руководителя и учителей - предметников	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9-м классе	Заместитель директора по УР, психолог, классный руководитель	Административ. совещание.
2	Тематический контроль работы учащихся 8-10 классов в банке заданий по функциональной грамотности	Организация работы классного руководителя и учителей - предметников,	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 8-10 классах	Заместитель директора по УР, психолог, классный руководитель	Административ. совещание.

		ответственных за направления функциональной грамотности				
3.	II (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Заместитель директора по УР	Приказ
4.	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 2-4 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 2-4 классов	Заместитель директора по УР, классный руководитель 2-4 классов.	Административ. с овещание, справка
5.	Проверка дневников учащихся 2-4 класса	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся 2-4 класса	Заместитель директора по УР	Административ. с овещание, справка
6.	Проверка классных журналов 4 классов	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Тематический	Классный журнал 4-х классов	Заместитель директора по УР	Административ. совещание, справка
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Проверка контрольных тетрадей учащихся 9 класса (русский язык, математика)	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в з	Тематический	Контрольные тетради учащихся 9-х классов (русский язык, математика.)	Заместитель директора по УР, классный руководитель	Административ. с овещание.

		наниях учащихся.				
2	Проверка дневников учащихся 9 класса	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся 9 класса	Заместитель директора по УР	Административное совещание.
3	Проверка классных журналов 9 класса	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Тематический	Классные журналы 9–х классов	заместитель директора по УР	Административное совещание.
<b>4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1	Совещание «Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников»	Ознакомление педагогических работников с нормативно-правовой базой итоговой аттестации.	Фронтальный	Материалы семинара	Заместитель директора по УР	
<b>5. Контроль за работой педагогическими кадрами</b>						
1	Выполнение обязанностей аттестующихся учителей	Аттестация работника	Персональный	Аналитический отчет Открытые уроки	Заместитель директора по УР	Материалы аттестации
<b>6. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1	Предупреждение детского травматизма	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма учащихся, ведение документации учителями	Заместитель директора по ВР	Информация
<b>7. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
1	Посещение классных часов	Выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания	Фронтальный	Должностные обязанности кл. рук. Индивидуальный, посещение кл. часов,	Заместитель директора по ВР	Совещание при ректоре

		итания, адаптация учащихся		собеседование		
<b>ДЕКАБРЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобщего</b>						
1	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей обучающихся, пропускающих занятия	Директор школы, классные руководители, социальный педагог	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Тематический контроль 8-х классов «Обеспечение дифференцированного подхода при обучении учащихся группы риска»	Организация работы классного руководителя и учителей учащихся группы учебного риска	Тематический классно-обобщающий	Организация предупредительного контроля успеваемости учащихся группы риска	Заместитель директора по УР, педагог-психолог, классный руководитель	Административное сообщение
2	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ	Заместитель директора по УР	Информация
3	Классно-обобщающий контроль 9-х классов «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9 классе, подготовка к экзаменам	Заместитель директора по УР	Административное сообщение
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Итоги проверки классных журналов. Работа классного руководителя по предупреждению пропуска уроков	Предупреждение неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропуска уроков	Фронтальный	Классные журналы	Администрация	Справка.

2	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 8,9 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 8,9 классов	Заместитель директора по УР	Административ. совещание, справка
3	Выполнение программы учебных предметов и курсов за первое полугодие 2023-2024 учебного года.	Выполнение требований к реализации рабочих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и курсов	Заместитель директора по УР	Административ. совещание, справка
4	Выполнение практической части за первое полугодие по: русскому языку, математике, физике, биологии, химии, географии.	Выполнение требований к практической части	Тематический	Рабочие программы, тетради.	Администрация.	Административ. совещание, справка

#### 4. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1	Соблюдение требований СанПиНак предупреждению перегрузки школьников	Проверка соблюдения требований СанПиНак предупреждению перегрузки школьников	Тематический	Во время контроля 8, 9-х классов	Администрация	Административ. совещание
---	---	--	--------------	----------------------------------	---------------	--------------------------

#### 5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1	Проведение тренировочных работ в классе по русскому языку и математике, предметам по выбору	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Тренировочные работы в 9 классе по русскому языку и математике, предметам по выбору	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Собеседование по результатам
2	Проведение тренировочных работ в 11 классе по русскому языку и математике, предметам по выбору	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Тренировочные работы в 11 классе по русскому языку и математике, предметам по выбору	Заместитель директора по УР, учителя-предметники	Собеседование по результатам
3	Проведение итогового сочинения	Итоговое сочинение	Тематический	Учащиеся 11 классов	Заместитель директора по УР	Аналитическая справка

### 6. Контроль за организацией условий обучения

1	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ.	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Организация и проведение противоэпидемиологических мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ.	Тематический	Состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ.		Административ. с овещение Информа ация
---	---	--	--------------	--	--	--

### 7. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	Сформированность ученического самоуправления его роль организации учебно-воспитательного процесса	Выяснение уровня сформированности классного и школьного ученического самоуправления его роль в осуществлении учебно-воспитательного процесса	Тематический	Проверка документации, анкетирование, собеседования	Заместитель директора по ВР	Собрание учащихся
2	Родительские собрания	Качество проведения родительских собраний, участие родителей в воспитательном процессе; соответствие тематике, установленной в плане воспитательной работы	Тематический	Посещение собраний Проверка протоколов родительских собраний. Анкетирование	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка

## ЯНВАРЬ

### 1. Контроль за выполнением всеобща

1	Успеваемость учащихся во II четверти (Полугодия)	Итоги II четверти (Полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (Полугодия)	Заместитель директора по УР	Административ. с овещение, справка
---	--	--	-------------	---	-----------------------------	------------------------------------

2	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН, и их родителями	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающим и учащимися, учащимися, стоящим и внутришкольном учете и в КДН	Заместитель директора по УР, ВР, классный руководитель	Административ. совещание Мониторинг
---	--	--	-------------	--	--	--

### 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Тематический контроль 11 класса «Формирование информационных коммуникативных компетенций выпускников школы при подготовке к итоговой аттестации»	Организация работы по формированию информационных коммуникативных компетенций выпускников школы при подготовке к итоговой аттестации	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 11 классе	Заместитель директора по УР, классный руководитель 11-го класса	Административ. совещание Справка, приказ (февраль)
2	Тематический контроль работы учащихся 8-10 классов в банке заданий по функциональной грамотности	Организация работы классного руководителя и учителей-предметников, ответственных за направления функциональной грамотности	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 8-10 классах	Заместитель директора по УР, педагог-психолог, классный руководитель	Административ. совещание.

### 3. Контроль за школьной документацией

1	Выполнение образовательной программы школы (1-11 классы) за 1-е полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Классные журналы, тетради для контроля, практических и лабораторных работ	Заместитель директора по УР	Собеседование
2	Оформление классных журналов	Правильности и	Тематический	Классные	Администрация	Собеседование

		своевременности, полноты записей в классных журналах. Объективности выставления оценок за Четверть (Полугодие).		журналы Электронные журналы		
<b>4. Контроль за сохранением здоровья учащихся</b>						
1	Обеспечение учащихся горячим питанием	Соблюдение требований организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.	Тематический	Документация по питанию Анкетирование	Заместитель директора по ВР	
<b>5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1	Подготовка учащихся 11 класса к итоговой аттестации	Подготовка выпускников средней школы к итоговой аттестации	Тематический	Тематический контроль образовательный процесс в 11 классе, подготовка к экзаменам.	Заместитель директора по УР, классный руководитель 11-го класса	Административное совещание
2	Собрание родителей учащихся 9 классов «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы собрания	Администрация	Протокол
<b>6. Контроль за работой педагогическими кадрами</b>						
1	Качество исполнения должностных обязанностей аттестующихся учителей	Аттестация педагогических работников	Персональный	Творческий отчет	Администрация	Представления учителей на соответствие заявленной категории
2	Эффективность методической работы педагогов	Результативности деятельности методических объединений Результативность участия	Тематический	Дипломы, грамоты и др., подтверждающие результативность участия учителей в конкурсах	Заместитель директора по УР	Мониторинг

		педагогов в профессиональных конкурсах в 1 полугодии учебного года				
<b>7. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало II полугодия 2023-2024 уч. года	Выполнение требований к Проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Классные журналы	Администрация	Административ. совещание
<b>8. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
1	Внеурочная деятельность в I полугодии. Кружки и секции	Анализ внеурочной деятельности за I полугодие 2023-2024 учебного года.	Индивидуальный	Положение о внеурочной деятельности. Должностные обязанности руководителей кружков и секций. Посещение Анкетирование. Проверка отчетов руководителей кружков и секций	Заместитель директора по ВР	Рассмотреть на методическом совете школы
<b>ФЕВРАЛЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобщего</b>						
1	Организация работы с учащимися, стоящими на учете в ПДН	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Классные руководители, педагог-психолог	Совет профилактики
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Классно-обобщающий контроль 4 классов «Формирование осознанных знаний, умений и навыков учащихся, их контроль и организация работы»	Работа учителей над формированием осознанных знаний, умений и навыков учащихся 4 классов, их контроль и организация	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 4 классе, проверка школьной документации	Администрация, учителя-предметники	Административ. совещание Справка, приказ

	поликвидации пробелов»	зация работы по ликвидации пробелов				
2	Проведение итогового собеседования	Допуск учащихся 9 классов акГИА	Тематический		Зам. директора по УР	Справка
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Проверка классных журналов «Выполнение требований учебных программ по предметам в 5-11 классах. Оценивание знаний обучающихся»	Выполнение требований к ведению классных журналов и оценке знаний учащихся 5-11 классов	Тематический	Классные журналы 5-11 классов	Заместитель директора по УР	Приказ
2	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 4 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 4 классов	Заместитель директора по УР, классный руководитель 4-х классов	Административ. совещание, справка
3	Проверка дневников учащихся 4 классов	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся 4 класса	Заместитель директора по УР	Административ. совещание, справка
4	Проверка классных журналов 4 классов	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Тематический	Классные журналы 4 класса	Заместитель директора по УР	Справка
<b>4. Контроль за сохранением здоровья учащихся</b>						
1	Обеспечение учащихся горячим питанием	Соблюдение требований организации	Тематический	Документация по питанию Анкетирование	Заместитель директора по ВР	

		питания школьников. Своевременность оплаты питания.				
<b>5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1	Собрание с родителями и учащимися 11 класса «Подготовка выпускников средней школы к итоговой аттестации»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы родительского собрания	Заместитель директора по УВР, классный руководитель	Протокол
<b>6. Контроль за работой педагогическими кадрами</b>						
1	Анализ выполнения решений педагогических советов	Анализ выполнения решений педагогических советов	Фронтальный	Анализ выполнения решений педагогических советов	Директор школы	Административное сообщение
<b>7. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1	Домашние задания	Выполнение требований к дозировке домашних заданий	Тематический	Тематический контроль 3, 8 классов	Заместитель директора по УР	Административное сообщение.
<b>8. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
1	Посещение классных часов воспитательных мероприятий	Выполнение плана воспитательной работы, Соответствие проводимых мероприятий целям воспитания	Индивидуальный	Посещение кл. часов, собеседование, анкетирование	Заместитель директора по ВР	Справка
2	Физкультурно-оздоровительная деятельность	Организация физкультурно- оздоровительной деятельности в школе. Контроль внеклассной работы по предмету. Анализ документации учителей физкультуры	Тематический	Посещение уроков Проверка выполнения рабочих программ. Проверка журналов	Заместитель директора по УР	Аналитическая справка

**МАРТ**

**1. Контроль за выполнением всеобщего**

1	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей о детях, не приступивших к занятиям	Директор школы, социальный педагог	Собеседование с родителями
---	--------------------------------	--	-------------	---	------------------------------------	----------------------------

**2. Контроль состояния преподавания учебных предметов**

1	Классно-обобщающий контроль 8-х классов «Формирование у учащихся потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	Работа педагогического коллектива над формированием у учащихся потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика	Тематический, Классно-обобщающий	Образовательный процесс в 8-х классах, анкетирование	Педагог - психолог	Административ. совещание, справка,
2	Работа руководителей курсов по выбору, кружков и секций над сохранностью контингента учащихся при реализации программ дополнительного образования	Выполнение работ по программам курсов по выбору, кружков и секций над сохранностью контингента учащихся при реализации программ дополнительного образования	Тематический	Работа руководителей курсов по выбору, кружков и секций	Зам. директора по УР, ВР	Справка

**3. Контроль за школьной документацией**

1	Работа учителей с журналами курсов по выбору	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы Курсов по выбору	Заместитель директора по УР	Справка
2	Работа педагогов во внеурочной деятельности с журналами учета.	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы учета внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР	Справка

**4. Контроль за сохранением здоровья учащихся**

1	Обеспечение учащихся	Соблюдение	Тематический	Документация	Заместитель	
---	----------------------	------------	--------------	--------------	-------------	--

	горячим питанием	требований организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.		по питанию Анкетирование	директор по ВР	
<b>5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Уточнение списков учащихся 9, 11 классов для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Заявления учащихся 9, 11 классов	Заместитель директора по УР, учителя-предметники	Списки учащихся по предметам
<b>6. Контроль за работой педагогическими кадрами</b>						
1	Организация работы по формированию УМК на 2024-2025 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2024-2025 уч. год	Тематический	Список учебников на 2024-2025 уч. год	Библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников
2	Работа классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Анализ работы классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Тематический	Данные мониторинга правонарушений школьников	Заместитель директора по ВР	Административ. совещание
<b>7. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, технологии, спортивном зале	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики.	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах информатики, технологии и спортзале	Заместитель директора по УР	
<b>8. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
1	Классные часы	Качество проведения классных часов	Тематический	Собеседования, посещение кл. часов, анкетирование, проверка	Заместитель директора по ВР	Посещение Справка

				документации		
<b>АПРЕЛЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобщего</b>						
1	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Тематический	Собрание родителей будущих первоклассников Сайт школы	Администрация школы, учителя 4-го класса	Протокол собрания Информация на сайте школы
2	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	Заместитель директора по УР	Административ. совещание, справка
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Промежуточный контроль во 2-8, 10 классах	Выполнение учебных программ. Уровень качества обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Заместитель директора по УР	Административ. совещание
2	Комплексная проверочная работа в 1 классе	Работа учителя начальной школы	Фронтальный	Диагностическая работа	Зам. директора по УР	Анализ выполненных работ
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Работа учителя с классным журналом (в печатном и электронном видах)	Выполнение требований к работе учителя с классным журналом. Выполнение программ по итогам III четверти	Тематический обобщающий	Классные журналы	Администрация	Справка
2	Объективность оценивания знаний учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей	Проверка выполнения требований к ведению тетрадей и оценка знаний обучающихся (при проведении промежуточного контроля)	Фронтальный обобщающий	Уровень знаний учащихся, тетради для контрольных работ, рабочие тетради	Заместитель директора по УР	Справка (в мае) Собеседования
<b>4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						

1	Тренировочные экзамены в 11 классе по русскому языку, математике	Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 11 классе	Заместитель директора по УР, классный руководитель 11-го класса.	Справка, собеседования
2	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Утверждение списков учащихся 9, 11 классов для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Списки и заявления учащихся 9, 11 классов	заместитель директора по УР, классный руководитель 9-11-х классов.	Списки учащихся по предметам

### **5. Контроль за организацией условий обучения**

1	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в пищеблоке, туалетах, лаборантских, медицинских кабинетах, подвальных и складских помещениях	Выполнение санитарно-гигиенических норм	Тематический	Помещения школы: пищеблок, туалеты, лаборантские, медицинский кабинет, подвальные и складские помещения	Мед. работник	Информация
---	---	---	--------------	---	---------------	------------

### **6. Контроль за состоянием воспитательной работы**

1	Классные часы по профилактике	Выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания; деятельность классного руководителя по профилактике	Индивидуальный	Посещение кл. часов, собеседование, проверка документации, анкетирование	заместитель директора по ВР	Справка
---	-------------------------------	---	----------------	--	-----------------------------	---------

**МАЙ**

### **1. Контроль за выполнением всеобща**

1	Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2-8, 10 классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся	Администрация	Протокол педагогического совета Приказ
---	---	---	-------------	---	---------------	---

		бногода. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.		агод		
2	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Заместитель директора по ВР	Банк данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей

## 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Промежуточный контроль во 2-8, 10 классах	Выполнение учебных программ. Уровень качества обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Администрация	Административноевещение Справка, приказ
2	Проведение учебных сборов юношей 10 классов	Выполнение требований организации и проведения учебных сборов юношей 10 классов	Тематический	Учебно-методические материалы преподавателя-организатора ОБЖ, классные журналы 10 класса	Учитель ОБЖ	Приказ

## 3. Контроль за школьной документацией

1	Объективность оценивания знаний учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей	Проверка выполнения требований к ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся	Фронтальный обобщающий	Уровень знаний учащихся, тетради для контрольных работ, рабочие тетради	Администрация	Справка (в мае) Собеседования
---	--	---	------------------------	---	---------------	-------------------------------

		ихся(при проведении промежуточного контроля)				
2	Классные журналы	Выполнение учебных программ	Фронтальный персональный	Классные журналы	Администрация	Протокол педагогического Совета Собеседование
3	Журналы курсов по выбору	Выполнение рабочих программ, аттестация обучающихся	Фронтальный персональный	Рабочие программы курсов по выбору журналы	Администрация	Протокол педагогического Совета Собеседование
<b>4. Контроль за сохранением здоровья учащихся</b>						
1	Использование возможностей спорта, спортивных сооружений школы для формирования ЗОЖ учащихся	Организация взаимодействия с учреждениями спорта школы для формирования ЗОЖ учащихся	Тематический	Данные классных руководителей	Заместитель директора по ВР	Информация
2	Организация питания школьников	Организация питания школьников	Тематический	Организация питания школьников	Заместитель директора по ВР	Информация
<b>5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1	Педагогический совет «О допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов, освоивших программы основного общего, среднего общего образования»	Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования.	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Администрация	Протокол педагогического совета
<b>6. Контроль за работой педагогическими кадрами</b>						
1	Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2-8, 10 классов в следующий класс»	Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся, подготовка классных руководителей и учителей к педагогическому совету	Фронтальный общающий	Материалы педагогического совета	Администрация	Протокол педагогического совета

2	Работа с учителями, подавшими заявления на аттестацию в 2024-2025 учебном году	Проведение инструктажа по подготовке материалов к аттестации	Персональный	Заявления учителей, которые будут аттестовываться на I и высшую категорию в 2024-2025 учебном году	Заместитель директора по УР	Собеседование
3	Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам III полугодия)	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР	Мониторинг

### 7. Контроль за организацией условий обучения

1	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы в течение 2023-2024 учебного года	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие и подписание надзорных органов и их исполнение	Заместитель директора по АХЧ, учитель ОБЖ	Справка
2	Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовка к приему лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы по плану лагеря	Заместитель директора по ВР, начальник лагеря с дневным пребыванием	Административное совещание Приказа

### 8. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	Подведение итогов участия в конкурсном движении	Выполнение годового плана, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания	Индивидуальный	Должностные обязанности кл. рук	Заместитель директора по ВР	Отчет (рассмотрен на методическом совете)
2	Состояние	Анализ	Фронтальный	Должностные обязанности	Заместитель директора	Анализ

	воспитательной деятельности в школе	воспитательной деятельности классных руководителей; соц. педагога; руководителей кружков и секций		ост. кл. рук., соц. педагога,	з. зам. дир. по ВР	
3	Общешкольные традиционные мероприятия	Качество проведения общешкольных традиционных мероприятий	Фронтальный	Должностные обязанности Посещение самоанализа	Заместитель директора по ВР	анализ

## ИЮНЬ

### 1. Контроль за выполнением всеобщего

1	Информирование о приеме учащихся в школу	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Тематический	Материалы сайта школы, школьных стендов	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Собеседование
---	--	---	--------------	---	--	---------------

### 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	Администрация	Мониторинг
2	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	Заместитель директора по УВР	Мониторинг Протокол педагогического совета

### 3. Контроль за школьной документацией

1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Заместитель директора по УР	Собеседование, прием журнала
2	Журналы кружков, внеурочной деятельности	Выполнение рабочих программ педагогами	Тематический персональный	Журналы внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР	Собеседование, прием журнала

				сти		
3	Классные журналы	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы	Заместитель директора по УВР	Собеседование
<b>4. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья учащихся</b>						
1	Анализ воспитательной работы в 2023-2024 учебном году	Составление анализа воспитательной работы в 2023-2024 учебном году	Фронтальный обобщающий	Мониторинг Материалы в План работы школы на 2024-2025 учебный год	Заместитель директора по ВР	Анализ
2	Организация работы лагеря с дневным пребыванием	Организация летнего труда и отдыха учащихся. Размещение информации на школьном сайте.	Тематический	План работы лагеря с дневным пребыванием его выполнение	Заместитель директора по ВР, начальник лагеря	Приказ Информация о летней занятости детей
<b>5. Контроль за работой по подготовке и проведению итоговой аттестации</b>						
1	Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов.	Заместитель директора по УР	
<b>6. Контроль за работой педагогическими кадрами</b>						
1	Подготовка анализа работы школы в 2023-2024 учебном году и плана работы на 2024-2025 учебный год	Подготовка анализа работы школы и плана работы за 2023-2024 учебный год	Фронтальный	Анализ работы школы и плана работы на 2024-2025 учебный год	Администрация	Подготовка анализа работы школы и плана работы на 2024-2025 учебный год
<b>7. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Заместитель директора по АХЧ, Директор школы, родительские комитеты	План мероприятий по подготовке школы к приемке

					классов	
<b>8. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
1	Организация летнего отдыха детей из группы риска	Контроль организации летнего отдыха детей «группы риска», проведение мониторинга занятости учащихся «группы риска» в летнее время	Тематический	Программа профилактики Составление списков, привлечение к летнему отдыху	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	Анализ, отчет

## **1.9. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ МБОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2» ГОРОДА ВЕЛИЖА**

### **Пояснительная записка**

Рабочая программа воспитания МБОУ «Средняя школа №2» города Велижа разработана:

- на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и Плана мероприятий по её реализации в 2021-2025 гг., № 996-р и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р);

- на основе Федерального закона от 04.09.2022г №371-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, (Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400);

- на основе Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 18 июля 2022 года № АБ-1951/06 «Об актуализации примерной рабочей программы воспитания», в соответствии с примерной программой воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 23.06.2022г. № 3/22).

в соответствии с:

- приказом Минпросвещения Российской Федерации № 992 от 16 ноября 2022 года «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;

- приказом Минпросвещения Российской Федерации № 993 от 16 ноября 2022 года «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;

- приказом Минпросвещения Российской Федерации № 1014 от 23 ноября 2022 года «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

- приказом Минпросвещения Российской Федерации № 874 от 30 сентября 2022 года «Об утверждении порядка разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ»;

- приказом Минпросвещения Российской Федерации № 712 от 11 декабря 2020 г. «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся»

Программа является методическим документом, определяющим комплекс основных характеристик воспитательной работы, осуществляемой в школе, разрабатывается с учетом государственной политики в области образования и воспитания.

Программа основывается на единстве и преемственности образовательного процесса на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования, соотносится с примерными рабочими программами воспитания для организаций, реализующих образовательные программы дошкольного, среднего профессионального образования.

Программа предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности с целью достижения обучающимися личностных результатов образования, определённых ФГОС.

Разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления школой (в том числе советов обучающихся), советов родителей.

Реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьей и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания.

Предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Предусматривает историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся.

В соответствии с ФГОС личностные результаты освоения программ общего образования должны отражать готовность обучающихся руководствоваться системой позитивных ценностных ориентаций и расширение опыта деятельности на её основе в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части: гражданского, патриотического, духовно-нравственного, эстетического, физического, трудового, экологического, познавательного воспитания.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный, организационный.

Приложение — календарные планы воспитательной работы.

## **РАЗДЕЛ I. ЦЕЛЕВОЙ**

Содержание воспитания обучающихся в образовательной организации определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно-нравственные ценности

культуры, традиционных религий народов России. Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические и другие работники школы, обучающиеся, их родители (законные представители), представители иных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами школы. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей перед всеми другими лицами.

Нормативные ценностно-целевые основы воспитания обучающихся в школе определяются содержанием российских гражданских (базовых, общенациональных) норм и ценностей, основные из которых закреплены в Конституции Российской Федерации.

С учетом мировоззренческого, этнического, религиозного многообразия российского общества ценностно-целевые основы воспитания обучающихся включают духовно-нравственные ценности культуры народов России, традиционных религий народов России в качестве вариативного компонента содержания воспитания, реализуемого на добровольной основе, в соответствии с мировоззренческими и культурными особенностями и потребностями родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательная деятельность в школе реализуется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, зафиксированными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

### **1.1. Цели и задачи**

Современный российский общенациональный воспитательный идеал –

высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации. В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, **цель воспитания** обучающихся в школе:

развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачами воспитания в школе являются:**

- усвоение обучающимися знаний, норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие позитивных личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний и сформированных отношений на практике (опыта нравственных поступков, социально значимых дел).
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС НОО ООО СОО.

**1.2. Личностные результаты освоения обучающимися образовательных программ включают:**

- осознание российской гражданской идентичности;
- сформированность ценностей самостоятельности и инициативы;
- готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;
- наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности;

– сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Личностные результаты достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с традиционными российскими социокультурными, историческими и духовно-нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения, и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, развития внутренней позиции личности, патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества и старшему поколению, закону и правопорядку, труду, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Воспитательная деятельность в образовательной организации планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учетом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

### **1.3. Направления воспитания**

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности школы в соответствии с ФГОС по направлениям воспитания:

- **гражданское воспитание**, формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в российском государстве и субъекту тысячелетней Российской государственности, изучение и уважение прав, свобод и обязанностей гражданина Российской Федерации; *(ведется совместная работа с территориальной избирательной комиссией)*
- **патриотическое воспитание** – воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России, формирование общероссийской культурной идентичности *(проведение общешкольных ключевых дел ко Дню защитников Отечества, Дням воинской славы, Дню Победы, Дню освобождения от немецко – фашистских захватчиков и другие);*
- **духовно-нравственное воспитание** обучающихся на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей;

- воспитание честности, доброты, милосердия, сопереживания, справедливости, коллективизма, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков, их вере и культурным традициям; *(совместная работа с церковью Трёх Святителей, школьным музеем Боевой славы, организуется помощь детям войны и ветеранам педагогического труда);*
- **эстетическое воспитание:** формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства *(посещение городского музея, музея и театров региона, экскурсионные поездки по городам России);*
  - **физическое воспитание:** развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, формирование культуры здорового образа жизни, эмоционального благополучия, личной и общественной безопасности, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях *(работа ШСК, участие в спортивных соревнованиях района и региона);*
  - **трудовое воспитание:** воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентации на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, на достижение выдающихся результатов в труде, профессиональной деятельности *(организация дежурств в школе, в кабинетах ОО, акции и субботники на пришкольной и городской территории);*
  - **экологическое воспитание:** формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны и защиты окружающей среды *(участие в экологических акциях «Чистый берег», «Эколята-молодые защитники природы», «Вторая жизнь макулатуры», «зелёная планета», «Поможем зимующим птицам»);*
  - **познавательное направление воспитания:** стремление к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и потребностей *(участие в Рождественских и Кирилло-Мефодиевских чтениях, районном Фестивале талантов, конкурсах стихов, сочинений, к-се «Проба пера»).*

#### **1.4 Целевые ориентиры**

*На каждом уровне воспитания выделяются свои целевые приоритеты*

**Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне начального общего образования**

## Целевые ориентиры

### Гражданско-патриотическое воспитание

Знающий и любящий свою малую родину, свой край.

Имеющий представление о своей стране, Родине – России, ее территории, расположении.

Сознающий принадлежность к своему народу, этнокультурную идентичность, проявляющий уважение к своему и другим народам.

Сознающий свою принадлежность к общности граждан России;

Понимающий свою сопричастность прошлому, настоящему и будущему своей малой родины, родного края, своего народа, российского государства.

Имеющий первоначальные представления о своих гражданских правах и обязанностях, ответственности в обществе и государстве.

Понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение.

### Духовно-нравственное воспитание

Понимающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека.

Умеющий анализировать свои и чужие поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, давать нравственную оценку своим поступкам, отвечать за них.

Доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие любых форм поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям.

Понимающий необходимость нравственного совершенствования, роли в этом личных усилий человека, проявляющий готовность к сознательному самоограничению.

Владеющий первоначальными навыками общения с людьми разных народов, вероисповеданий.

Знающий и уважающий традиции и ценности своей семьи, российские традиционные семейные ценности (с учетом этнической, религиозной принадлежности).

Сознающий и принимающий свой половую принадлежность, соответствующие ему психологические и поведенческие особенности с учетом возраста.

Владеющий первоначальными представлениями о единстве и многообразии языкового и культурного пространства России, о языке как основе национального самосознания.

Испытывающий нравственные эстетические чувства к русскому и родному языкам, литературе.

Знающий и соблюдающий основные правила этикета в обществе.

<b>Эстетическое воспитание</b>
<p>Проявляющий уважение и интерес к художественной культуре, восприимчивость к разным видам искусства, творчеству своего народа, других народов России.</p> <p>Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусства.</p> <p>Способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей.</p>
<b>Физическое воспитание</b>
<p>Соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде.</p> <p>Ориентированный на физическое развитие, занятия спортом.</p> <p>Бережно относящийся к физическому здоровью и душевному состоянию своему и других людей.</p> <p>Владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе.</p>
<b>Трудовое воспитание</b>
<p>Сознающий ценность честного труда в жизни человека, семьи, народа, общества и государства.</p> <p>Проявляющий уважение к труду, людям труда, ответственное потребление и бережное отношение к результатам своего труда и других людей, прошлых поколений.</p> <p>Выражающий желание участвовать в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности.</p> <p>Проявляющий интерес к разным профессиям.</p>
<b>Экологическое воспитание</b>
<p>Понимающий зависимость жизни людей от природы, ценность природы, окружающей среды.</p> <p>Проявляющий любовь к природе, бережное отношение, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам.</p> <p>Выражающий готовность осваивать первоначальные навыки охраны природы, окружающей среды и действовать в окружающей среде в соответствии с экологическими нормами.</p>
<b>Познавательное воспитание</b>
<p>Выражающий познавательные интересы, активность, инициативность, любознательность и самостоятельность в познании.</p> <p>Обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах как компонентах единого мира, многообразии объектов и явлений природы, о связи мира живой и неживой природы, о науке, научном знании, научной картине мира.</p> <p>Проявляющий уважение и интерес к науке, научному знанию в разных областях.</p>

***Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне основного общего образования***

<b>Целевые ориентиры</b>
<b>Гражданское воспитание</b>
<p>Знающий и принимающий свою российскую гражданскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе, в современном мировом сообществе.</p> <p>Проявляющий уважение, ценностное отношение к государственным символам России, праздникам, традициям народа России.</p> <p>Понимающий и принимающий свою сопричастность прошлому, настоящему и будущему народам России, тысячелетней истории российской государственности.</p> <p>Проявляющий готовность к выполнению обязанностей гражданина России, реализации своих гражданских прав и свобод.</p> <p>Ориентированный на участие на основе взаимопонимания и взаимопомощи в разнообразной социально значимой деятельности, в том числе гуманитарной (добровольческие акции, помощь нуждающимся и т.п.).</p> <p>Принимающий участие в жизни школы (в том числе самоуправление), местного сообщества, родного края.</p> <p>Выражающий неприятие любой дискриминации граждан, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе.</p>
<b>Патриотическое воспитание</b>
<p>Сознающий свою этнокультурную идентичность, любящий свой народ, его традиции, культуру.</p> <p>Проявляющий уважение, ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в родной стране.</p> <p>Сознающий себя патриотом своего народа и народа России в целом, свою общероссийскую культурную идентичность.</p> <p>Проявляющий интерес к познанию родного языка, истории, культуры своего народа, своего края, других народов России, Российской Федерации.</p> <p>Знающий и уважающий боевые подвиги и трудовые достижения своих земляков, жителей своего края, народа России, героев и защитников Отечества в прошлом и современности.</p> <p>Знающий и уважающий достижения нашей общей Родины – России в науке, искусстве, спорте, технологиях.</p>
<b>Духовно-нравственное воспитание</b>
<p>Знающий и уважающий основы духовно-нравственной культуры своего народа, других народов России.</p> <p>Выражающий готовность оценивать свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков.</p> <p>Ориентированный на традиционные духовные ценности и моральные нормы народов России, российского общества в ситуациях нравственного выбора.</p> <p>Выражающий активное неприятие аморальных, асоциальных поступков, поведения, противоречащих традиционным в России ценностям и</p>

нормам.

Сознающий свою свободу и ответственность личности в условиях индивидуального и общественного пространства.

Понимающий ценность межрелигиозного, межнационального согласия людей, граждан, народов в России, умеющий общаться с людьми разных народов, вероисповеданий.

Выражающий уважительное отношение к религиозным традициям и ценностям народов России, религиозным чувствам сограждан.

Проявляющий уважение к старшим, к российским традиционным семейным ценностям, институту брака как союзу мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей.

Знающий язык, культуру своего народа, своего края, основы культурного наследия народов России и человечества; испытывающий чувство уважения к русскому и родному языку, литературе, культурному наследию многонационального народа России

#### **Эстетическое воспитание**

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание его эмоционального воздействия, влияния на душевное состояние и поведение людей.

Знающий и уважающий художественное творчество своего и других народов, понимающий его значение в культуре.

Сознающий значение художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве.

Ориентированный на самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве.

#### **Физическое воспитание**

Понимающий ценность жизни, здоровья и безопасности человека в обществе, значение личных усилий человека в сохранении здоровья своего и других людей, близких.

Выражающий установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярная физическая активность).

Проявляющий понимание последствий и неприятие вредных привычек (употребление алкоголя, наркотиков, курение) и иных форм вреда для физического и психического здоровья.

Знающий и соблюдающий правила безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной, интернет-среде.

Способный адаптироваться к стрессовым ситуациям, меняющимся социальным, информационным и природным условиям, в том числе осмысливая собственный опыт и выстраивая дальнейшие цели.

Умеющий осознавать эмоциональное состояние свое и других, стремящийся управлять собственным эмоциональным состоянием.

Обладающий первоначальными навыками рефлексии физического состояния своего и других людей, готовый оказывать первую помощь себе и другим людям.

### **Трудовое воспитание**

Уважающий труд, результаты трудовой деятельности своей и других людей.

Выражающий готовность к участию в решении практических трудовых дел, задач (в семье, школе, своей местности) технологической и социальной направленности, способный инициировать, планировать и выполнять такого рода деятельность.

Проявляющий интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода на основе изучаемых предметных знаний.

Сознающий важность обучения труду, накопления навыков трудовой деятельности на протяжении жизни для успешной профессиональной самореализации в обществе.

Понимающий необходимость человека адаптироваться в профессиональной среде в условиях современного технологического развития, выражающий готовность к такой адаптации.

Понимающий необходимость осознанного выбора и построения индивидуальной траектории образования и жизненных планов получения профессии, трудовой деятельности с учетом личных и общественных интересов и потребностей.

### **Экологическое воспитание**

Ориентированный на применение знаний естественных и социальных наук для решения задач в области охраны окружающей среды, планирования своих поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды.

Понимающий глобальный характер экологических проблем, путей их решения, значение экологической культуры в современном мире.

Выражающий неприятие действий, приносящих вред природе, окружающей среде.

Сознающий свою роль и ответственность как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной сред.

Выражающий готовность к участию в практической деятельности экологической, природоохранной направленностей.

### **Познавательное воспитание**

Выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учетом индивидуальных способностей, достижений.

Ориентированный в деятельности на систему научных представлений о закономерностях развития человека, природы и общества, взаимосвязях человека с природной и социальной средой.

Развивающий личные навыки использования различных средств познания, накопления знаний о мире (языковая, читательская культура, деятельность в информационной, цифровой среде).

Демонстрирующий навыки наблюдений, накопления фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, первоначальные навыки исследовательской деятельности.

## **Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне среднего общего образования**

<b>Целевые ориентиры</b>
<b>Гражданское воспитание</b>
<p>Осознанно выражающий свою российскую гражданскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе, современном мировом сообществе.</p> <p>Сознающий свое единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за развитие страны, российской государственности в настоящем и будущем.</p> <p>Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве в прошлом и в современности.</p> <p>Ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России.</p> <p>Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации в обществе по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.</p> <p>Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (школьном самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).</p>
<b>Патриотическое воспитание</b>
<p>Выражающий свою этнокультурную идентичность, демонстрирующий приверженность к родной культуре на основе любви к своему народу, знания его истории и культуры.</p> <p>Сознающий себя патриотом своего народа и народа России в целом, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству, свою общероссийскую культурную идентичность.</p> <p>Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в родной стране – России.</p> <p>Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской культурной идентичности.</p>
<b>Духовно-нравственное воспитание</b>
<p>Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России (с учетом мировоззренческого, национального, религиозного самоопределения семьи, личного самоопределения).</p> <p>Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-</p>

нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков.  
Сознающий и деятельно выражающий понимание ценности каждой человеческой личности, свободы мировоззренческого выбора, самоопределения, отношения к религии и религиозной принадлежности человека.  
Демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных групп, традиционных религий народов России, национальному достоинству, религиозным убеждениям с учетом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.  
Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного, межнационального согласия людей, граждан, народов в России.  
Способный вести диалог с людьми разных национальностей, религиозной принадлежности, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.  
Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, понимании брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания в ней детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности.  
Обладающий сформированными представлениями о роли русского и родного языков, литературы в жизни человека, народа, общества, Российского государства, их значении в духовно-нравственной культуре народа России, мировой культуре.  
Демонстрирующий устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и мировой культуры.

#### **Эстетическое воспитание**

Знающий и уважающий художественное творчество своего народа, других народов, понимающий его значение в культуре.  
Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей.  
Сознающий и деятельно проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.  
Ориентированный на осознанное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учетом российских традиционных духовных и нравственных ценностей, на эстетическое обустройство собственного быта.  
Выражающий понимание ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве.

#### **Физическое воспитание**

Понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья, здоровья других людей.  
Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), стремление к физическому самосовершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных для физического и психического здоровья привычек, поведения (употребление алкоголя, наркотиков, курение, игровая и иные зависимости, деструктивное поведение в обществе и цифровой среде).

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Развивающий свои способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в разных коллективах, к меняющимся социальным, информационным и природным условиям.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего физического и психологического состояния, состояния окружающих людей с точки зрения безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием, готовность и умения оказывать первую помощь себе и другим людям.

### **Трудовое воспитание**

Уважающий труд, результаты труда, трудовую собственность, материальные ресурсы и средства свои и других людей, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их социально значимый вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Проявляющий сформированные навыки трудолюбия, готовность к честному труду.

Участвующий практически в социально значимой трудовой деятельности разного вида в семье, школе, своей местности, в том числе оплачиваемом труде в каникулярные периоды, с учетом соблюдения норм трудового законодательства.

Способный к творческой созидательной социально значимой трудовой деятельности в различных социально-трудовых ролях, в том числе предпринимательской деятельности в условиях самозанятости или наемного труда.

Ориентированный на осознанный выбор сферы трудовой, профессиональной деятельности в российском обществе с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Выражающий осознанную готовность получения профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

Понимающий специфику трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, самообразования и профессиональной самоподготовки в информационном высокотехнологическом обществе, готовый учиться и трудиться в современном обществе.

### **Экологическое воспитание**

Выражающий и демонстрирующий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на окружающую природную среду.

Применяющий знания социальных и естественных наук для решения задач по охране окружающей среды.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, окружающей среде.

Знающий и применяющий умения разумного, бережливого природопользования в быту, в общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, участвующий в его

приобретении другими людьми.

### **Познавательное воспитание**

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учетом своих способностей, достижений.

Обладающий представлением о научной картине мира с учетом современных достижений науки и техники, достоверной научной информации, открытиях мировой и отечественной науки.

Выражающий навыки аргументированной критики антинаучных представлений, идей, концепций, навыки критического мышления.

Сознающий и аргументированно выражающий понимание значения науки, научных достижений в жизни российского общества, в обеспечении его безопасности, в гуманитарном, социально-экономическом развитии России в современном мире.

Развивающий и применяющий навыки наблюдений, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

*Выделение в общей цели воспитания целевых приоритетов, связанных с возрастными особенностями воспитанников, не означает игнорирования других составляющих общей цели воспитания.* Приоритет – это то, чему педагогическим работникам, работающим с обучающимися конкретной возрастной категории, предстоит уделять большее, но не единственное внимание.

## **РАЗДЕЛ II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ**

### **2.1. УКЛАД ШКОЛЫ**

Программа воспитания реализуется посредством формирования социокультурного воспитательного пространства при соблюдении условий создания уклада, отражающего готовность всех участников образовательного процесса руководствоваться едиными принципами и регулярно воспроизводить наиболее ценные для нее воспитательно значимые виды совместной деятельности.

Уклад школы направлен на сохранение преемственности принципов воспитания на всех уровнях общего образования:

- обеспечение личностно развивающей предметно-пространственной среды, в том числе современное материально-техническое обеспечение, методические материалы и средства обучения;
- наличие профессиональных кадров и готовность педагогического коллектива к достижению целевых ориентиров Программы воспитания;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания;
- учет индивидуальных особенностей обучающихся, в интересах которых реализуется Программа (возрастных, физических, психологических, национальных и пр.).

МБОУ «Средняя школа №2» города Велижа существует с 1839 года, когда на малой стороне города Велижа при Кресто-Воздвиженкой церкви была открыта церковно-приходская школа. Следующая запись относится к середине 20 века.

Современное здание построено в 1977 году, и с этого времени школа стала средней №2. 1 сентября этого же года открылся военно-патриотический музей в новом помещении, который изначально и стал центром патриотического воспитания школьников. В дальнейшем на базе школьного музея начали свою работу патриотические ТО: «Красная гвоздика» и ПО «Воин».

В школе в течение ряда лет работало несколько учительских династий. За свою многолетнюю историю школа дала путевку в жизнь тысячам своих

выпускников, которые успешно трудились и трудятся сейчас в различных областях деятельности.

**Особенностью воспитательного процесса является приоритетность гражданско-патриотической направленности.**

На специфику деятельности в сфере воспитания оказывают влияние факторы:

**1. Традиции школы, социальные практики:**

Гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, экологическое, общеинтеллектуальное, эстетическое, спортивно-оздоровительное воспитание реализуется через деятельность:

- **поискового отряда «Воин»**, который действует на протяжении 17 лет, поисковики традиционно участвуют в Межрегиональных Вахтах Памяти;
- **творческого объединения «Красная гвоздика»** (работа с ветеранами ВОВ);
- **школьного музея Боевой Славы;**
- **работу органов ученического самоуправления** в рамках ШР «Юнландия» и «Сказочная Страна Знаний»
- участие в деятельности добровольного российского детско-юношеского движения «Юнармия»;

**волонтёрскую** деятельность.

**2. Социум и социальные партнёры:**

социальные партнёры школы: ДДТ, ДЮСШ, ДШИ, РДК, ЦБС, ЦРБ, МОТД МВД России «Велижское». Дети имеют возможность посещать кружки и секции, как на базе школы, так и в ДДТ, ДЮСШ, РДК.

**3. Проблемные вопросы:**

- школа испытывает недостаток кадров: – нужны педагоги ДО по танцам, робототехнике, современным технологиям, моделированию, программированию;
- необходимо соответствующее оборудование и высокоскоростной Интернет.

**Воспитательный процесс организован по следующим направлениям:**

- **«Мы – патриоты России»:** воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- **«Земля – наш общий дом»:** воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
- **«Хочу учиться, люблю трудиться»:** воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;

- **«Я - человек»:** воспитание нравственных чувств и этического сознания, повышение правовой грамотности и правовой ответственности обучающихся;
- **«Мой прекрасный мир»:** воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание);
- **«Азбука здоровья»:** формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни.

В школе созданы и действуют объединения учащихся:

- Сказочная страна знаний (1-4 классы)
- ШР «Юнландия» (5-11 классы)
- Детская общественная организация им. Ю. А. Гагарина, РДШ, добровольное российское детско-юношеское движение «Юнармия», волонтерский отряд «Патриот». В 2023 году открыто первичное отделение РДДМ.

Школьный календарь включает в себя не только традиционные мероприятия, а также народные, профессиональные, государственные праздники. Обучающиеся и педагоги школы активно участвуют в федеральных, областных и муниципальных конкурсах и проектах, волонтерской деятельности.

## **2.2 ВИДЫ, ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С УЧЕТОМ СПЕЦИФИКИ ОО, ИНТЕРЕСОВ СУБЪЕКТОВ ВОСПИТАНИЯ, ТЕМАТИКИ МОДУЛЕЙ**

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

### **2.2.1. Модуль «Ключевые общешкольные дела»**

Ключевые дела обеспечивают включенность в них большого числа детей и взрослых, способствуют интенсификации их общения, ставят их в ответственную позицию к происходящему в школе. Введение ключевых дел в жизнь школы помогает преодолеть мероприятийный характер воспитания, сводящийся к набору дел, организуемых педагогами для детей. Для этого в образовательной организации используются следующие формы работы.

#### ***На внешкольном уровне:***

- *социальные проекты – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые школьниками и педагогами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего школу социума (патриотический проект «Наследники Великой Победы»),*

акция «Подарок ветерану», экологическая акция «Покорми птиц зимой», «Зеленая весна», «Чистый берег»);

- *открытые дискуссионные площадки (Рождественские чтения, Кирилло-Мефодиевские чтения, защита проектов на уровне муниципалитета) – регулярно организуемый комплекс открытых дискуссионных площадок (детских, педагогических, родительских, совместных), на которые приглашаются представители других школ, деятели науки и культуры, представители власти, общественности и в рамках которых обсуждаются насущные поведенческие, нравственные, социальные, проблемы, касающиеся жизни школы, района, страны.*
- *проводимые для жителей микрорайона и организуемые совместно с семьями учащихся спортивные состязания, праздники, которые открывают возможности для творческой самореализации школьников и включают их в деятельную заботу об окружающих;*
- *митинги, посвященные значимым датам в истории России.*

#### ***На школьном уровне:***

- *цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»*
- *церемониал поднятия государственного флага*
- *общешкольные праздники («День Знаний», «Спасибо Вам, учителя!», «Фестиваль талантов» и др.) – ежегодно проводимые творческие дела (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.), связанные со значимыми для детей и педагогов знаменательными датами, в которых участвуют все классы школы;*
- *регулярно проводимые акции, целью которых является вовлечение всех членов школьного коллектива в деятельность общественно значимого характера («Вторая жизнь макулатуры», «Батарейки, сдавайтесь!» и другие)*
- *конкурсы интеллектуальной и художественной направленности, способствующие развитию познавательной и творческой активности учащихся, расширению их кругозора;*
- *мероприятия спортивно-оздоровительной направленности, способствующие формированию навыков здорового образа жизни «Веселые старты», «Президентские состязания», соревнования по баскетболу и волейболу, Недели здоровья;*
- *профилактические мероприятия, направленные на формирование у обучающихся безопасного поведения при возникновении ЧС, правил безопасности жизнедеятельности, на профилактику совершения антиобщественных действий;*

- выставки творческих работ и достижений учащихся (выставка поделок из природного материала «Дары осени», конкурс рисунков и поделок и другие);
- торжественные ритуалы посвящения, связанные с переходом учащихся на следующую ступень образования, символизирующие приобретение ими новых социальных статусов в школе и развивающие школьную идентичность детей («Посвящение в первоклассники», «Прощание с Азбукой», «Выпускной бал» и другие);
- *церемонии награждения (по итогам года) школьников и педагогов за активное участие в жизни школы, защиту чести школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы. Способствует поощрению социальной активности детей, развитию позитивных межличностных отношений между педагогами и воспитанниками, формированию чувства доверия и уважения друг к другу;*
- *экскурсии, организуемые в классах их классными руководителями и родителями школьников: в школьный, районный музей, на предприятие.*

#### **На уровне классов:**

- *выбор и делегирование представителей классов в общешкольные советы дел, ответственных за подготовку общешкольных ключевых дел;*
- *участие школьных классов в реализации общешкольных ключевых дел (спортивная эстафета, проблемный разговор, акция, диспут, экскурсия, фестиваль творчества, час спортивных игр, выставки, соревнования, тематический час, цикл виртуальных экскурсий и др.);*
- *проведение в рамках класса итогового анализа детьми общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне общешкольных советов дела;*
- *благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками, позволяющее учащимся проявить свою фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми.*

#### **На индивидуальном уровне:**

- *вовлечение каждого ребенка (по возможности) в ключевые дела школы в роли сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т.п.;*
- *индивидуальная помощь ребенку (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;*

- наблюдение за поведением ребенка в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими школьниками, с педагогами и другими взрослыми;
- коррекция поведения ребенка (при необходимости) через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими детьми, которые могли бы стать хорошим примером для ребенка, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

### **2.2.2. Модуль «Классное руководство»**

*Осуществляя классное руководство, педагог организует работу с классом; индивидуальную работу с учащимися вверенного ему класса; работу с учителями, преподающими в данном классе; работу с родителями учащихся или их законными представителями.*

#### **Работа с классным коллективом:**

- еженедельное проведение информационно-просветительских занятий «Разговоры о важном» (в рамках внеурочной деятельности);
- инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе;
- организация интересных и полезных для личностного развития ребенка совместных дел с учащимися (гражданско-патриотического, духовно-нравственного, экологического, общеинтеллектуального, эстетического, спортивно-оздоровительного направлений), позволяющие с одной стороны, – вовлечь в них детей с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность самореализоваться в них, а с другой, – установить и упрочить доверительные отношения с учащимися класса, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе;
- проведение классных часов как часов плодотворного и доверительного общения педагога и школьников, основанных на принципах уважительного отношения к личности ребенка, поддержки активной позиции каждого ребенка в беседе, предоставления школьникам возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения;
- сплочение коллектива класса через игры и тренинги на сплочение и командообразование; однодневные и многодневные походы и экскурсии, организуемые классными руководителями и родителями; празднования в классе дней рождения детей, включающие в себя подготовленные ученическими микрогруппами поздравления, сюрпризы, творческие подарки и розыгрыши; регулярные внутриклассные «огоньки» и вечера, дающие

каждому школьнику возможность рефлексии собственного участия в жизни класса;

- выработка совместно со школьниками законов класса, помогающих детям освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в школе.

#### ***Индивидуальная работа с учащимися:***

- изучение особенностей личностного развития учащихся класса через наблюдение за поведением школьников в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, погружающих ребенка в мир человеческих отношений, в организуемых педагогом беседах по тем или иным нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед классного руководителя с родителями школьников, с преподающими в его классе учителями, а также (при необходимости) – со школьным психологом.
- поддержка ребенка в решении важных для него жизненных проблем (налаживания взаимоотношений с одноклассниками или учителями, выбора профессии, вуза и дальнейшего трудоустройства, успеваемости и т.п.), когда каждая проблема трансформируется классным руководителем в задачу для школьника, которую они совместно стараются решить;
- индивидуальная работа со школьниками класса, направленная на заполнение ими личных портфолио, в которых дети не просто фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения, но и в ходе индивидуальных неформальных бесед с классным руководителем в начале каждого года планируют их, а в конце года – вместе анализируют свои успехи и неудачи;
- коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими учащимися класса; через включение в проводимые школьным психологом тренинги общения; через предложение взять на себя ответственность за то или иное поручение в классе.

#### ***Работа с учителями, преподающими в классе:***

- регулярные консультации классного руководителя с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями и учащимися;
- проведение мини-педсоветов, педагогических консилиумов, направленных на решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательных влияний на школьников;

- привлечение учителей к участию во внутриклассных делах, дающих педагогам возможность лучше узнавать и понимать своих учеников, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке;
- привлечение учителей к участию в родительских собраниях класса для объединения усилий в деле обучения и воспитания детей.

***Работа с родителями учащихся или их законными представителями:***

- регулярное информирование родителей о школьных успехах и проблемах их детей, о жизни класса в целом;
- помощь родителям школьников или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями-предметниками через работу школьной службы Медиации;
- организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников;
- создание и организация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения их детей;
- привлечение членов семей школьников к организации и проведению дел класса;
- организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.

**2.2.3. Модуль «Школьный урок»**

В соответствии с внедрением Всероссийского проекта «Разговоры о важном» реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает следующее:

– максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных предметов для формирования у обучающихся российских традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений;

– включение учителями в рабочие программы по всем учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей уроков занятий, освоения учебной тематики, их реализация в обучении;

– включение учителями в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей, тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы школы;

– выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное

воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания; реализация приоритета воспитания в учебной деятельности;

– полноценную реализацию потенциала уроков в предметных областях целевой воспитательной духовно-нравственной направленности по основам религиозных культур и светской этики в начальной школе, основам духовно-нравственной культуры народов России в основной школе с учетом выбора родителями обучающихся учебных предметов, курсов, модулей в соответствии с их мировоззренческими и культурными потребностями;

– привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий, инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам;

– применение интерактивных форм учебной работы: интеллектуальных, стимулирующих познавательную мотивацию, игровых методик, дискуссий, дающих возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы, которая учит строить отношения и действовать в команде, способствует развитию критического мышления;

– побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами, соответствующие укладу школы, установление и поддержка доброжелательной атмосферы;

– организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками, в том числе с особыми образовательными потребностями, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;

– инициирование и поддержка исследовательской деятельности в форме индивидуальных и групповых проектов, что дает возможность приобрести навыки самостоятельного решения теоретической проблемы, генерирования и оформления собственных идей, уважительного отношения к чужим идеям, публичного выступления, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

#### **Модуль 2.2.4. «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»**

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования преимущественно осуществляется через:

- реализацию Всероссийского проекта «Разговоры о важном»
- изучение истории государственных символов

- вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;

- формирование в творческих объединениях детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;

- поддержку в детских объединениях школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;

- поощрение педагогами детских инициатив и детского самоуправления.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования происходит в рамках следующих направлений:

Техническое: «Чудесные мгновения»

Туристско-краеведческое «Красная звезда», музей

Художественное «Хоровое пение», «Танцевальное»

Физкультурно-спортивное «Мини-футбол», «Баскетбол»

Социально-гуманитарное: школа вожатых

Естественно-научное: природа, экология

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования преимущественно осуществляется через:

- курсы, занятия исторического просвещения, патриотической, гражданско-патриотической, военно-патриотической, краеведческой, историко-культурной направленности;
- курсы, занятия духовно-нравственной направленности по религиозным культурам народов России, основам духовно-нравственной культуры народов России, духовно-историческому краеведению;
- курсы, занятия познавательной, научной, исследовательской, просветительской направленности;
- курсы, занятия экологической, природоохранной направленности;
- курсы, занятия в области искусств, художественного творчества разных видов и жанров;
- курсы, занятия туристско-краеведческой направленности;

- курсы, занятия оздоровительной и спортивной направленности.

### **2.2.5. Модуль «Самоуправление»**

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни. Поскольку учащимся младших и подростковых классов не всегда удается самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться (посредством введения функции педагога-куратора) в детско-взрослое самоуправление.

Детское самоуправление в школе осуществляется следующим образом:

#### ***На уровне школы:***

- через деятельность Президента школы и Совета обучающихся, деятельность РДДМ, которые учитывают мнения школьников по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы;
- через работу постоянно действующего школьного ученического самоуправления (деятельность школьных министерств);
- через деятельность творческих советов дела, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций и т.п.;
- через деятельность созданной из наиболее авторитетных старшеклассников и курируемой школьным психологом Службы Медиации по урегулированию конфликтных ситуаций в школе.

#### ***На уровне классов:***

- через деятельность мэров классов, представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой общешкольных органов самоуправления и классных руководителей;
- через деятельность Министерств классов, отвечающих за различные направления работы класса (министерство спорта, министерство образования и др.);

#### ***На индивидуальном уровне:***

- через вовлечение школьников в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и внутриклассных дел

### **2.2.6. Модуль «Детские общественные объединения»**

Действующие на базе школы детские общественные объединения – это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе обучающихся и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения. Его правовой основой является Федеральный

закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» (ст. 5).

Воспитание в детском общественном объединении осуществляется через:

- утверждение и последовательную реализацию в детском общественном объединении демократических процедур (выборы руководящих органов объединения, подотчетность выборных органов общему сбору объединения; ротация состава выборных органов и т. п.), дающих обучающемуся возможность получить социально значимый опыт гражданского поведения;
- организацию общественно полезных дел, дающих обучающимся возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества, как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других. Такими делами могут являться: посильная помощь, оказываемая обучающимися пожилым людям; совместная работа с учреждениями социальной сферы (проведение культурно-просветительских и развлекательных мероприятий для посетителей этих учреждений, помощь в благоустройстве территории данных учреждений и т. п.); участие обучающихся в работе на прилегающей к школе территории (работа в школьном саду, уход за деревьями и кустарниками, благоустройство клумб) и др.;
- рекламные мероприятия в начальной школе, реализующие идею популяризации деятельности детского общественного объединения, привлечения в него новых участников (проводятся в форме игр, квестов, театрализаций и т. п.);

Действующее на базе школы детского общественного объединения - это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения. Его правовой основой является ФЗ от 19.05.1995 № 82-ФЗ (ред. от 20.12.2017) «Об общественных объединениях (ст. 5).

Первичное отделение Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации - **Российское движение детей и молодёжи «Движение первых»** – общероссийская общественно-государственная детско-молодёжная организация. Образовано Учредительным собранием 20 июля 2022 года. Создано в соответствии с Федеральным законом "О российском движении детей и молодежи" от 14.07.2022 N 261-ФЗ. Ориентирована на формирование социальной активности, культуры, качеств личности у детей подросткового возраста на основе их группового взаимодействия. Деятельность школьного отделения РДДМ направлена на воспитание подрастающего поколения, развитие детей

на основе их интересов и потребностей, а также организацию досуга и занятости обучающихся. Участником школьного отделения РДШ может стать любой школьник старше 8 лет. Дети и родители самостоятельно принимают решение об участии в проектах РДДМ. Подростки получают навыки эффективного взаимодействия в команде, построения отношений с другими людьми, проявляют себя в решении групповых задач, делают осознанный выбор, способны понять свою роль в обществе.

Одно из направлений РДДМ «Движение первых» - программа «**Орлята России**» – уникальный проект, направленный на развитие социальной активности школьников младших классов в рамках патриотического воспитания граждан РФ. Участниками программы «**Орлята России**» становятся не только дети, но и педагоги, родители, ученики-наставники из старших классов. В содружестве и сотворчестве ребята и взрослые проходят образовательные треки, выполняют задания, получая уникальный опыт командной работы, где «один за всех и все за одного». Обучающиеся принимают участие в мероприятиях и Всероссийских акциях «Дней единых действий» в таких как: *День знаний, День учителя, День народного единства, День матери, День героев Отечества, День Конституции РФ, Международный день книгодарения, День защитника Отечества, День космонавтики, Международный женский день, День счастья, День смеха, День Победы, День защиты детей.*

*В школе на данный момент действуют ДОО «Сказочная страна знаний» (1-4 класс) и ДОО «Школьная республика «Юнландия», которые с 2023 года вошли в состав РДДМ.*

### ***Рабочие органы самоуправления (ШР «Юнландия»)***

Рабочие органы самоуправления планируют и организуют деятельность учащихся по конкретному направлению, организуют и оценивают результаты соревнования учащихся в общественно-полезной и досуговой деятельности.

### ***Классное ученическое собрание***

Обсуждает все вопросы жизнедеятельности своего класса и принимает по ним соответствующие решения. Главное в работе классных собраний – это обсуждение деятельности классного коллектива, рассмотрение и утверждение плана его работы, выборы ученического актива, заслушивание отчётов о выполнении решений класса отдельными учениками.

### ***Временный совет дела:***

- организует подготовку и проведение коллективных творческих дел;
- анализирует эффективность проведения КТД;
- осуществляет связь с классными советами дела.

### **Модуль 2.2.7 «Волонтерство»**

Волонтерство – это участие школьников в общественно-полезных делах, деятельности на благо конкретных людей и социального окружения в целом. Волонтерство может быть событийным и повседневным. Событийное волонтерство предполагает участие школьников в проведении разовых акций, которые часто носят масштабный характер, проводятся на уровне района, города, страны. Повседневное волонтерство предполагает постоянную деятельность школьников, направленную на благо конкретных людей и социального окружения в целом. Волонтерство позволяет школьникам проявить такие качества как внимание, забота, уважение. Волонтерство позволяет развивать коммуникативную культуру, умение общаться, слушать и слышать, эмоциональный интеллект, эмпатию, умение сопереживать.

В школе работает волонтерский отряд «Патриот», который объединяет волонтеров школы, ПО «Воин», ТО «Красная гвоздика». Волонтеры активно участвуют в мероприятиях всех направлений деятельности.

Поисковый отряд «Воин» занимается важной работой по увековечиванию памяти павших воинов РККА, находит родственников погибших солдат времен ВОВ, участвует в Международных учебно - тренировочных «Вахтах Памяти», Дне памяти и скорби, Дне неизвестного солдата, Дне героев России, Дне смоленского поисковика, акциях «Доброхоты», «Домой», Дне рождения г. Велижа и Велижского района, Вечерах памяти.

Члены ТО «Красная гвоздика» занимаются историко-краеведческой деятельностью, работая в школьном музее Боевой Славы, сотрудничая с военкоматом, краеведческим музеем города, Советом ветеранов; оказывает помощь ветеранам труда и ВОВ.

Волонтерский отряд «Патриот» участвует в акциях гражданско-патриотической и социальной направленности, осуществляют шефскую помощь младшим школьникам, детским садам.

Воспитательный потенциал волонтерских отрядов школы реализуется следующим образом:

#### ***На внешкольном уровне:***

- участие школьников в организации культурных, спортивных, развлекательных мероприятий районного и областного уровня от лица школы;
- участие школьников в организации культурных, спортивных, развлекательных мероприятий, проводимых на базе школы (в том числе районного, городского характера);

- посильная помощь, оказываемая школьниками пожилым людям и ветеранам труда и ВОВ, проживающим в микрорайоне расположения образовательной организации;

- привлечение школьников к совместной работе с учреждениями социальной сферы (детские сады, детские дома, дома престарелых, центры социальной помощи семье и детям, учреждения здравоохранения) – в проведении культурно-просветительских и развлекательных мероприятий для посетителей этих учреждений, в помощи по благоустройству территории данных учреждений;

- участие школьников (с согласия родителей или законных представителей) к сбору помощи для нуждающихся, в том числе военнослужащих в регионах стихийных бедствий, военных конфликтов, чрезвычайных происшествий.

#### ***На уровне школы:***

- участие школьников в организации праздников, торжественных мероприятий, встреч с гостями школы;

- участие школьников в работе с младшими ребятами: проведение для них праздников, утренников, тематических вечеров;

- участие школьников в работе на прилегающей к школе территории (благоустройство клумб, уход за деревьями и кустарниками); уборка мест захоронений, памятных мест.

### **2.2.8. Модуль «Профориентация»**

Совместная деятельность педагогов и школьников по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб школьников. Задача совместной деятельности педагога и ребенка – подготовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность школьника к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире. Эта работа осуществляется через:

#### ***Внешкольный уровень:***

- экскурсии на предприятия района, города, дающие школьникам начальные представления о существующих профессиях и условиях работы людей, представляющих эти профессии;

- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах;

- участие в «ПроеКТОриИ», интерактивной цифровой платформе для профориентации школьников, которая представляет собой онлайн-площадку для коммуникации, выбора профессии.
- Участие в работе областного этапа WorldSkills International — международной некоммерческой ассоциации, целью которой является повышение статуса и стандартов профессиональной подготовки и квалификации по всему миру, популяризация рабочих профессий через проведение международных соревнований по всему миру.

#### ***Школьный уровень:***

- *циклы профориентационных часов общения, направленных на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;*
- совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, прохождение онлайн курсов по интересующим профессиям и направлениям образования;
- участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер классах, посещение открытых уроков;
- освоение школьниками основ профессии в рамках различных курсов по выбору, включенных в основную образовательную программу школы, или в рамках курсов дополнительного образования;
- индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии.

#### **2.2.9. Модуль «Организация предметно-эстетической среды»**

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

- *оформление и обновление стендов с Государственной символикой*
- *оформление мест для размещения флагов на территории ОО*

- оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов и т.п.) и их периодическая переориентация, которая может служить хорошим средством разрушения негативных установок школьников на учебные и внеучебные занятия;
- размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе (проведенных ключевых делах, интересных экскурсиях, походах, встречах с интересными людьми и т.п.);
- озеленение пришкольной территории, разбивка клумб;
- создание и поддержание в рабочем состоянии в вестибюле школы стеллажей свободного книгообмена, на которые желающие дети, родители и педагоги могут выставлять для общего пользования свои книги, а также брать с них для чтения любые другие;
- благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми;
- оформление пространства проведения конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п.);
- совместная с детьми разработка, создание и популяризация особой школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, логотип, элементы школьного костюма и т.п.), используемой как в школьной повседневности, так и в торжественные моменты жизни образовательной организации – во время праздников, торжественных церемоний, ключевых общешкольных дел и иных происходящих в жизни школы знаковых событий;
- регулярная организация и проведение конкурсов творческих проектов по благоустройству различных участков пришкольной территории.

#### **2.2.10. Модуль «Работа с родителями (законными представителями)»**

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности:

***На групповом уровне:***

Просветительская деятельность по включению родительской общественности в:

- цикл внеурочных занятий *«Разговоры о важном»*;
- церемониал поднятия государственного флага.
- в работу Совета школы и Совета родителей, участвующих в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и социализации их детей;
- общешкольные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников (*«Обязанность и ответственность родителей за воспитание детей»*, *«Духовно-нравственное воспитание детей в семье»* и другие;
- родительский всеобуч, на котором родители могли бы получать ценные рекомендации и советы от профессиональных психологов, врачей, социальных работников и обмениваться собственным творческим опытом и находками в деле воспитания детей (*«Психолого-педагогические особенности младшего школьника»*, *«Адаптация первоклассников»*, *«Переход в среднее звено»* и другие.);
- обратная связь с участниками образовательного процесса через сайт школы, создание родительских чатов в *WhatsApp*, *Viber* и *ВКонтакте* позволяющих оперативно обмениваться информацией, касающейся образования и воспитания школьников и принимать общие решения.

#### ***На индивидуальном уровне:***

- работа социального педагога, психолога по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций;
- участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка;
- помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности;
- индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.

#### **2.2.11. Модуль Социальное партнерство (сетевое взаимодействие)**

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства школы при соблюдении требований законодательства Российской Федерации предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных

мероприятий в рамках Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

Акцент новых образовательных стандартов сделан в первую очередь на развитие творческого потенциала детей и духовно-нравственное воспитание. Для создания целостного пространства духовно-нравственного развития обучающихся предусмотрено:

- участие представителей организаций-партнёров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;
- проведение на базе организаций-партнёров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности;
- проведение открытых дискуссионных площадок (детские, педагогические, родительские, совместные), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся жизни школы, муниципального образования, региона, страны;
- расширение сетевого взаимодействия и сотрудничества между педагогами города;
- поиск новых форм работы, в том числе и информационно коммуникативных по сетевому взаимодействию школьников города. Это возможность максимального раскрытия творческого потенциала ребенка. Данная деятельность, позволяет проявить себя оптимальным образом индивидуально или в группе, попробовать свои силы, приложить свои знания, принести пользу, показать публично достигнутый результат.

Социальные партнёры школы: ДДТ, ДЮСШ, ДШИ, РДК, ЦБС, ЦРБ, МОТд МВД России «Велижское».

## **2.2.12. Модуль «Профилактика и безопасность»**

Одной из форм работы по профилактике вредных привычек и приобщению детей к здоровому образу жизни является просвещение. Подросткам необходима информация квалифицированных специалистов по интересующим их вопросам.

Основной целью формирования у обучающихся здорового и безопасного образа жизни является формирование у обучающихся МБОУ «Средняя школа №2» города Велижа» ценностного отношения к собственному здоровью и собственной безопасности, основанного на знании своих потребностей, особенностей развития, и выработанного в процессе занятий, индивидуального способа здорового образа жизни.

Деятельность ОО по формированию у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни, по вопросам гражданской обороны, обеспечения первичных мер формированию личных убеждений, качеств и привычек, способствующих снижению риска здоровью в повседневной жизни, включает несколько направлений:

- организация физкультурно-спортивной и оздоровительной работы, организация просветительской и методической работы, профилактическая работа с участниками образовательного процесса.
- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании, осуществление систематической работы с обучающимися «группы риска»;
- разработка и проведение мероприятий в рамках Дней гражданской обороны.

#### **На внешнем уровне:**

- встречи с представителями ПДН, КДН, опеки, прокуратуры, суда (проведение профилактических бесед, тренингов);
- беседы с инспектором ПДН по вопросам профилактики;
- привлечение возможностей других учреждений организаций – ДЮСШ, ЦРБ, ДДТ, ЦБС.
- участие в муниципальных соревнованиях: по правилам дорожного движения «Знатоки дороги», посвященные Дню Защитника Отечества.

#### **На школьном уровне:**

- разработка и проведение Месячника безопасности в школе, «Уроков мужества»;
- тематические мероприятия, приуроченные к празднику «Всемирный день гражданской обороны»;
- тематические мероприятия, приуроченные к памятной дате «День памяти о россиянах, исполняющих служебный долг за пределами Отечества»;
- профилактические мероприятия по безопасности дорожного движения, пожарной безопасности (комплекс мероприятий);
- проведение профилактических мероприятий, посвященных Всемирному дню борьбы со СПИДом.

#### **На индивидуальном уровне:**

- индивидуальная работа с подростками, участие в акции «Спорт – альтернатива пагубным привычкам», профилактические акции, привлечение подростков к шефской помощи младшим школьникам.

### ***РАЗДЕЛ III. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ***

#### ***3.1. Кадровое обеспечение воспитательного процесса***

Педагог являет собой всегда главный для обучающихся пример нравственного и гражданского личностного поведения. В школе создано методическое объединение классных руководителей, которое помогает учителям школы разобраться в нормативно-правовой базе в потоке информации, обеспечивающей успешный воспитательный процесс. Совершенствование подготовки и повышения квалификации кадров по вопросам духовно-нравственного воспитания детей и молодежи, один из главных вопросов в реализации рабочей программы воспитания.

Мероприятия по подготовке кадров:

- сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников (работа школы наставничества);
- индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам (в том числе и по вопросам классного руководства);
- контроль оформления учебно-педагогической документации;
- проведение конференций, «круглых столов», семинаров по педагогическим и другим проблемам духовно-нравственного воспитания и просвещения обучающихся;
- участие в постоянно действующих учебных курсах, семинарах по вопросам воспитания;
- участие в работе городских и региональных методических объединений представление опыта работы школы;
- участие в работе постоянно действующего методического семинара по духовно-нравственному воспитанию.

С 2023г в школе введена должность Советника директора по воспитательной работе по инициативе Министерства просвещения в рамках проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ».

### **3.2. Нормативно-методическое обеспечение**

Подготовка приказов и локальных актов школы по внедрению рабочей программы воспитания в образовательный процесс.

Обеспечение использования педагогами методических пособий, содержащих «методические шлейфы», видеоуроков и видеомероприятий по учебно-воспитательной работе.

Создание рабочей программы воспитания на 2023-2025 г. с приложением плана воспитательной работы школы на три уровня образования НОО, ООО, СОО.

Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений программ воспитания.

Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ ОО

Сайт, на котором будут отражены реальные результаты программы воспитания <https://school2-velizh.gosuslugi.ru>

### ***3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями.***

В настоящее время в ОО, получают образование дети с ОВЗ и дети инвалиды во всех уровнях образования. Дети ОВЗ и инвалиды получают образование на равных со всеми школьниками, создана благоприятная доброжелательная среда. Эти дети находятся под пристальным контролем классных руководителей, и социально-психологической службы. Они имеют возможность участвовать в различных формах жизни детского сообщества: в работе органов самоуправления, волонтерского отряда, участвовать в конкурсных мероприятиях онлайн и офлайн, в школьных праздниках. Обеспечивается возможность их участия в жизни класса, школы, событиях группы. Таким образом, формируется их личностный опыт, развивается самооценка и уверенность в своих силах, опыт работы в команде развивает активность и ответственность каждого обучающегося в социальной ситуации его развития.

Особыми задачами воспитания обучающихся с ОВЗ являются:

- налаживание эмоционально-положительного взаимодействия детей с ОВЗ с окружающими для их успешной адаптации и интеграции в школе;
- формирование доброжелательного отношения к детям с ОВЗ и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;
- построение воспитательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей каждого обучающегося с ОВЗ;
- активное привлечение семьи и ближайшего социального окружения к воспитанию обучающихся с ОВЗ;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся с ОВЗ в развитии и содействии повышению уровня их педагогической, психологической, медико-социальной компетентности;
- индивидуализация в воспитательной работе с обучающимися с ОВЗ.
- на личностно-ориентированный подход в организации всех видов детской деятельности.

### ***3.4. Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся***

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать

формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях. Система проявлений активной жизненной позиции и поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся). *В школе практикуются общешкольные линейки и праздники в честь победителей различных конкурсов и олимпиад.*

- в школе разработано и действует положение о награждениях, все награды фиксируется приказами школы.

- в выдвижении на поощрение и в обсуждении кандидатур на награждение обучающихся участвуют органы самоуправления, классные руководители учителя;

- к участию в системе поощрений на всех стадиях привлекаются родители (законные представители) обучающихся, представители родительского сообщества, сами обучающиеся, их представители (с учетом наличия ученического самоуправления), сторонние организации, их статусные представители;

- дифференцированность поощрений (наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения).

В ОО организована деятельность по ведению портфолио обучающихся. Портфолио может включать артефакты признания личностных достижений, достижений в группе, участия в деятельности (грамоты, поощрительные письма, фотографии призов, фото изделий, работ и др., участвовавших в конкурсах и т.д.). Кроме индивидуального портфолио ведется портфолио класса.

Наиболее успешные обучающиеся и классные коллективы, занимают высшие ступени рейтинга в школе.

### 3.5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ САМОАНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Анализ воспитательного процесса осуществляется в соответствии с целевыми ориентирами ожидаемых результатов воспитания, личностными результатами обучающихся на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования, установленных соответствующими ФГОС.

Основным методом анализа воспитательного процесса в школе является ежегодный самоанализ воспитательной работы с целью выявления основных проблем и последующего их решения.

Самоанализ организуемой в школе воспитательной работы проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения.

Самоанализ осуществляется ежегодно силами самой школы.

Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы в школе, являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение, как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс;

- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между школьниками и педагогами;

- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с детьми деятельности;

- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития школьников, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие школьников – это результат как социального воспитания (в котором школа участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации и саморазвития детей.

**Основные направления анализа организуемого в школе воспитательного процесса:**

**Анализ организации воспитательной работы по следующим направлениям:**

- реализация внеурочной деятельности;
- реализация воспитательной работы классных руководителей;
- реализация дополнительных программ;
- удовлетворенность качеством реализации воспитательной работы.

Проводится с заполнением сводных таблиц выполненной работы и анализа ее качества, анкетирование.

***Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников.***

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития школьников каждого класса, их достижения

в конкурсах и мероприятиях, удовлетворенность участников образовательных отношений качеством результатов воспитательной работы.

Осуществляется анализ классными руководителями совместно с заместителем директора по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития школьников является педагогическое наблюдение, диагностика. Диагностический инструментарий: **«Уровень воспитанности», «Уровень развития классного коллектива», «Отношение воспитанников к базовым общественным ценностям».**

Внимание педагогов сосредотачивается на следующих вопросах: какие прежде существовавшие проблемы личностного развития школьников удалось решить за минувший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу.

Диагностика «Творческие достижения школьников». Классные руководители проводят учет результативности участия детей в творческих конкурсах и мероприятиях, благотворительных акциях, социальных проектах, социально значимой деятельности. В качестве инструмента оценки - таблица достижений. Она позволит систематизировать сведения, для их анализа. В таблицу педагоги внесут результаты участия детей в мероприятиях различного уровня

Заполненные таблицы по всем классам и формируются сводную по школе. Это дает возможность анализировать результативность участия школьников в различных конкурсах по всем направлениям воспитательной деятельности.

***Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых. Удовлетворенность качеством результатов воспитательной работы.***

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие в школе интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых.

Осуществляется анализ заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями, Советом старшеклассников и родителями, хорошо знакомыми с деятельностью школы.

Способами получения информации о состоянии организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых могут быть беседы со школьниками и их родителями (законными представителями), педагогами,

лидерами ученического самоуправления, при необходимости – их анкетирование. Чтобы выявить, удовлетворены ли родители и школьники качеством образовательных услуг, чаще всего используют анкетирование.

Часть вопросов такого анкетирования затрагивает и организацию воспитательной деятельности. Оцениваются три показателя: качество организации внеурочной деятельности; качество воспитательной деятельности классного руководителя; качество дообразования.

Анализ ответов позволит вам оценить степень удовлетворенности результатами воспитательной работы. Полученные результаты обсуждаются на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Внимание при этом сосредотачивается на вопросах, связанных с

- качеством проводимых общешкольных ключевых дел;
- качеством совместной деятельности классных руководителей и их классов;
- качеством организуемой в школе внеурочной деятельности;
- качеством реализации личностно развивающего потенциала школьных уроков;
- качеством существующего в школе ученического самоуправления;
- качеством функционирующих на базе школы детских общественных объединений;
- качеством проводимых в школе экскурсий, походов;
- качеством профориентационной работы школы;
- качеством работы школьных медиа;
- качеством организации предметно-эстетической среды школы;
- качеством взаимодействия школы и семей школьников.

Итогом самоанализа организуемой в школе воспитательной работы является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу, и проект направленных на это управленческих решений.

### **Ожидаемые конечные результаты**

1. Совершенствование статуса конкурентноспособного образовательного учреждения, обеспечивающего становление личности выпускника, способной при любых неблагоприятных условиях сохранять уважение друг к другу, взаимопонимание, стремление к взаимодействию в традициях русской православной культуры через расширение содержания, форм организации воспитательной системы школы посредством интеграции с социальными партнерами, системой дополнительного образования.

2. Введение в практику новых форм и методов духовно-нравственного воспитания.
3. Совершенствование системы социально–педагогической поддержки, обеспечивающей снижение факторов «риска» и асоциального поведения через внедрение современных воспитательных технологий, применение эффективных механизмов социализации, формирования здорового образа жизни на основе духовно-нравственных принципов воспитания.
4. Создание в школе единого воспитательного пространства, главной ценностью которого является личность ребенка, приобщение его к истинным ценностям, формирование нового знания, ориентированного на умение при любых неблагоприятных условиях сохранять уважение друг к другу, взаимопонимание, стремление к взаимодействию в традициях русской культуры.

**Календарный план воспитательной работы на уровне начального общего образования на 2023-2024 учебный год**

2023 год – Год педагога и наставника

**1. Ключевые общешкольные дела**

Дела	Классы 1-4	Время проведения	Ответственные
<b>На внешкольном уровне</b>			
<b>Участие в акциях:</b> «Георгиевская ленточка» «Голубь мира» «Свеча Памяти»	1-4	В течение года Май, 1-2 недели Май 22 июня	Классные руководители, ст. вожатая
<b>Фестивали и конкурсы:</b> <b>Фестиваль</b> патриотической песни «Горжусь тобой, моя Россия» Районный <b>Фестиваль детского творчества</b> Районный <b>конкурс</b> декоративно-прикладного искусства	1-4	Декабрь ( 2-я неделя) Апрель (1-я неделя) Март (4-я неделя)	Классные руководители, ст. вожатая
<b>Рождественские чтения</b> <b>Кирилло-Мефодиевские чтения</b>	1-4	Ноябрь, апрель май	Классные руководители, ст. вожатая, ТГ учителей
<b>Спортивные мероприятия:</b> 1. Всероссийский физкультурно - спортивный конкурс ГТО	1-4	В течение года	Учителя физической культуры
<b>На школьном уровне</b>			
<b>Проект «Я - человек» - воспитание нравственных чувств и этического сознания</b> 1. Участие в проекте «Разговоры о важном» 2. Подъем (спуск) Государственного флага Российской Федерации 3. Изучение государственных символов РФ 4. «В мире толерантности» («День толерантности») (участие) 5. «Марафон приветствий» (День приветствий (участие) 6. «О тех, кто рядом с нами» (Международный день инвалидов)	1-4	В течение года (еженедельно)  Еженедельно Сентябрь (1-3 неделя) Ноябрь (4 неделя) Сентябрь (4 неделя) Декабрь (3)  Январь (11)	Классные руководители, ТГ учителей и учащихся

<p>7. <i>Всемирный день «спасибо»</i>  8. <i>Декада вежливости</i>  9. <i>Акция «Щедрый вторник»</i>  10. <i>Международный день распространения грамотности</i>  11. <i>Международный день жестовых языков</i>  12. <i>Международный день глухих</i>  13. <i>Акции «Моя мама лучшая» (День Матери)</i>  14. <i>«Поговорим о папе» (День Отца)</i></p>		<p>Январь (3-4 недели)  Декабрь (3)  Сентябрь (8)  Сентябрь (23)  Сентябрь (26)  Ноябрь (27)  Октябрь (третье воскресенье)</p>	
<p><b>Проект «Мой прекрасный мир»-воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание)</b>  Фестиваль талантов  «Новогодний калейдоскоп» (участие в утренники, Мастерская Деда Мороза...)  Фестиваль военной песни  Международный день Земли  <b>Торжественные линейки:</b>  - «День знаний»  - «Последний звонок»  - «До свидания, учебный год!»</p>	<p>1-4</p>	<p>Ноябрь (2 неделя)  Декабрь (4 неделя)   Май (1-я неделя)  Март (21)   1 сентября  Май, 4-я неделя  Май, 4-я неделя</p>	<p>Классные руководители, ТГ учителей и учащихся     Зам. директора по ВР, ст. вожатая</p>
<p><b>Проект «Мы – патриоты России»-воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека</b>  «Уроки Мужества» (к памятным датам в истории России, Смоленской области, Велижского района, города Велижа  «День народного единства»  День воинской славы России.  День Конституции Российской Федерации  День солидарности в борьбе с терроризмом</p>	<p>1-4</p>	<p>В течение года   Ноябрь (1 неделя)  В течение года  Декабрь (12)  Сентябрь (3)</p>	<p>Классные руководители, ТГ учителей и учащихся</p>
<p><b>Проект «Азбука здоровья»-формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни</b></p>	<p>1-4</p>		

<p>Месячник безопасности  Международный день отказа от курения  Всемирный день борьбы со СПИДом  Инструктажи по ТБ  День ГО  Тренировки по эвакуации  «Всероссийский урок 1-ой помощи»  «Засветись! Стань заметнее на дороге»  Рейды ЮИД «Зелёный свет» (организация и проведение членами ЮИД)  «Зарничка» (участие)  Всемирный день здоровья (участие в празднике «День здоровья»)  День солидарности в борьбе с терроризмом  Всероссийский открытый урок ОБЖ</p>		<p>Сентябрь  Ноябрь (21)  Декабрь (1)  В течение года  2 марта  В течение года  Февраль (28)  Октябрь (1 неделя)  В течение года  ноябрь (4-я неделя)  Апрель (7-е)  Сентябрь (3)  Сентябрь (1)</p>	<p>Классные руководители, ТГ учителей и учащихся, учителя физической культуры</p>
<p><b>Проект «Земля – наш общий дом»-воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание)</b>  <b>Акции:</b>  1 «Живи, книга»  2 «Сбережём родную природу» (сбор макулатуры)  3 «Каждой пичужке по кормушке»  4 «Поможем зимующим птицам»  5 Экологическая неделя  6 «Батарейки, сдавайтесь»</p>	1-4	<p>В течение года</p>	<p>Классные руководители, ТГ учителей и учащихся</p>

## II. Организация предметно-эстетической среды

Дела, события, мероприятия	Класс	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Оформление и обновление уголка «Государственные символы России»	1-4	В течение года	Классные руководители
Конкурс рисунков и плакатов «Берегите природу» (участие)	1-4	Ноябрь (4-я неделя)	Классные руководители
Конкурс рисунков «Поможем зимующим птицам» (участие)	1-4	Декабрь	Классные руководители
Фотоконкурс ко Всемирному дню животных	1-4	1-4 октября	Классные руководители

(участие)			
Конкурс «Елка эколят – молодых защитников природы» (участие)	1-4	декабрь	Классные руководители, учителя литературы
Оформление стендов, кабинетов, рекреаций школы к различным праздникам	1-4	В течение года	Творческая группа учителей, классные руководители

### III. Школьный урок

Мероприятие	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
2023 – Год педагога и наставника	1-4	Январь - май	Учителя предметники, классный руководитель
Всемирный День Интернета. День Интернета в России (день Рунета)	1-4	Сентябрь (30)	Учителя-предметники
Школьный тур олимпиады по физкультуре	1-4	Ноябрь (3-я неделя)	Учителя-предметники
Неделя энергосбережения	1-4	Ноябрь (21-26)	Учителя-предметники
Международный день родного языка	1-4	Февраль (21)	Учителя-предметники
Неделя детской и юношеской книги (участие)	1-4	март (24-30)	Учителя-предметники
Международный день Земли	1-4	март (21)	Учителя-предметники
Участие в предметных неделях	1-4	По графику	Учителя-предметники

### IV. Классное руководство и наставничество

Мероприятие	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Организация курса внеурочных занятий «Разговоры о важном»	1-4	еженедельно	Классные руководители
«Символы государства» - беседы, классные часы	1-4	В течение года	Классные руководители
Составление социальных паспортов классов	1-4	сентябрь	Классные руководители
Планирование и проведение классных часов	1-4	в течение года	Классные руководители
Работа с учителями-предметниками, работающими в классе (в том числе коррекция планов по учебным предметам в рамках реализации проекта «Разговоры о важном»)	1-4	в течение года	Классные руководители
Работа с родителями (законными представителями) обучающихся	1-4	в течение года	Классные руководители
Планирование и участие в работе ШМО классных	1-4	в течение года	Классные руководители,

руководителей			руководитель ШМО
Организация участия класса в Общешкольных ключевых делах	1-4	в течение года	Классные руководители
Классные часы, посвященные памятным датам	1-4	в течение года	Классные руководители
Участие класса в конкурсах, фестивалях, выставках	1-4	в течение года	Классные руководители
Работа по модулю «Классное руководство и наставничество» модулю строится согласно Планам воспитательной работы классных руководителей			

#### V. Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования (согласно плана внеурочной деятельности)

Мероприятие	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Общеинтеллектуальное направление			
«Школа будущих отличников»	1-2	Согласно расписанию работы кружков	Руководитель кружка
«Умники и умницы»	3-4		Руководитель кружка
«Умка: занимательный русский язык»	3-4		Руководитель кружка
«Математика с увлечением»	4		Руководитель кружка
«В мире информатики»	3-4		Руководитель кружка
Общекультурное направление			
«Чудесные мгновения»	2	Согласно расписанию работы кружков	Руководитель кружка
«Я – исследователь»	3		Руководитель кружка
«Криничка»	1-4		Руководитель кружка
«Весёлые нотки»	1-4		Руководитель кружка
Духовно-нравственное направление			
«Земля – наш дом»	1-4	Согласно расписанию работы кружков	Руководитель кружка
«В согласии с природой»	1		Даданова Е.П.
Спортивно-оздоровительное направление			
«Спортивные игры»	1-4	Согласно расписанию работы кружков	Руководитель кружка
Социальное направление			
«Мир, который построим мы»	1-4	Согласно расписанию работы кружков	Руководитель кружка

#### VI. Самоуправление

Мероприятие	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
-------------	--------	----------------------------------	---------------

Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей	1-4	сентябрь (1 неделя)	Классные руководители
Работа в соответствии с обязанностями	1-4	в течение года	Классные руководители
Организация и проведение мероприятий в соответствии с Планом работы	1-4	в течение года	Классные руководители, творческие группы учителей и учащихся

### VII. Профорientация

Мероприятие	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>Проведение классных часов:</b> «Все профессии важны, все профессии нужны» «Таланты и способности» «Профессии наших родителей» «Моя мечта о будущей профессии» «Все работы хороши - выбирай на вкус» «Труд на радость себе и людям»	1-4	в течение года	Классные руководители
Участие в работе «Шоу профессий» - проекта, реализуемого с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ», чемпионата «Молодые профессионалы» <b>WorldSkills</b>	3-4	в течение года	Классные руководители, педагог-психолог
Выставка рисунков «Профессии моей семьи»	3-4	в течение года	Классные руководители

### VIII. Работа с родителями

Мероприятие	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Ознакомление и привлечение родителей (законных представителей) к участию в проекте «Разговоры о важном»	1-4	В течение года	Классные руководители
<i>Общешкольные родительские собрания</i>	1-4	ноябрь	Администрация
Классные родительские собрания	1-4	<i>1 раз в четверть по плану работы классных руководителей</i>	Классные руководители
Проведение родительских рейдов «Родительский патруль», «Контроль за питанием школьников»	1-4	в течение года	Заместитель директора по ВР,

			классные руководители
<i>Индивидуальные консультации по вопросам воспитания детей.</i>	1-4	в течение года	<i>Социальный педагог, педагог-психолог, классный руководитель</i>
<i>Посещение семей с целью проверки соблюдения детьми режима дня, выявление «неблагополучных семей» (составление актов обследования)</i>	1-4	в течение года	<i>Социальный педагог, классный руководитель</i>
<i>Работа Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей</i>	1-4	в течение года	<i>Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители</i>
<i>Совместное участие в творческих конкурсах, выставках, проектах.</i>	1-4	в течение года	Классные руководители
<i>Участие родителей (законных представителей) в проведении общешкольных, классных мероприятий.</i>	1-4	в течение года	<i>Администрация школы, классные руководители</i>
<i>Размещение материалов для родителей (законных представителей) на официальном сайте образовательного учреждения</i>	1-4	в течение года	<i>Администрация Школы, классные руководители</i>

Корректировка плана воспитательной работы **уровня начального общего образования** возможно с учетом текущих приказов, постановлений, писем, распоряжений Министерства просвещения

## **Календарный план воспитательной работы на уровне основного общего образования на 2023-2024 учебный год**

**2023 год – Год педагога и наставника**

### **1. Ключевые общешкольные дела**

Дела	Классы	Время проведения	Ответственные
<b>На внешкольном уровне</b>			
<b>Митинги</b>			
1 «День освобождения Смоленщины»	5-9	Сентябрь (третья неделя)	Зам. директора по ВР, советник по воспитательной
2 «День Победы»		Май (9)	
3 День Памяти и Скорби		Июнь (22)	

			работе
<b>Участие в акциях:</b> 1 «Доброхоты», 2 «Георгиевская ленточка», 3 «Голубь мира»	5-9	В течение года Сентябрь, 1 неделя Май, 1-2 недели май	Зам. директора по ВР, советник по воспитательной работе
<b>1 Межрегиональная Вахта Памяти (ПО «Воин»)</b>	7-9	Сентябрь, апрель, май	Руководитель ПО «Воин»
<b>Фестивали и конкурсы:</b> 1 <b>Фестиваль</b> патриотической песни «Горжусь тобой, моя Россия» 2 Районный <b>Фестиваль детского творчества</b> 3 Районный <b>конкурс</b> декоративно-прикладного искусства «Смоленские умельцы» 4 Районный конкурс « <b>Готов служить России</b> » 5 <b>Гагаринские старты</b> – подготовка команд-участников районной спортивно-интеллектуальной игры.	5-9	Декабрь ( 2-я неделя) Апрель (1-я неделя) Март (4-я неделя) Февраль (3-я неделя) Февраль (4-я неделя)	Творческая группа учителей
<b>1 Рождественские чтения</b> <b>2 Кирилло-Мефодиевские чтения</b>	5-9	Ноябрь, апрель май	Творческая группа учителей
<b>Спортивные мероприятия:</b> 1 Районная <b>Спартакиада школьников</b> 2 Всероссийский физкультурно - спортивный конкурс <b>ГТО</b>	5-9	В течение года	Учителя физической культуры
<b>На школьном уровне</b>			
<b>Проект «Я - человек» - воспитание нравственных чувств и этического сознания</b> 15. Участие в проекте «Разговоры о важном» 16. Изучение государственных символов РФ 17. «В мире толерантности» («День толерантности» ) 18. «Марафон приветствий» (День приветствий (участие) 19. «О тех, кто рядом с нами» (Международный день инвалидов) 20. Всемирный день «спасибо» 21. Декада вежливости 22. Акция «Щедрый вторник»	5-9	В течение года (еженедельно) Еженедельно Сентябрь (1-3 неделя) Ноябрь (4 неделя) Сентябрь (4 неделя) Декабрь (3) Январь (11) Январь (3-4 недели)	Творческая группа учителей, классные руководители

<p>23. Международный день распространения грамотности  24. Международный день жестовых языков  25. Международный день глухих  26. Акции «Моя мама лучшая» (День Матери)  27. «Поговорим о папе» (День Отца)  15.Международный день благотворительности  16. Игра «Тайный друг»</p>		<p>Декабрь (3)  Сентябрь (8)  Сентябрь (23)  Сентябрь (26)  Ноябрь (26)  Октябрь (третье воскресенье)  5 сентября</p>	
<p><b><u>Проект «Мой прекрасный мир» -воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание)</u></b></p> <p>1 «Спасибо вам, учителя!» (праздничная программа)  2 Фестиваль талантов  3 «Новогодний калейдоскоп» («Огоньки», утренники, новогодний вечер, Мастерская Деда Мороза...)  4 Вечер встречи с выпускниками  5 Международный день Земли</p> <p><b><u>Торжественные линейки:</u></b>  - «День знаний»  - «Последний звонок»  - «До свидания, учебный год!»</p>	<p>5-9</p>	<p>Октябрь (1-я неделя)  Ноябрь (2 неделя)  Декабрь (4 неделя)  Февраль (1-я неделя)  Март (4-я неделя)  Март (21)    1 сентября  Май, 4-я неделя  Май, 4-я неделя</p>	<p>Творческая группа учителей, классные руководители</p>
<p><b><u>Проект «Мы – патриоты России»-воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека</u></b></p> <p>1 «Уроки Мужества» (к памятным датам в истории России, Смоленской области, Велижского района, города Велижа)  2 Неделя Памяти, посвященная годовщине освобождения Велижского района от немецко-фашистских захватчиков.  3 «День народного единства»  4 День воинской славы России  5 День Конституции Российской Федерации  6 День солидарности в борьбе с терроризмом</p>	<p>5-9</p>	<p>В течение года  14-23 сентября  Октябрь (1-я неделя)  Декабрь (1-я неделя), февраль (4-я неделя)  Декабрь (12)  Сентябрь (3)  Ноябрь (3 неделя)  В течение года</p>	<p>Творческие группы учителей, классные руководители</p>

<p>7 Военно-спортивная игра «Зарница» 8 Работа ПО «Воин»</p>			
<p><b><u>Проект «Азбука здоровья»-формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни</u></b> 1 Месячник безопасности 2 «Безопасное колесо» (подготовка мероприятия и проведение) 3 Международный день отказа от курения 4 Всемирный день борьбы со СПИДом 5 Инструктажи по ТБ 6 День ГО 7 Тренировки по эвакуации 8 «Всероссийский урок 1-ой помощи» 9 «Засветись! Стань заметнее на дороге» 10 Рейды ЮИД «Зелёный свет» 11 Всемирный день здоровья (организация праздника «День здоровья») 12 Всероссийские спортивные игры школьников «Президентские спортивные игры», 13 «Президентские состязания»</p>	5-9	<p>Сентябрь Сентябрь (4 неделя) Ноябрь (21) Декабрь (1) В течение года 2 марта В течение года Февраль (28) Октябрь (1 неделя) В течение года Январь (4-я неделя) Апрель (7-е) Апрель</p>	<p>Творческая группа учителей, классные руководители Учителя физической культуры, преподаватель ОБЖ, руководитель ТО ЮИД «Зеленый свет», советник по воспитанию</p>
<p><b><u>Проект «Земля – наш общий дом»-воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание)</u></b> <b><u>Акции:</u></b> 7 «Чистый берег» 8 «Зелёная планета»</p>	5-9	<p>Сентябрь, апрель Сентябрь, апрель</p>	<p>Зам. директора по ВР, советник по</p>

9	«Живи, книга»		Апрель, 1 неделя	воспитательной работе, классные руководители
10	«Сбережём родную природу» (сбор макулатуры)		Октябрь, 3 неделя	
11	«Каждой пичужке по кормушке»		Ноябрь, 2 неделя	
12	«Поможем зимующим птицам»		Декабрь, 1 неделя	
13	Экологическая неделя		Апрель, 4 неделя	
14	«Батарейки, сдавайтесь»		Сентябрь, апрель	

### II. Организация предметно-эстетической среды

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Оформление и обновление стендов «Государственные символы России»	5-9	В течение года	Классные руководители
Конкурс рисунков и плакатов «Берегите природу» (участие)	5-9	Ноябрь (4-я неделя)	Классные руководители
Конкурс рисунков «Поможем зимующим птицам» (организация и участие)	5-9	Декабрь	Классные руководители
Фотоконкурс ко Всемирному дню животных (организация и участие)	5-9	1-4 октября	Классные руководители
Конкурс «Елка эколят – молодых защитников природы» (организация и участие)	5-9	декабрь	Классные руководители, учителя литературы
Оформление стендов, кабинетов, коридоров школы различным праздникам	5-9	В течение года	Творческая группа учителей, классные руководители

### III. Школьный урок

Мероприятие	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
2023 – Год педагога и наставника	5-9	Сентябрь-декабрь	Учителя предметники, классный руководитель
«Час кода»	5-9	Декабрь	Учителя-предметники
Всемирный День Интернета. День Интернета в России (день Рунета)	5-9	Сентябрь	Учителя-предметники

Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	5-9	08.09	Учителя, кл. руководители
Всемирная неделя предпринимательства	5-9	Ноябрь	Учителя-предметники
Школьный тур олимпиады по физкультуре	5-9	Ноябрь	Учителя-предметники
Неделя энергосбережения	5-9	Ноябрь	Учителя-предметники
Международный день родного языка	5-9	Февраль	Учителя-предметники
Неделя детской и юношеской книги	5-9	март	Учителя-предметники
Международный день Земли	5-9	март	Учителя-предметники
Подготовка и участие в предметных неделях	5-9	По графику	Учителя-предметники
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	5-9	01.09	Учителя, кл. руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	5-9	04.10	Учителя, кл. руководители
День рождения Н.А. Некрасова (информационная минутка на уроках литературы)	5-9	10.12	Учителя, кл. руководители
Всемирный день иммунитета (минутка информации на уроках биологии)	5-9	01.03	Учителя, кл. руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	5-9	30.04	Учителя, кл. руководители

#### IV. Классное руководство и наставничество

Мероприятие	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Организация курса внеурочных занятий «Разговор о важном»	5-9	В течение года	Классные руководители
«Государственные символы страны» (цикл бесед, классных часов)	5-9	В течение года	Классные руководители
Составление социальных паспортов классов	5-9	Сентябрь (1 неделя)	Классные руководители, зам.
Проведение инструктажей с обучающимся по ТБ, ПДД		В течение года	

Планирование и проведение классных часов		В течение года	директора по ВР, советник по воспитанию
Работа с учителями-предметниками, работающими в классе		В течение года	
Работа с родителями (законными представителями) обучающихся		В течение года	
Планирование и участие в работе ШМО классных руководителей		В течение года	
Организация участия класса в общешкольных ключевых делах		В течение года	
Классные часы, посвященные памятным датам		В течение года	
Участие класса в конкурсах, фестивалях, выставках		В течение года	
Работа по модулю « <b>Классное руководство и наставничество</b> » модулю строится согласно Планам воспитательной работы классных руководителей.			

#### **V. Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования (согласно плана внеурочной деятельности)**

<b>Мероприятие</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Запись в объединения дополнительного образования Центра «Точка роста», ДДТ, ДЮСШ, кружки РДК	5-9	01 – 15.09	Педагоги дополнительного образования, кл. руководители
Участие в работе объединений дополнительного образования Центра «Точка роста», ДДТ, ДЮСШ, кружки РДК	5-9	В течение всего года	Педагоги дополнительного образования, кл. руководители
Работа Школьного спортивного клуба «Юность» (открытие спортивного сезона)	5-9	01.09(открытие) В течение года	Руководитель ШСК «Юность», учителя физкультуры
ТО «Воин»	5-9	В течение года	Руководители ТО
Участие в школьной и районной Спартакиаде школьников	5-9	В течение года	Руководитель ШСК «Юность», учителя физкультуры

#### **VI. Самоуправление**

<b>Мероприятие</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
--------------------	---------------	---	----------------------

Выборы органов классного и школьного самоуправления , президента школы	5-9	Сентябрь (1 неделя)	Классные руководители, творческая группа учащихся
Организация и проведение мероприятий в соответствии с Планом	5-9	В течение года	Классные руководители, творческие группы учителей и учащихся
День самоуправления 1-11 кл.	5-9	Октябрь (1-я неделя)	Творческая группа учителей и учащихся
«Перепись населения» (деловая игра)	5-9	Апрель (3 неделя)	Творческая группа учителей и учащихся
Учеба актива	5-9	в течение года, сентябрь	Заместитель директора по ВР, советник по воспитательной работе, вожатый
Заседания актива школьного самоуправления	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитательной работе, вожатый

#### VII. Профориентация

Мероприятие	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Участие в работе всероссийских профориентационных проектов (просмотр лекций, участие в мастер - классах, посещение открытых уроков – онлайн - уроки финансовой грамотности (регистрация пользователей на платформе проекта <b>«Билет в будущее»</b> ), тестирование на платформе проекта «Билет в будущее», Всероссийские открытые уроки на портале «ПроеКТОриЯ»)	5-9	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
Участие в работе <b>«Шоу профессий»</b> - проекта, реализуемого с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ», чемпионата «Молодые профессионалы» <b>WorldSkills</b>	8-9	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
Участие в <b>Единых днях открытых</b>	8-9	Февраль – март	Зам. директора по ВР, советник

дверей системы профессионального образования Смоленской области			по воспитательной работе, классные руководители
Экскурсии на предприятия и организации города	5-9	в течение года (по плану кл.руководителя)	Классные руководители
Профориентационные часы общения («Профессии моей семьи», «Моя мечта о будущей профессии», «Путь в профессию начинается в школе»)	5-9	в течение года (по плану кл.руководителя)	Классные руководители, педагог-психолог
Встречи с людьми разных профессий, представителей учебных заведений.	5-9	в течение года (по плану кл.руководителя)	Классные руководители
Индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей (законных представителей)	5-9	в течение года, по запросу	Педагог-психолог, классные руководители

### VIII. Работа с родителями

Мероприятие	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Ознакомление и привлечение родителей (законных представителей) к участию в проекте «Разговоры о важном»	В течение года	В течение года
Общешкольные родительские собрания	По графику	Зам. директора по ВР, советник по воспитательной работе
Родительский всеобуч	По графику	Зам. директора по ВР, советник по воспитательной работе
Работа Школьного Совета медиации	По графику по необходимости	Педагог-психолог
Работа Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Ежемесячно и по необходимости	Социальный педагог
Размещение информации, памяток, рекомендаций для родителей на сайте школы в разделах «Безопасность и ОТ», «Психологическая помощь»	В течение года	Зам. директора по ВР, советник по воспитательной работе, педагог-психолог
Заседание Совета родителей	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР, советник по воспитательной работе, кл. руководители
Информационно-просветительские мероприятия среди родителей	В течение года	Заместитель директора по ВР,

(законных представителей), направленные на информирование о методах, способах и признаках вовлечения в незаконное наркопотребление и незаконный оборот наркотиков, о последствиях потребления наркотиков.		советник по воспитательной работе, кл. руководители
Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) неуспевающих детей, детей «группы риска»	по запросу	Кл.руководители, соц.педагог
Консультации с педагогом-психологом	по запросу	Педагог-психолог
Классные родительские собрания	1 раз в четверть	Кл.руководители

### VIII. Профилактика и безопасность

Месячник безопасности жизнедеятельности (профилактика ДТП, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, беседы, классные часы по ПДД, ПБ)	5-9	сентябрь	Преподаватель ОБЖ, классные руководители
Рейд по проверке наличия схем безопасного маршрута и наличия светоотражающих элементов у обучающихся	5-9	14 - 19.09	Преподаватель ОБЖ, члены отряда ЮИД «Зелёный свет», Совет обучающихся
Открытые уроки по предмету ОБЖ с привлечением специалистов «МЧС России»	5-9	октябрь	преподаватель ОБЖ, классные руководители
Объектовая тренировка эвакуации при угрозе террористического акта	5-9	в течение года	Преподаватель ОБЖ, кл. руководители
Профилактические беседы с обучающимися «1 декабря – всемирный день со СПИДом»	5-9	01-05.12	Классные руководители, представители мед.учреждения
Мероприятия по профилактике потребления, распространения ПАВ (классные часы, диспуты, круглые столы)	5-9	В течение года	Классные руководители, представители мед.учреждения
Участие в мероприятиях антинаркотической направленности, включенные в областные и муниципальные программы	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитательной работе, кл. руководители
Проведение тематических классных часов по антитеррористической тематике («Мировое сообщество и терроризм», «Законодательство Российской Федерации в	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитательной работе, кл. руководители

сфере противодействия терроризму», «Методы и способы вовлечения молодежи в террористическую деятельность и противодействие им» и т.п.)			
Организация встреч с участием представителей правоохранительных органов по антитеррористической тематике, направленных на духовное и патриотическое воспитание молодежи, формирование межнационального и межрелигиозного согласия.	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитательной работе, кл. руководители, представители правоохранительных органов
Адресная профилактическая работа с учащимися, подпадавшими под воздействие террористических идей (при необходимости с привлечением специалистов - психологов, социологов, представителей правоохранительных структур)	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитательной работе, кл. руководители
Участие в мероприятиях, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом (флешмобы, возложение венков, вахты памяти и т.п.)	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитательной работе, кл. руководители
Мероприятия по отработке у учащихся практических навыков действий и поведения при совершении в их отношении террористических актов (сценарии: захват заложников, угроза взрыва и пр.)	5-9	В течение года	Преподаватель ОБЖ, кл. руководители
Работа с призывной комиссией. Сбор обучающихся для прохождения приписной комиссии и медицинского освидетельствования	8-9	25-26.01	Преподаватель ОБЖ, кл. руководители
Участие в военно-спортивном мероприятии «Зарница»	5-9	12-15.02	Преподаватель ОБЖ, кл. руководители
Тематические мероприятия, приуроченные к празднику «Всемирный день ГО»	5-9	март	Преподаватель ОБЖ, кл. руководители
Мероприятие, приуроченные к празднику «Дню пожарной охраны» (виртуальные экскурсии, открытые классные часы с приглашением сотрудников пожарной охраны)	5-9	апрель	Преподаватель ОБЖ, кл. руководители

Подготовка и проведение квеста «Безопасное колесо» (для пятиклассников)	5-9	сентябрь	Руководитель ТО ЮИД «Зелёный свет», классные руководители
--	-----	----------	--

Корректировка плана воспитательной работы *уровня среднего общего образования* возможна с учетом текущих приказов, постановлений, писем, распоряжений Министерства просвещения

## Календарный план воспитательной работы на уровне среднего общего образования на 2023-2024 учебный год

2023 год – Год педагога и наставника

### 1. Ключевые общешкольные дела

Дела	Классы	Время проведения	Ответственные
<b>На внешкольном уровне</b>			
<b>Митинги</b>			
1 «День освобождения Смоленщины»	10-11	Сентябрь (третья неделя) Май (9) Июнь (22)	Зам. директора по ВР, советник по воспитательной работе
2 «День Победы»			
3 День Памяти и Скорби			
<b>Участие в акциях:</b>			
4 «Доброхоты»,	10-11	В течение года Сентябрь, 1 неделя Май, 1-2 недели май	Зам. директора по ВР, советник по воспитательной работе
5 «Георгиевская ленточка»,			
6 «Голубь мира»			
1 <b>Межрегиональная Вахта Памяти (ПО «Воин»)</b>	10-11	Сентябрь, апрель, май	Руководитель ПО «Воин»
<b>Фестивали и конкурсы:</b>			
6 <b>Фестиваль</b> патриотической песни «Горжусь тобой, моя Россия»		Декабрь ( 2-я неделя)	Творческая группа учителей
7 Районный <b>Фестиваль детского творчества</b>		Апрель (1-я неделя)	
8 Районный <b>конкурс</b> декоративно-прикладного искусства «Смоленские умельцы»		Март (4-я неделя)	
9 Районный конкурс « <b>Готов служить России</b> »		Февраль (3-я неделя)	
10 <b>Гагаринские старты</b> – подготовка команд-участников районной спортивно-интеллектуальной игры.		Февраль (4-я неделя)	
1 <b>Рождественские чтения</b>	10-11	Ноябрь, апрель май	Творческая группа учителей
2 <b>Кирилло-Мефодиевские чтения</b>			

<b>Спортивные мероприятия:</b> 1 Районная Спартакиада школьников 2 Всероссийский физкультурно - спортивный конкурс ГТО	10-11	В течение года	Учителя физической культуры
<b>На школьном уровне</b>			
<b>Проект «Я - человек» - воспитание нравственных чувств и этического сознания</b> 28. Участие в проекте «Разговоры о важном» 29. Подъем (спуск) Государственного флага Российской Федерации 30. Изучение государственных символов РФ 31. «В мире толерантности» («День толерантности» ) 32. «Марафон приветствий» (День приветствий (участие) 33. «О тех, кто рядом с нами» (Международный день инвалидов) 34. Всемирный день «спасибо» 35. Декада вежливости 36. Акция «Щедрый вторник» 37. Международный день распространения грамотности 38. Международный день жестовых языков 39. Международный день глухих 40. Акции «Моя мама лучшая» (День Матери) 41. «Поговорим о папе» (День Отца) 15.Международный день благотворительности	10-11	В течение года (еженедельно) Еженедельно  Сентябрь (1-3 неделя) Ноябрь (4 неделя) Сентябрь (4 неделя) Декабрь (3) Январь (11) Январь (3-4 недели) Декабрь (3) Сентябрь (8) Сентябрь (23) Сентябрь (26) Ноябрь (26) Октябрь (третье воскресенье) 5 сентября	Творческая группа учителей, классные руководители
<b>Проект «Мой прекрасный мир» -воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание)</b> 6 «Спасибо вам, учителя!» (праздничная программа) 7 Фестиваль талантов 8 «Новогодний калейдоскоп» («Огоньки», утренники, новогодний вечер, Мастерская Деда Мороза...) 9 Вечер встречи с выпускниками 10 «Праздник Азбуки» 1А,1Б 11 Международный день Земли <b>Торжественные линейки:</b> - «День знаний»	10-11	Октябрь (1-я неделя) Ноябрь (2 неделя)  Декабрь (4 неделя) Февраль (1-я неделя) Март (4-я неделя) Март (21)  1 сентября	Творческая группа учителей, классные руководители

<p>- «Последний звонок» - «До свидания, учебный год!»</p>		<p>Май, 4-я неделя Май, 4-я неделя</p>	
<p><b>Проект «Мы – патриоты России»-воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека</b></p> <p>9 «Уроки Мужества» (к памятным датам в истории России, Смоленской области, Велижского района, города Велижа 10 Неделя Памяти, посвященная годовщине освобождения Велижского района от немецко-фашистских захватчиков. 11 «День народного единства» 12 День воинской славы России 13 День Конституции Российской Федерации 14 День солидарности в борьбе с терроризмом 15 Военно-спортивная игра «Зарница» 16 Работа ПО «Воин»</p>		<p>В течение года 14-23 сентября Октябрь (1-я неделя) Декабрь (1-я неделя), февраль (4-я неделя) Декабрь (12) Сентябрь (3) Ноябрь (3 неделя) В течение года</p>	<p>Творческие группы учителей, классные руководители</p>
<p><b>Проект «Азбука здоровья»-формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни</b></p> <p>14 Месячник безопасности 15 «Безопасное колесо» (подготовка мероприятия и проведение) 16 Международный день отказа от курения 17 Всемирный день борьбы со СПИДом 18 Инструктажи по ТБ 19 День ГО 20 Тренировки по эвакуации 21 «Всероссийский урок 1-ой помощи» 22 «Засветись! Стань заметнее на дороге» 23 Рейды ЮИД «Зелёный свет» 24 Всемирный день здоровья (организация праздника «День здоровья») 25 Всероссийские спортивные игры школьников «Президентские спортивные игры», 26 «Президентские состязания»</p>		<p>Сентябрь Сентябрь (4 неделя)  Ноябрь (21) Декабрь (1) В течение года 2 марта В течение года Февраль (28) Октябрь (1 неделя) В течение года Январь (4-я неделя) Апрель (7-е) Апрель</p>	<p>Творческая группа учителей, классные руководители</p> <p>Учителя физической культуры</p>
<p><b>Проект «Земля – наш общий дом»-воспитание ценностного</b></p>			

<p><i>отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание)</i></p> <p><b>Акции:</b></p> <p>15 «Чистый берег»</p> <p>16 «Зелёная планета»</p> <p>17 «Живи, книга»</p> <p>18 «Сбережём родную природу» (сбор макулатуры)</p> <p>19 «Каждой пичужке по кормушке»</p> <p>20 «Поможем зимующим птицам»</p> <p>21 Экологическая неделя</p> <p>22 «Батарейки, сдавайтесь»</p>		<p>Сентябрь, апрель</p> <p>Сентябрь, апрель</p> <p>Апрель, 1 неделя</p> <p>Октябрь, 3 неделя</p> <p>Ноябрь, 2 неделя</p> <p>Декабрь, 1 неделя</p> <p>Апрель, 4 неделя</p> <p>Сентябрь, апрель</p>	<p>Зам. директора по ВР, советник по воспитательной работе, классные руководители</p>
--	--	---	---

### II. Организация предметно-эстетической среды

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Оформление и обновление стендов «Государственные символы России»	10-11	В течение года	Классные руководители
Конкурс рисунков и плакатов «Берегите природу» (участие)	10-11	Ноябрь (4-я неделя)	Классные руководители
Конкурс рисунков «Поможем зимующим птицам» (организация и участие)	10-11	Декабрь	Классные руководители
Фотоконкурс ко Всемирному дню животных (организация и участие)	10-11	1-4 октября	Классные руководители
Конкурс «Елка эколят – молодых защитников природы» (организация и участие)	10-11	декабрь	Классные руководители, учителя литературы
Оформление стендов, кабинетов, коридоров школы различным праздникам	10-11	В течение года	Творческая группа учителей, классные руководители

### III. Школьный урок

Мероприятие	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
2023 – Год педагога и наставника	10-11	Сентябрь-декабрь	Учителя предметники, классный

			руководитель
«Час кода»	10-11	Декабрь	Учителя-предметники
Всемирный День Интернета. День Интернета в России (день Рунета)	10-11	Сентябрь	Учителя-предметники
Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	10-11	08.09	Учителя, кл. руководители
Всемирная неделя предпринимательства	10-11	Ноябрь	Учителя-предметники
Школьный тур олимпиады по физкультуре	10-11	Ноябрь	Учителя-предметники
Неделя энергосбережения	10-11	Ноябрь	Учителя-предметники
Международный день родного языка	10-11	Февраль	Учителя-предметники
Неделя детской и юношеской книги (организация и участие)	10-11	март	Учителя-предметники
Международный день Земли	10-11	март	Учителя-предметники
Подготовка и участие в предметных неделях	10-11	По графику	Учителя-предметники
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	10-11	01.09	Учителя, кл. руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	10-11	04.10	Учителя, кл. руководители
День рождения Н.А. Некрасова (информационная минутка на уроках литературы)	10-11	10.12	Учителя, кл. руководители
Всемирный день иммунитета (минутка информации на уроках биологии)	10-11	01.03	Учителя, кл. руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	10-11	30.04	Учителя, кл. руководители

#### IV. Классное руководство и наставничество

Мероприятие	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Организация курса внеурочных занятий «Разговор о	10-11	В течение года	Классные руководители

важном»			
«Государственные символы страны» (цикл бесед, классных часов)	10-11	В течение года	Классные руководители
Составление социальных паспортов классов	10-11	Сентябрь (1 неделя)	Классные руководители
Проведение инструктажей с обучающимся по ТБ, ПДД		В течение года	
Планирование и проведение классных часов		В течение года	
Работа с учителями-предметниками, работающими в классе		В течение года	
Работа с родителями (законными представителями) обучающихся		В течение года	
Планирование и участие в работе ШМО классных руководителей		В течение года	
Организация участия класса в общешкольных ключевых делах		В течение года	
Классные часы, посвященные памятным датам		В течение года	
Участие класса в конкурсах, фестивалях, выставках		В течение года	
Работа по модулю «Классное руководство и наставничество» модулю строится согласно Планам воспитательной работы классных руководителей.			

#### **V. Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования (согласно плана внеурочной деятельности)**

<b>Мероприятие</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Запись в объединения дополнительного образования Центра «Точка роста», ДДТ, ДЮСШ, кружки РДК	10-11	01 – 15.09	Педагоги дополнительного образования, кл. руководители
Участие в работе объединений дополнительного образования Центра «Точка роста», ДДТ, ДЮСШ, кружки РДК	10-11	В течение всего года	Педагоги дополнительного образования, кл. руководители
Работа Школьного спортивного клуба «Юность» (открытие спортивного сезона)	10-11	01.09 В течение года	Руководитель ШСК «Юность», учителя физкультуры
ТО «Воин»	10-11	В течение года	Руководители ТО
Участие в школьной и районной Спартакиаде	10-11	В течение года	Руководитель ШСК «Юность»,

школьников			учителя физкультуры
------------	--	--	---------------------

### VI.Самоуправление

Мероприятие	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы органов классного и школьного самоуправления	10-11	Сентябрь (1 неделя)	Классные руководители
Организация и проведение мероприятий в соответствии с Планом	10-11	В течение года	Классные руководители, творческие группы учителей и учащихся
День самоуправления 1-11 кл.	10-11	Октябрь (1-я неделя)	Творческая группа учителей и учащихся
«Перепись населения» (деловая игра)	10-11	Апрель (3 неделя)	Творческая группа учителей и учащихся
Учеба актива	10-11	в течение года, сентябрь	Заместитель директора по ВР, советник по воспитательной работе, вожатый
Заседания актива школьного самоуправления	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитательной работе, вожатый

### VII.Профорентация

Мероприятие	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Участие в работе всероссийских профориентационных проектов (просмотр лекций, участие в мастер - классах, посещение открытых уроков – онлайн - уроки финансовой грамотности (регистрация пользователей на платформе проекта «Билет в будущее»), тестирование на платформе проекта «Билет в будущее», Всероссийские открытые уроки на портале «ПроеКТОриЯ»)	10-11	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог

Участие в работе «Шоу профессий» - проекта, реализуемого с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ», чемпионата «Молодые профессионалы» WorldSkills	10-11	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
Курс «Твой выбор»	10	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
Участие в Единых днях открытых дверей системы профессионального образования Смоленской области	10-11	Февраль - март	Зам. директора по ВР, советник по воспитательной работе, классные руководители
Экскурсии на предприятия и организации города	10-11	в течение года (по плану кл.руководителя)	Классные руководители
Проориентационные часы общения («Профессии моей семьи», «Моя мечта о будущей профессии», «Путь в профессию начинается в школе»)	10-11	в течение года (по плану кл.руководителя)	Классные руководители, педагог-психолог
Встречи с людьми разных профессий, представителей учебных заведений.	10-11	в течение года (по плану кл.руководителя)	Классные руководители
Индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей	10-11	в течение года, по запросу	Педагог-психолог, классные руководители

### VIII. Работа с родителями

Мероприятие	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Ознакомление и привлечение родителей (законных представителей) к участию в проекте «Разговоры о важном»	10-11	В течение года
Общешкольные родительские собрания	По графику	Зам. директора по ВР, советник по воспитательной работе
Родительский всеобуч	По графику	Зам. директора по ВР, советник по воспитательной работе
Работа Школьного Совета медиации	По графику по необходимости	Педагог-психолог
Работа Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Ежемесячно и по необходимости	Социальный педагог

Размещение информации, памяток, рекомендаций для родителей на сайте школы в разделах «Безопасность и ОТ», «Психологическая помощь»	В течение года	Зам. директора по ВР, советник по воспитательной работе, педагог-психолог
Заседание Совета родителей	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР, советник по воспитательной работе, кл. руководители
Информационно-просветительские мероприятия среди родителей (законных представителей), направленные на информирование о методах, способах и признаках вовлечения в незаконное наркопотребление и незаконный оборот наркотиков, о последствиях потребления наркотиков	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитательной работе, кл. руководители
Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) неуспевающих детей, детей «группы риска»,	по запросу	Кл.руководители, соц.педагог
Консультации с педагогом-психологом	по запросу	Педагог-психолог
Классные родительские собрания	1 раз в четверть	Кл.руководители

### **VIII. Профилактика и безопасность**

Месячник безопасности жизнедеятельности (профилактика ДТП, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, беседы, классные часы по ПДД, ПБ)	10-11	сентябрь	Преподаватель ОБЖ, классные руководители
Рейд по проверке наличия схем безопасного маршрута и наличия светоотражающих элементов у обучающихся	10-11	14 - 19.09	Преподаватель ОБЖ, члены отряда ЮИД «Зелёный свет», Совет обучающихся
Открытые уроки по предмету ОБЖ с привлечением специалистов «МЧС России»	10-11	октябрь	преподаватель ОБЖ, классные руководители
Объектовая тренировка эвакуации при угрозе террористического акта	10-11	октябрь	Преподаватель ОБЖ, кл. руководители
Профилактические беседы с обучающимися «1 декабря – всемирный день со СПИДом»	10-11	01-05.12	Классные руководители, представители мед.учреждения
Мероприятия по профилактике потребления ПАВ (классные часы, диспуты, круглые столы)	10-11	В течение года	Классные руководители, представители мед.учреждения
Участие в мероприятиях антинаркотической	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по

направленности, включенные в областные и муниципальные программы			воспитательной работе, кл. руководители
Проведение тематических классных часов по антитеррористической тематике («Мировое сообщество и терроризм», «Законодательство Российской Федерации в сфере противодействия терроризму», «Методы и способы вовлечения молодежи в террористическую деятельность и противодействие им» и т.п.)	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитательной работе, кл. руководители
Организация встреч с участием представителей правоохранительных органов по антитеррористической тематике, направленных на духовное и патриотическое воспитание молодёжи, формирование межнационального и межрелигиозного согласия.	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитательной работе, кл. руководители
Адресная профилактическая работа с учащимися, подпадавшими под воздействие террористических идей (при необходимости с привлечением специалистов - психологов, социологов, представителей правоохранительных структур).	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитательной работе, кл. руководители
Участие в мероприятиях, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом (флешмобы, возложение венков, вахты памяти и т.п.)	10-11	сентябрь	Заместитель директора по ВР, советник по воспитательной работе, кл. руководители
Мероприятия по отработке у учащихся практических навыков действий и поведения при совершении в их отношении террористических актов (сценарии: захват заложников, угроза взрыва и пр.)	10-11	В течение года	Преподаватель ОБЖ, кл. руководители
Работа с призывной комиссией. Сбор обучающихся для прохождения приписной комиссии и медицинского освидетельствования	10-11	25-26.01	Преподаватель ОБЖ, кл. руководители
Участие в военно-спортивном мероприятии «Зарница»	10-11	12-15.02	Преподаватель ОБЖ, кл. руководители
Тематические мероприятия, приуроченные к празднику «Всемирный день ГО»	10-11	март	Преподаватель ОБЖ, кл. руководители
Мероприятие, приуроченные к празднику «Дню пожарной охраны» (виртуальные экскурсии, открытые классные часы с приглашением сотрудников пожарной охраны)	10-11	апрель	Преподаватель ОБЖ, кл. руководители

Подготовка и проведение квеста «Безопасное колесо» (для пятиклассников)	10-11	сентябрь	Руководитель ТО ЮИД «Зелёный свет», классные руководители
---	-------	----------	--

Корректировка плана воспитательной работы *уровня среднего общего образования* возможна с учетом текущих приказов, постановлений, писем, распоряжений Министерства просвещения

### Раздел 3. Административная и управленческая деятельность

#### 3.1. План работы по качественному и доступному образованию

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Мероприятия по реализации прав детей на получение бесплатного общего образования</b>			
1	Комплексная проверка охвата всех детей школьного возраста обучением в школе	до 30 августа	Администрация
2	Комплектование 1-5-10-х классов Учет детей, не посещающих ДООУ	до 30 августа	Директор
3	Окончательная корректировка учебной нагрузки школьников, распределение часов школьного компонента с учетом результатов анкетирования учащихся и их родителей, возможностей школы.	до 30 августа	Администрация
4	Проверка списочного состава учащихся по классам	до 5 сентября	Заместитель директора по УР
5	Выявление детей «группы риска»	до 31 августа	Администрация
6	Организация работы курсов по выбору	до 5 сентября	Администрация
7	Организация предпрофильного обучения в 9 классе	до 5 сентября	Администрация
8	Организация индивидуальных занятий с детьми, пропустившими занятия по болезни	до 5 сентября	Администрация
9	Организация внеклассных мероприятий, секций, кружков	до 5 сентября	Администрация
10	Организация дежурства по школе	до 5 сентября	Администрация
11	Организация горячего питания в школе. Составление графика питания в столовой. Организация дежурства учителей в столовой	август - сентябрь	Директор, зам. директора по ВР
12	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	до 10 сентября	Администрация
13	Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с учащимися	в течение года	Классные руководители
14	Организация работы с учащимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования, интеллектуальные марафоны)	в течение года	Заместитель директора по УР
15	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным	1 раз в	Заместитель

5	предметам	четверть	директора по УР
1 6	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для учащихся и их родителей)	в течение года	Классные руководители
1 7	Анализ работы по всеобщему обучению	май-июнь	Директор
<b>Учет посещаемости занятий учащимися</b>			
1	Учет посещаемости школы учащимися	ежедневно	Классные руководители
2	Посещение занятий детьми «группы риска»	ежемесячно	Классные руководители
3	Посещаемость учебных занятий учащимися отдельных классов	по плану контроля	Классные руководители
4	Посещение индивидуальных занятий Курсов по выбору	по плану контроля	Классные руководители
5	Выявление учащихся, склонных к пропуску занятий	в течение года	Классные руководители
<b>Работа с больными детьми по индивидуальному учебному плану</b>			
1	Выявление учащихся, подлежащих обучению на дому	август	Классные руководители
2	Сбор документов, распределение нагрузки, составление расписания занятий	август	Классные руководители
3	Своевременность проведения занятий учащимися, подлежащими обучению на дому	по плану контроля	Классные руководители
4	Ведение журналов домашнего и индивидуального обучения	по плану контроля	Заместитель директора по УР
5	Выполнение программы по предметам учебного плана домашнего и индивидуального обучения	по плану контроля	Заместитель директора по УР
<b>Работа с детьми, имеющими пробелы в знаниях</b>			
1	Формирование банка данных учащихся школы, составляющих группу риска	сентябрь	учителя-предметники, руководители ШМО
2	Формирование банка данных осемьях учащихся группы риска	сентябрь	Классные руководители
3	Использование консультационных часов для ликвидации пробелов в знаниях	в течение года	Заместитель директора по УР, руководители МО
4	Организация взаимопомощи	в течение года	Классные руководители
5	Индивидуальные беседы с слабоуспевающими	в течение года	Заместитель директора по УР
6	Работа с родителями детей, имеющих пробелы в знаниях	в течение года	Классные руководители
7	Работа по предупреждению неуспеваемости, отсева и профил	в течение	Зам. директор

	актике правонарушений	года	апо УР, кл.рук.
8	Организация совместной деятельности школы и КДДН	в течение года	Заместитель директора апо ВР
9	Организация досуга учащихся в рамках системы дополнительного образования	в течение года	Заместитель директора апо ВР
10	Организация малых педсоветов с целью выявления проблем неуспеваемости детей группы риска и определения перспектив работы с ними	в течение года	Классные руководители
11	Отчеты классных руководителей и социального работника о результатах совместной деятельности, способствующей организации обучения данной категории учащихся	в течение года	Классные руководители, социальный педагог
12	Своевременное информирование родителей учащихся об итогах успеваемости их детей	в течение года	Классные руководители
13	Организация работы по подготовке учащихся к государственной (итоговой) аттестации	по плану	Заместитель директора апо УР
<b>Работы ДОУ, будущими первоклассниками</b>			
1	Взаимопосещение открытых занятий в ДОУ и уроков в начальной школе	по плану	руководитель ШМО начальных классов
2	Рекомендации работающих в ДОУ воспитателей по выпускникам	май	Методисты ДОУ
3	Участие воспитателей ДОУ в психолого-педагогическом консилиуме на базе школы	сентябрь	Руководитель ШМО начальных классов
4	Участие в совместных педсоветах, семинарах-практикумах на базе ДОУ	по плану работы ДОУ	Руководитель ШМО начальных классов
5	Организация экскурсий в школу детей старшего дошкольного возраста	апрель	Методисты ДОУ, руководитель ШМО начальных классов
6	Организация выставок детских работ, вернисажей	март	руководитель ШМО начальных классов
7	Посещение педагогами ДОУ праздничной линейки 1 сентября, посвященной Дню знаний	сентябрь	Воспитатели ДОУ
8	Встречи учителей начальной школы с родителями воспитанников старшего дошкольного возраста на родительских собраниях	по плану ДОУ	Учителя начальных классов
9	Изучение преемственности и социально – педагогической адаптации первоклассников	сентябрь – октябрь	Зам. дир. по УР,

			Педагог-психолог, учителя начальных классов
10	Стартовая диагностика учебных достижений первоклассников в начале учебного года	сентябрь	Зам. дир. по УР, учителя нач. классов
11	Работа с будущими первоклассниками и их родителями (организация занятий по подготовке к школе). Анкетирование родителей будущих первоклассников по проблеме «Растим будущего школьника»	март	Учителя начальных классов
12	Организация дня открытых дверей	сентябрь, май	Методисты Д ОУ, руководитель ШМО начальных классов

### 3.2. План мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Нормативно-ресурсное обеспечение</b>			
1	Изучение нормативно - правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях	Октябрь – май	Заместитель директора по УР, классные руководители
2	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание системы приказов по школе	В течение года	Заместитель директора по УР
3	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; изучение технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ	Январь – апрель	Заместитель директора по УР
<b>Кадры</b>			
1	Проведение инструктивно-методических совещаний: - анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2022- 2023 учебном году на заседаниях ШМО учителей-предметников; - изучение проектов КИМов на 2023-2024 учебный		Заместитель директора по УР, руководители

	год; нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году	-изучение Октябрь, апрель	ШМО
2	Участие учителей школы, работающих в 9, 11 классах, в работе семинаров разного уровня по вопросу подготовки к ГИА	Сентябрь – май	Учителя- предметники
3	Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной итоговой аттестации: - о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации; - анализ результатов государственной (итоговой) аттестации и определение задач на 2024–2025 учебный год	Апрель– июнь	Заместитель директора по УР
<b>Организация. Управление. Контроль</b>			
1	Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной итоговой аттестации через анкетирование выпускников 9, 11 классов	Октябрь	Классные руководи тели
2	Подготовка выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации: - проведение собраний обучающихся; - изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации; - практические занятия с обучающимися по обучению технологии оформления бланков; - организация диагностических работ с целью овладения обучающимися методикой выполнения заданий	Окт ябр ь, дек абр ь, фев рал ь, апр ель	Заместитель директора по УР, классные руководители, учителя- предметники
3	Подготовка и обновление списков по документам, удостоверяющим личность, для формирования электронной базы данных выпускников	До 31 декабря	Заместитель ди ректора по УР
4	Проведение административных контрольных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам предметам по выбору обучающихся	По пл ану ВШ К	Заместитель ди ректора по УР
5	Контроль за своевременным прохождением рабочих про грамм	1 раз в четверть	Заместитель директора по УР
6	Контроль за деятельностью учителей, классных руковод ителей по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УР
7	Подача заявлений обучающихся 9, 11 классов на экзамены по выбору	До 1 февра ля	Заместитель директора

		идо1март а	поУР
8	Подготовкаспискаобучающихся9,11классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестацииивособыхусловиях	Октябрь	Заместительди ректора по УР
9	Организациясопровожденияиявки выпускников на экзамены	Май,июн ь	Классныеруково дители
1 0	Ознакомлениевыпускниковиихродителейсрезультата миэкзаменов	Июнь	Заместитель директора поУР
1 1	Подготовкаприказао результатахГИАв9,11классах	Июнь	Директор
<b>Информационноеобеспечение</b>			
1	Оформление информационных стендов (в кабинетах)соотражениемнормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2023-2024учебном году	Окт ябр ь, мар т	Заместительди ректора по УР
2	Проведение разъяснительной работы среди участниковобразовательного процесса о целях, формахпроведениягосударственной(итоговой) аттестации выпускников9,11классов	Втеч ение года	Заместительди ректора по УР
3	Проведениеродительскихсобраний: - нормативно-правоваябаза,регулирующая проведение государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году; - подготовкаобучающихсякгосударственной итоговой аттестации; - тпроблемыпрофориентациииправильного выборапредметовдляэкзаменоввпериод государственной итоговой аттестации	Окт ябр ь, апр ель	Классныеруково дители
4	Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ЕГЭ, размещениенеобходимойинформациинасайте школы	Сент ябрь– май	Заместительди ректора по УР
5	ФормированиеотчетовпорезультатамГИАв 2023-2024учебномгоду	Июнь	Заместитель директора поУР

## Планвнутреннейсистемыоценкикачестваобразования(ВСОКО) МБОУ «Средняя школа №2» города Велижа на 2023-2024 учебный год

### Раздел 1.

Предметконтроля	Цель,содержаниеконтроля	Видконтроля	Формы/методыконтроля	Срокипроведения	Ответственный	Итог ВШК
СтруктураООПначального,основногоисреднегообщегообразования	ПроверкасоответствияразделовООПНОО,ОООиСООтребованиямФГОС	Фронтальныйконтроль	Комплексно-обобщающий.Изучениешкольнойдокументации:ООПНОО,ООО и СОО	август	ЗаместительдиректорапоУРНахаеваМ.И.,руководителиШМО	Приказдиректора
РабочиепрограммыпопредметамНОО,ООО,СОО	Выполнениерабочихпрограммсогласноучебномуплану.Качествоведенияшкольнойдокументации	Тематический	Предметно-обобщающий.Изучениешкольнойдокументации:рабочиепрограммыитематическоепланированиепедагогов,классныежурналы	январь,май	ЗаместительдиректорапоУРНахаеваМ.И.,руководителиШМО	Протоколадминистративныхсовещанийпридиректоре,справка
ПрограммаформированияУУД	КачествоорганизацииучебнойдеятельностипоформированиюличностныхУУД	Фронтальныйконтроль	Комплексно-обобщающий.Наблюдение,беседа,анализпортфолио(1-11 классы)	2разавгод	ЗаместительдиректорапоУВРГаппельГ.И.,руководителиШМО	ЗаседаниеШМО,справка
	Качествоорганизацииучебнойдеятельностипоформированиюрегулятивных,познавательных,коммуникативныхУУД	Фронтальныйконтроль	Комплексно-обобщающий.Наблюдение,беседа,анализпортфолио(1-11 классы)	1 раз в полугодие	РуководительМО,учителяначальныхклассов,учителяосновнойисреднейшколы,зам.директорапоУР	ЗаседаниеШМО,совещаниепридиректоре,протоколы,справка
Программавоспитанияисоциализации	Выполнениепрограммыдуховно-нравственноговоспитания	Тематическийконтроль	Обзорный,Изучениешкольнойдокументации:соответствующихразделовООПНОО,ООО и СОО;плановработыклассныхруководителей	2разавгод	РуководителиШМОклассныхруководителейТилль Н.И.	Протоколызаседанияпедсовета,справка
	Выполнениепрограммыформированияздоровогоображизни					

	Качество реализации системы воспитательных мероприятий	Фронтальный контроль	Комплексно-обобщающий. Наблюдение, беседа. Изучение плана работы классных руководителей.	1 раз в год	Тилль Н.И. руководитель МО классных руководителей	Протоколы заседаний административных Советов, справка
План внеурочной деятельности	Выполнение программ внеурочной деятельности	Тематический контроль	Обзорный. Изучение школьной документации, рабочих программ курсов внеурочной деятельности	2 раза в год	Заместитель директора по УР Нахаева М.И.	Протоколы заседаний административных совещаний.

## Раздел 2

### Организация мониторинга готовности ОУ к введению и реализации ФГОС НОО, ООО и СОО

#### Август

1. Организация работы рабочей группы по введению ФГОС	Определение основных направлений деятельности рабочей группы по введению ФГОС	Рабочая группа по введению ФГОС	тематический	Анализ, собеседование	Заместитель директора по УР Нахаева М.И.	Совещание при директоре
2. Диагностика готовности учителей апробации ФГОС	Выявление основных затруднений педагогов в вопросах введения ФГОС	Учителя, педагоги дополнительного образования	тематический	Анализ, собеседование	Заместитель директора по УР Нахаева М.И.	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО
3. Соответствие рабочих программ учебных предметов 1-11 классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО, ООО и СОО	Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов для 1-11 классов, требованиям ФГОС НОО, ООО и СОО	Рабочие программы 1-11 классов по всем предметам учебного плана	Тематически-обобщающий	Анализ, изучение документации	Заместитель директора по УР Нахаева М.И., руководители ШМО	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО
4. Соответствие рабочих программ	Оценка соответствия	Рабочие программы	Тематически-обобщающий	Анализ, изучение	Заместитель директора по	<i>Рассмотрение вопроса на</i>

курсов внеурочной деятельности для 1-11 классов, требованиям ФГОСНОО, ООО и СОО	рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 1-11 классов, требованиям ФГОСНОО, ООО и СОО	внеурочной деятельности для 1-11 классов		документации	УР Нахаева М.И., руководители ШМО	заседании МС
<b>Сентябрь</b>						
<b>Классно-обобщающий контроль</b>						
1. Проведение стартовой диагностики для первоклассников	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОСНОО	Учащиеся 1 класса	тематический	Анкетирование, анализ, собеседование	Заместитель директора по УР Нахаева М.И., Педагог - психолог	Рассмотрение вопроса на заседании МПС
2. Адаптация учащихся 1 класса	Отслеживание адаптации учащихся 1 класса; учебно-организованных (организация учебного места); учебно-интеллектуальных (систематизация), учебно-информационных (работ с учебником); учебно-коммуникативных (выделение главного) результатов. Выявление уровня обучающихся 1 класса	Методическая грамотность учителей, работающих в 1 классах. Готовность обучающихся к обучению	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов, собеседование, анализ	Заместитель директора по УР Нахаева М.И., Педагог - психолог	Рассмотрение вопроса на заседании МПС
<b>Стартовая диагностика</b>						
3. Проведение стартовой диагностики для 2-11 классов	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности учащихся к обучению по ФГОС	Учащиеся 2-11 классов	тематический	Анкетирование, анализ, собеседование	Заместитель директора по УР Нахаева М.И.	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО

	НОО,ООО,СОО					
<b>Организация нормативно-правового обеспечения учебного процесса</b>						
4. Оценка состояния нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней по введению ФГОСНОО,ОООиСОО	Оценка состояния нормативно-правовой документации по введению ФГОСНОО,ОООиСОО	Нормативно-правовая база введения ФГОСНОО,ОООиСОО	тематический	Анализ, изучение документации	Директор школы Кириллова Т.И.	Совещание При директоре
<b>Октябрь</b>						
<b>Класно-обобщающий контроль</b>						
1. Адаптация учащихся 5 класса	Отслеживание адаптации учащихся 5 класс; учебно-организованных (организация учебного места); учебно-интеллектуальных (систематизация), учебно-информационных (работ учебник); учебно-коммуникативных (выделение главного) результатов	Методическая грамотность учителей, работающих в 5 классе	Класно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов, собеседование, анализ	Заместитель директора по УР Нахаева М.И., руководители ШМО	Справки, протокол МПС
2. Специфика организации образовательного процесса для учащихся 10-11 классов в связи с экспериментом по введению ФГОС СОО второго поколения	Проанализировать специфику организации образовательного процесса для учащихся 10-11 классов в соответствии с требованиями, заложенными в ФГОС нового поколения	Урочные и внеурочные формы образовательного процесса для учащихся 10-11 класса	Класно-обобщающий	Посещение уроков, анализ поурочных планов, собеседование	Заместитель директора по УР Нахаева М.И., руководители ШМО, педагог - психолог	Рассмотрение в протоколах заседаниях ШМО
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
3. Проверка журналов (классного журнала 1-11 классов), электронного	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Журналы	тематически-обобщающий	Изучение документации	Заместитель директора по УР Нахаева	Справки

журнала					М.И	
4.Проверкаличных делучащихся1класса	Соблюдениеединых требованийк оформлениюи введению личныхделучащихся классными руководителями	Личныедела(1класс)	фронтальный	Изучениедокументации	Кириллова Т.И.	Совещание Придиректоре
<b>Контрольсостояниявоспитательнойработы</b>						
5.Планирование воспитательной работыв1классес учетомтребования ФГОСНОО	Обеспечениесистемностивоспитательной деятельности	Программа воспитательной работывклассе	тематический	Собеседованиеклассным руководителем,анализплана	Заместитель директорапо ВР Тилль Н.И.	Справка
6.Планирование воспитательной работыв5классес учетомтребования ФГОСООО	Обеспечениесистемности воспитательной деятельности	Программа воспитательной работывклассе	тематический	Собеседованиеклассным руководителем,анализплана	Заместитель директорапо ВР Тилль Н.И.	Справка
7.Планирование воспитательной работыв10-11 классесучетом требованияФГОС СОО	Обеспечениесистемности воспитательной деятельности	Программа воспитательной работывклассе	тематический	Собеседованиеклассным руководителем,анализплана	Заместитель директорапо ВР Тилль Н.И.	Справка
<b>Ноябрь</b>						
<b>Классно-обобщающийконтроль</b>						
1.Спецификаорганизации и образовательного процессадляучащихся9 класса	Проанализировать спецификаорганизации образовательного процессадляучащихся9 классовсоответствиис требованиями, заложеннымивФГОС нового поколения	Урочные и внеурочные формы образовательного процессадля учащихся9 класса	Классно-обобщающий	Посещениеуроков, анализ поурочныхпланов, собеседование	Заместитель директорапо УРНахаева М.И руководители ШМО,педагог – психолог	Справки, протокол МПС
<b>Методическаяработа</b>						
2.ЕМДна тему«Современныепедагогические технологии.Работа	Анализвладения учителями соответствующей компетенции	Учителя работающиепо ФГОС	тематически-обобщающий	Анализ,собеседование	Заместитель директорапо УРНахаева М.И	Рассмотрениевопроса наЕМД, справка

педагогов по формированию УДД из опыта работы					руководители ШМО	
<b>Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта</b>						
3. Анализ проведения Занятий внеурочной деятельности	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствия их содержания целям задачам ФГОС НОО, ООП и СОО	Занятия внеурочной деятельности для 1-11 классов	тематически-обобщающий	Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР Нахаева М.И. руководители ШМО	Справки
<b>Декабрь</b>						
<b>Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта</b>						
1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы	Анализ работы педколлектива в направлении освоения системы оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП и СОО	Работа методического объединения	тематический	Собеседование, наблюдение, анализ,	Заместитель директора по УР Нахаева М.И. руководители ШМО	Методические рекомендации
2. Выполнение обязательного минимума содержания образования в 1-11 классе в I и II четвертях	Оценка выполнения обязательного минимума содержания образования в 1-11 классе в I и II четверть	Классный журнал 1-11 классов	тематический	Изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УР Нахаева М.И.	Справка Совещание При директоре
<b>Классно-обобщающий контроль</b>						
3. Специфика организации образовательного процесса для учащихся 10	Проанализировать специфику организации образовательного процесса для учащихся 10 классов в соответствии с требованиями, заложенными в ФГОС нового поколения	Урочные и внеурочные формы образовательного процесса для учащихся 10 класса	Классно-обобщающий	Посещение уроков, анализ поурочных планов, собеседование	Заместитель директора по УР Нахаева М.И. руководители ШМО, педагог – психолог	Справки, протокол МПС
4. Итоговое	Проведение, анализ	Работа учителя	тематический	Проведение	Заместитель	Справка

сочинение		русского языка в 11 классе		анализ сочинения	директора по УР Нахаева М.И. руководитель ШМО Голубев М.А.	
5.						
<b>Январь</b>						
<b>Классно-обобщающий контроль</b>						
1. Специфика организации образовательного процесса для учащихся 11	Проанализировать специфику организации образовательного процесса для учащихся 11 класса в соответствии с требованиями, заложенными в ФГОС нового поколения	Урочные и внеурочные формы образовательного процесса для учащихся 11 класса	Классно-обобщающий	Посещение урока в, анализ поурочных планов, собеседование	Заместитель директора по УР Нахаева М.И. руководители ШМО, педагог – психолог	Справки, протокол МПС, педагогический совет
2. Итоги работы по введению ФГОС НОО, ООО и СОО в первом полугодии 2023-2024 уч. года	Оценка состояния предварительных итогов по введению ФГОС НОО, ООО и СОО	Результаты введения ФГОС НОО, ООО и СОО	обобщающий	Анализ, изучение документации, собеседование, анкетирование	Заместитель директора по УР Нахаева М.И. руководители ШМО, педагог – психолог	
3. Состояние работы с родителями 1-11 классов	Анализ работы классных руководителей с семьями учащихся 1-11 классов	Формы и методы работы с родителями учителей 1-11 классов	тематический	Наблюдение, собеседование, Проверка протоколов родительских собраний	Заместитель директора по УР Нахаева М.И., руководитель ШМО классных руководителей Тиль Н.И.	Справка
<b>Февраль</b>						
<b>Работа методической службы</b>						
1. Требования к условиям реализации основной образовательной	Оценка соответствия условий обучения воспитанников требованиям ФГОС	Работа методических объединений	тематический-обобщающий	Собеседование, анализ, наблюдение, изучение	Заместитель директора по УР Нахаева М.И.,	Заседание педсовета

программы	НОО,ОООиОО			документации	руководитель ШМО классных руководителей Тилль Н.И.	
2.Проведениеианализитоговосоветованияпорусскомуюзыкув9классе	Анализитоговосоветованияпорусскомуюзыкув9классе	Работаучителярусскогоязыка	тематический	анализ,наблюдение	ЗаместительдиректорাপорНахаеваМ.И	Справка
<b>Контрользаохранениемздоровьяучащихся</b>						
3.Выполнениеправилтехникибезопасностинаурокахфизкультурыитехнологии	Анализсвоевременностикачествапроведенияинструктажапотехникебезопасности	Организацияучебногосоциальногопроцессапофизическойкультуреитехнологии	тематический	Наблюдение,собеседованиесучителямииобучающимися,посещениеуроков	ЗаместительдиректорاپорНахаеваМ.И	Справка
<b>Март</b>						
<b>Контрольреализациирабочихпрограммывыполненииетребованийфедеральногообразовательногостандарта</b>						
1.ВыполнениеобразовательнойпрограммыначальнойшколывIIIчетверти	Оценкавыполненияпрограммпорпредметам	Классныйжурнал1-4классов	тематический-обобщающий	Анализ,документациисобеседование,	ЗаместительдиректорاپорНахаеваМ.И	Справка
2.Выполнениеобразовательнойпрограммыв5-9классахвIIIчетверти	Оценкавыполненияпрограммпорпредметам	Классныйжурнал5-9классах	тематический-обобщающий	Анализ,документациисобеседование,	ЗаместительдиректорاپорНахаеваМ.И	Административноесовещание
<b>Апрель</b>						
<b>Контрольвыполнениятребованийфедеральногообразовательногостандарта</b>						
3.Отработкамеханизмаучетаиндивидуальныхдостиженийучащихся(ученическоепортфолио)	Оценкасостоянияработыпосовершенствованиюмеханизмаучетаиндивидуальныхдостиженийучащихся	Ученическоепортфолиоучащихсяшколы	фронтальный	Анализпортфолио,собеседование	ЗаместительдиректорاپорНахаеваМ.И	
<b>КонтрользапроведениемВПР</b>						
4.Подготовка,проведениеианализВПР	Подготовка,проведениеианализ ВПР	ДокументыВПР	тематический	Анализпроведенияирезультат	ЗаместительдиректорاپорНахаеваМ.И	Справка

				ОВ		
<b>Класно-обобщающий контроль</b>						
5. Специфика организации образовательного процесса для учащихся 4	Проанализировать специфику организации образовательного процесса для учащихся 4 класса в соответствии с требованиями, заложенными в ФГОС нового поколения	Урочные и внеурочные формы образовательного процесса для учащихся 4 класса	Класно -обобщающий	Посещение уроков, анализ поурочных планов, собеседование	Заместитель директора по УР Нахаева М.И. руководители ШМО, педагог – психолог	Справки, протокол МПС
<b>Май</b>						
<b>Контроль реализации рабочих программ выполнения требований федерального образовательного стандарта</b>						
1. Промежуточная аттестация	Проверка результатов обучения в 1-11 классах	Формы промежуточной аттестации	тематический	Промежуточная аттестация	Заместитель директора по УР Нахаева М.И.	Справки, протокол педагогического совета
2. Подведение итогов работы по введению ФГОС НОО	Оценка деятельности педагогов по введению ФГОС НОО в 2023-2024 учебном году	Результаты деятельности педагогов по введению ФГОС НОО в 2023-2024 учебном году	фронтальный	Анализ, наблюдение, анкетирование, изучение документации	Директор	Педагогический совет
3. Подведение итогов работы по введению ФГОС СОО	Оценка деятельности педагогов по введению ФГОС СОО в 2023-2024 учебном году	Результаты деятельности педагогов по введению ФГОС СОО в 2023-2024 учебном году	фронтальный	Анализ, наблюдение, анкетирование, изучение документации	Директор	Педагогический совет
4. Подведение итогов работы по введению ФГОС ООО	Оценка деятельности педагогов по введению ФГОС ООО в 2023-2024 учебном году	Результаты деятельности педагогов по введению ФГОС ООО в 2023-2024 учебном году	фронтальный	Анализ, наблюдение, анкетирование, изучение документации	Директор	Педагогический совет